



Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia  
ASST Lariana

**UOC Gestione Approvvigionamenti e logistica**  
Dipartimento gestionale amministrativo  
Direttore: Ing. Francesco Fontana

Telefono 031.585.4755 - Fax 031.585.4598  
info.economato@asst-lariana.it

# **CAPITOLATO SPECIALE**

**SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:  
31 MAGGIO 2019 ORE 15:00**

**PROCEDURA APERTA AGGREGATA PER LA FORNITURA DEI PRESIDI MONOUSO PER LO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI DI ORIGINE BIOLOGICA E DI MACCHINE MACERATRICI IN LOCAZIONE OCCORRENTE ALL'ASST-LARIANA IN QUALITÀ DI MANDATARIA E ALL'ASST PAPA GIOVANNI XXIII (MANDANTE), POSSIBILITÀ DI RINNOVO DI 36 MESI E CLAUSOLA DI ADESIONE SUCCESSIVA PER IL CONSORZIO INTERAZIENDALE ATS INSUBRIA- ATS MONTAGNA**

**Indizione di Procedura Aperta consorziata, ai sensi degli artt. 35, 60 e 95 del D Lgs 50/2016**

CPV: 33190000-8 - Codice CIG: 786783787B

NUTS: ITC42

Art. 1. OGGETTO E BASE D'ASTA .....	4
Art. 2. DURATA ED EVENTUALE RINNOVO .....	5
Art. 3. CAMPIONATURA E PERIODO DI PROVA .....	5
Art. 4. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO .....	<a href="#">7</a>
Art. 5. SEGGIO DI GARA .....	<a href="#">7</a>
Art. 6. REQUISITI TECNICI .....	7
Art. 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	7
7.1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE .....	9
7.2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA .....	9
7.3. REQUISITI SPECIFICI PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (P.M.I.) .....	10
Art. 8. PREDISPOSIZIONE E INVIO DELL'OFFERTA.....	9
8.1 BUSTA REQUISITI AMMINISTRATIVI .....	<a href="#">9</a>
8.1 BUSTA OFFERTA TECNICA .....	<a href="#">11</a>
8.2 BUSTA OFFERTA ECONOMICA.....	14
Art. 9. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA.....	17
Art. 10. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	17
Art. 11. AVVALIMENTO .....	17
Art. 12. SUBAPPALTO.....	18
Art. 13. GARANZIA DEFINITIVA.....	18
Art. 14. RESPONSABILITÀ CIVILE.....	18
Art. 15. CESSIONE DEL CONTRATTO .....	18
Art. 16. OBBLIGHI DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.....	18
Art. 17. FATTURAZIONE .....	19
Art. 18. CESSIONE DEI CREDITI .....	19
Art. 19. ORDINAZIONI E SOMMINISTRAZIONI .....	20
Art. 20. SOSTITUZIONE DI PRODOTTI DIFETTOSI.....	20
Art. 21. CLAUSOLA DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO .....	20
Art. 22. PENALITÀ E SANZIONI.....	<a href="#">20</a>
Art. 23. RECESSO UNILATERALE.....	<a href="#">21</a>
Art. 25. OBBLIGHI FISCALI, PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI.....	22
Art. 26. RECESSO PER CONVENZIONE ARCA/CONSIP .....	22
Art. 27. VICENDE INERENTI L'AGGIUDICATARIO .....	23
Art. 28. LA PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA "SINTEL" .....	23
28.1 DOTAZIONE INFORMATICA NECESSARIA PER LA PARCETIPAZIONE.....	24
28.2 COMUNICAZIONI DI PROCEDURA.....	25
28.3 FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI.....	25
Art. 29. RICHIESTE DI CHIARIMENTO.....	25
Art. 30. MISURE DI CONTRASTO ALLA CORRUZIONE .....	25
Art. 31. FORO COMPETENTE.....	25
Art. 32. TRATTAMENTO DATI PERSONALI .....	26
Art. 33. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 26 D.LGS. 81/2008 .....	26
Art. 34. NORME DI RINVIO .....	29

#### ALLEGATI

- ALL 1 Bando UE
- ALL 2 DGUE (da compilare nelle parti specificatamente indicate) Si invita a firmare l'ultima pagina del documento
- ALL 3 Patto integrità contratti pubblici regionali
- ALL 4 (modulo Privacy)
- ALL 5 (modulo Subappalto)
- ALL 6 "CIG e GARANZIA"
- ALL 7 Dettaglio Offerta economica
- ALL 8 (modulo segretezza)

- ALL 9 (Dichiarazione di accettazione termini e condizioni)
- ALL 10 DUVRI ASST Lariana
- ALL 11 Capitolato Speciale
- ALL 12 Parte B Scheda tecnica
- ALL 13 Modulo ingresso apparecchiature EM\_rev7

## Art. 1. OGGETTO E BASE D'ASTA

L'ASST Lariana | Sede Legale: Via Napoleona, 60 - 22100 Como | CF e P.IVA: 03622110132, in qualità di Stazione Appaltante, indice gara sotto forma di procedura di gara aperta aggregata per la fornitura dei presidi monouso per lo smaltimento dei rifiuti di origine biologica e di macchine maceratrici in locazione, fra l'ASST Lariana, in qualità di mandataria, e l'ASST PAPA GIOVANNI XXIII, in qualità di mandante, ai sensi degli artt. 35, 60 e 95 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Possibilità di rinnovo di 36 mesi e clausola di adesione successiva per il Consorzio Interaziendale ATS Insubria- ATS Montagna.

<b>TOTALE BASE D'ASTA IVA ESCLUSA TRIENNALE ASST-LARIANA E ASST-BERGAMO</b>	€ 772.960,00
<b>IMPORTO OPZIONE DI RINNOVO 36 MESI IVA ESCLUSA</b>	€ 772.960,00
<b>IMPORTO BASE D'ASTA + RINNOVO IVA ESCLUSA</b>	€ 1.545.920,00
<b>IMPORTO cd "CLAUSOLA ADESIONE SUCCESSIVA" PER LE ASST SETTE LAGHI, VALLE OLONA, VALLECAMONICA e (100%)</b>	€ 1.545.920,00
<b>IMPORTO CIG</b>	€ 3.091.840,00

Il dettaglio della composizione della base d'asta è riportato nell'Allegato 13 Parte B Scheda tecnica.

ASST Lariana si riserva di procedere all'aggiudicazione o di non procedere ad alcuna aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto dell'appalto, ai sensi dell'art. 95 comma 12 D.lgs. 50/2016.

La gara sarà condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 50/2016, utilizzando il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SinTEL", accessibile all'indirizzo web: **[www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it)** al quale il Concorrente deve essere preventivamente registrato.

Le comunicazioni inerenti lo svolgimento della procedura saranno prevalentemente effettuate con la pubblicazione nell'area documenti di SinTel, e/o tramite il sistema di messaggistica integrato.

Le offerte e i documenti corredati, **a pena esclusione**, dovranno pervenire, esclusivamente a mezzo SinTel, entro il seguente termine perentorio

**31 maggio 2019 ORE 15:00**

Al fine di attivare le modalità di acquisto a livello aggregato, in attuazione della DGR X/4702 del 29/12/2015 (*"Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario Regionale per l'anno 2016"*), le Aziende facenti parte della unione d'acquisto formalizzata "Consorzio ATS Insubria – ATS Montagna" potranno procedere all'acquisto dei prodotti aggiudicati con la presente procedura, alle condizioni ottenute in sede di gara.

- ASST Sette Laghi
- ASST Valcamonica

- ASST DELLA VALTELLINA E DELL'ALTO LARIO
- ASST Vale Olona

Per un periodo di 36 **mesi** dalla data di sottoscrizione del contratto da parte della capofila ASST Lariana, ai soggetti aggiudicatari potrà essere richiesto di estendere la fornitura anche ad una o più delle Aziende sopra elencate, alle medesime condizioni contrattuali di cui al presente Capitolato (fatte salve le specificità di ogni singola Azienda – luoghi di consegna, foro competente, ecc.) sino ad un massimale del 100% del valore complessivo netto aggiudicato.

La durata non potrà protrarsi oltre quella del contratto originario stipulato dall'ASST Lariana.

ASST Lariana resterà estranea in ordine ai patti che si stabiliranno tra fornitore ed Azienda Ospedaliera/Sanitaria a cui viene esteso l'accordo, che daranno origine a un autonomo rapporto contrattuale.

Le quantità e gli importi indicati nel presente Capitolato sono puramente indicativi e non costituiscono un impegno o una promessa da parte dell'Azienda, essendo i consumi non esattamente prevedibili in quanto subordinati a fattori variabili e ad altre cause e circostanze legate alla particolare natura dell'attività Aziendale, nonché ad eventuali manovre di contenimento della spesa sanitaria disposta dallo Stato o dalla Regione Lombardia, ivi inclusi processi d'acquisto centralizzati od aggregazione d'acquisto attivate fra più Aziende del Servizio Sanitario Regionale o convenzioni CONSIP e similari stipulate ai sensi della legge 23.12.1999 n. 488, art. 26 e successive modificazioni ed integrazioni.

Rientrano in tale previsione anche le decisioni Aziendali connesse a processi di esternalizzazione dei Servizi ora gestiti direttamente o l'attivazione di nuove metodiche e/o la modifica di quelle ora in uso.

Di conseguenza la ditta aggiudicataria sarà tenuta a fornire, alle condizioni economiche e tecnico-organizzative risultate in sede di gara, solo ed esclusivamente le quantità di prodotti che verranno effettivamente ordinate, senza poter avanzare alcuna eccezione o reclamo qualora le quantità ordinate, al termine della fornitura, risultassero diverse da quelle preventivabili a seguito delle informazioni fornite.

Verificandosi tale ipotesi, l'Impresa non potrà pretendere maggiori compensi rispetto ai prezzi indicati in offerta.

## **Art. 2. DURATA ED EVENTUALE RINNOVO**

L'affidamento ha durata di 36 MESI, decorrenti dalla data di stipula del Contratto.

Si prevede la possibilità del rinnovo contrattuale, da esercitare unilateralmente a volontà di ciascuna ASST, per un massimo di 36 mesi dalla data di conclusione del contratto iniziale.

## **Art. 3. CAMPIONATURA E PERIODO DI PROVA**

### **CAMPIONATURA**

E' richiesta **Campionatura**, consegnata entro la data di scadenza di presentazione delle offerte presso il Magazzino generale in via Ravona 20 San fermo della Battaglia (CO) all'attenzione di Tiziano Masciadri, del materiale di consumo (2 per ogni tipologia) per la sua valutazione pratica, compresi i supporti, relativamente a:

- BACINELLA RENIFORME
- BACINELLA MULTIUSO
- PADELLA EUROPEA
- PADELLA PIANA ITALIANA

- CATINO GRANDE
- URINALE MASCHILE
- SUPPORTO PER PADELLA PIANA ITALIANA
- SUPPORTO PER URINALE MASCHILE
- PADELLA PEDIATRICA
- CARAFFA MILLIMETRATA
- CATINO RETTANGOLARE
- SUPPORTO PER VASINO MULTIUSO
- SUPPORTO PER PADELLA ITALIANA
- SUPPORTO PER URINALE MASCHILE

La Campionatura costituita dalle confezioni originali (ossia confezione di vendita con etichettatura e confezionamento conformi alla Normativa vigente) deve indicare espressamente la società, la descrizione del prodotto, il numero di codice del prodotto ed inoltre deve essere obbligatoriamente corredata da bolla di accompagnamento o altro documento di trasporto sostitutivo ai sensi di legge, che verrà sottoscritto da un funzionario del magazzino. La campionatura prodotta sarà gratuita per l'ASST-Lariana.

Tale campionatura costituirà, unitamente a tutta la documentazione tecnica richiesta, base di verifica per l'accertamento dell'idoneità dell'articolo e per l'attribuzione del punteggio qualità nonché per il controllo di ogni eventuale fornitura che dovrà essere perfettamente identica al campione depositato.

Ulteriore campionatura potrà essere richiesta nel caso in cui quella inviata non risultasse sufficiente per effettuare una valutazione definitiva.

## PERIODO DI PROVA

L'Aggiudicatario provvisorio è soggetto a un periodo di prova di **mesi 2**, decorrenti dalla **consegna delle macchine maceratrici**.

Il periodo di prova è finalizzato alla verifica della rispondenza della fornitura offerta alle esigenze di Capitolato nonché alla conformità dei prodotti. Durante questo periodo la Stazione Appaltante potrà recedere unilateralmente dal Contratto, fornendo adeguata motivazione e previo contraddittorio con l'Operatore Economico, riservandosi di aggiudicare la fornitura ad altro Offerente che segue in graduatoria. Il recesso è sempre preceduto dalla facoltà, concessa all'Aggiudicatario, di presentare memorie ed osservazioni entro il termine concesso dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

Pertanto il contratto potrà essere stipulato al termine dell'esito positivo di tale prova.

La prova verrà eseguita presso la Degenza Medica 2 del Presidio Ospedaliero di San Fermo della Battaglia (CO).

Il periodo di prova potrà essere interrotto<sup>1</sup> o sospeso solo per esigenze dell'ASST-Lariana o per accordo tra le parti.

Al termine del periodo di prova, il Coordinatore infermieristico dove la prova stessa si è svolta redigerà relazione indicante l'esito della prova. Tale documento verrà trasmesso all'Unità Operativa Approvvigionamenti e Logistica che prenderà atto dell'esito della prova effettuata.

L'Aggiudicatario provvisorio dovrà fornire e installare, senza oneri per l'ASST, una macchina e il relativo materiale monouso a titolo di campionatura:

---

<sup>1</sup> Nel caso di interruzione del periodo di prova, la stessa riprenderà non computando i giorni già impiegati; in caso di sospensione, invece, alla ripresa della prova si calcoleranno i giorni già impiegati per l'effettuazione della stessa.

<b>Prodotto</b>	<b>Quantitativo a titolo gratuito</b>
URINALE MASCHILE	500
BACINELLA RENIFORME	1500
BACINELLA MULTIUSO	100
PADELLA EUROPEA	300
PADELLA PIANA ITALIANA	300
CATINO GRANDE	700

per poter eseguire una prova accurata ed efficace. L'occorrente dovrà coprire le esigenze relative al periodo relativo alla prova pari a 60 giorni.

Entro 5 (cinque) giorni dalla scadenza del periodo di prova, il DEC (Direttore Esecutivo del Contratto), supportato dagli uffici competenti, predisporrà una relazione sull'idoneità complessiva del servizio.

Laddove il periodo di prova dovesse essere positivamente superato, ne verrà data formale comunicazione alla ditta aggiudicataria la quale sarà, pertanto, autorizzata alla prosecuzione del servizio. Detto periodo (di un mese) verrà computato nella durata complessiva del servizio.

Nel caso, invece, in cui il periodo di prova dovesse sortire esito negativo, la Stazione Appaltante provvederà a:

- predisporre apposita relazione, a firma del DEC, nella quale verranno espresse le motivazioni sottese al giudizio di inidoneità del servizio, previa contestazione, in contraddittorio tra le parti, delle cause dell'inadeguatezza del servizio offerto;
- comunicare all'appaltatore – entro il termine di 10 (dieci) giorni di calendario dalla scadenza del periodo di prova:
  - nel caso di gravi inadempimenti che precludono il superamento del periodo di prova, l'avvio del procedimento per la risoluzione del contratto;
  - nel caso in cui le carenze riscontrate nel servizio reso non siano di particolare gravità, la concessione di un termine perentorio entro il quale la Società aggiudicataria dovrà ottemperare alle prescrizioni impartite dalle Stazioni appaltanti ed effettuare tutti gli adempimenti richiesti onde rimuovere le cause ostative alla prosecuzione ovvero alla regolare esecuzione del servizio; ciò ad esclusivo ed insindacabile giudizio della Stazione Appaltante;
  - in caso negativo, ovvero qualora persista l'irregolarità o inidoneità del servizio, affidare il servizio ad altra società, utilizzando, ove possibile ed opportuno, la graduatoria della procedura concorsuale.

In tale caso, il contratto si intenderà risolto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c.

In caso di risoluzione contrattuale, alla Società non verrà riconosciuto alcun indennizzo; l'Ente appaltante provvederà unicamente al pagamento delle prestazioni regolarmente effettuate sino alla avvenuta risoluzione.

A parziale ristoro delle spese sostenute e dei danni subiti, l'ASST si riserva di incamerare il deposito cauzionale. L'aggiudicatario dovrà in ogni modo garantire la prosecuzione del servizio sino al subentro del nuovo soggetto.

#### **Art. 4. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Francesco Fontana, Dirigente della S.C. Gestione Approvvigionamenti e Logistica dell'ASST Lariana.

## Art. 5. SEGGIO DI GARA

La verifica ed esame delle dichiarazioni presentate dalle società partecipanti ed allegate dalle stesse sulla Piattaforma telematica SinTel (“documentazione amministrativa”), oltre alla verifica formale della presenza dell’offerta tecnica, nonché l’apertura successiva delle offerte economiche, verranno effettuate in seduta pubblica dal Seggio di gara, composto dal Responsabile del procedimento e da due dipendenti dell’Asst.

## Art. 6. REQUISITI TECNICI

I requisiti tecnici e le caratteristiche tecniche sono indicate nell’Allegato 13 Parte B Scheda tecnica

## Art. 7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta tutti gli operatori economici di cui all’art. 45 D.lgs. 50/2016.

Per potere partecipare alla gara l’operatore economico deve essere preventivamente registrato sulla piattaforma Sintel ([www.arca.lombardia.it](http://www.arca.lombardia.it)).

La partecipazione alla procedura è subordinata al possesso dei requisiti di ordine generale stabiliti dall’art. 80 del D.lgs. 50/2016. Tali requisiti devono sussistere al momento della presentazione dell’offerta e permanere per tutta la durata della procedura.

Il possesso dei requisiti può essere dimostrato nelle forme previste dal DPR 445/2000, attraverso la compilazione dei Fac-Simile, e inseriti all’interno della Busta Amministrativa.

La Stazione Appaltante potrà procedere in ogni momento, anche successivamente all’ammissione, nei confronti del Concorrente che sprovvisto dei requisiti, all’esclusione dalla gara.

## Art. 8. PREDISPOSIZIONE E INVIO DELL’OFFERTA

La predisposizione e l’invio dell’offerta devono avvenire seguendo l’apposita procedura sul sistema SinTel, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la documentazione amministrativa (campo di Sintel “**REQUISITI AMMINISTRATIVI**”);
- una busta telematica contenente l’offerta tecnica (campo di Sintel “**CARATTERISTICHE TECNICHE DELL’OFFERTA**”);
- una busta telematica contenente l’**OFFERTA ECONOMICA**.

Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione non comporta l’invio dell’offerta alla stazione appaltante. La trasmissione verrà perfezionata soltanto mediante l’apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su SinTel della documentazione che compone l’offerta.

L’esito positivo della trasmissione sarà comunicato da SinTel con apposito *alert*. E’ disponibile all’indirizzo [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) il Manuale d’uso del Forniture e un servizio Help Desk al numero verde 800.116.738.

L’offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SinTel, come risultante dai log del Sistema.

Le offerte pervenute oltre tale data sono inammissibili.

Il Concorrente (preventivamente registrato su SinTel) accede attraverso le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invio Offerta” relativa alla presente procedura sul sito, all’URL [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Nel campo “**requisiti amministrativi**” il concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip con i seguenti documenti, ciascuno di essi debitamente compilato e **firmato digitalmente** dal legale rapp. eventuale procuratore fornito degli idonei poteri (Tutte le dichiarazioni di cui ai Fac-simile indicati in premessa al presente Capitolato, che ne costituiscono allegati e parti integranti. I documenti non provenienti dal partecipante (polizza cauzionale, ricevuta pagamento CIG, dichiarazioni bancarie, ISO, etc) NON devono essere firmati digitalmente ma solo allegati in pdf):

1. **DGUE compilato** nelle parti specificatamente indicate), da firmare l’ultima pagina del documento  
In caso di ATI: ciascuno degli operatori economici partecipanti è tenuto a presentare autonomamente un DGUE. Si rimanda alle Linee Guida sulla compilazione (pag. 4, Il cpv) per le istruzioni di dettaglio.
2. **Capitolato Speciale** sottoscritto all’ultima pagina e **Parte B Scheda tecnica** sottoscritta all’ultima pagina;
3. **DICHIARAZIONE** sottoscritta DEI REQUISITI DI IDONEITA’ TECNICO-PROFESSIONALE DELL’IMPRESA APPALTATRICE
4. Documentazione attestante il possesso dei requisiti di cui all’art. 7 del presente Capitolato
5. **PRIVACY:** Modulo privacy compilato e sottoscritto dal dichiarante del Fac-simile Modulo 1 Autocertificazione
6. **SUBAPPALTO:** Il concorrente che intende ricorrere al subappalto compila la parte II lett. D del DGUE, indicando la terna dei nomi dei subappaltatori.  
Eventuali subappaltatori sono tenuti a presentare un autonomo DGUE. Si rimanda questo proposito alle Linee Guida sulla compilazione allegate al presente Capitolato.
7. **GARANZIA PROVVISORIA:** Ai sensi dell’art. 93 del D. Lgs 50/2016, la documentazione attestante la costituzione di deposito cauzionale provvisorio a garanzia dell’offerta **pari al 2%** per cui intende fare offerta (vedi Allegato “**CIG E GARANZIA**”), costituita secondo le modalità così indicate:  
Dichiarazione di impegno di un fidejussore, a pena esclusione, anche diverso da quello che ha rilasciato garanzia la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto, qualora l’offerente risultasse affidatario, ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs 50/2016;  
Originale, o copia conforme all’originale ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000, certificazioni necessarie per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria.
8. **CONTRIBUTO ANAC:** Quietanza di avvenuto versamento del contributo pari a € 70,00 a favore di ANAC.  
L’operatore economico deve versare la contribuzione entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dall’avviso pubblico.  
Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi (<https://contributi.anticorruzione.it>).  
L’operatore economico deve allegare l’attestazione di avvenuto pagamento all’atto della presentazione dell’offerta.
9. Dichiarazione inerente la **segretezza** della documentazione tecnica o parti di essa (specificare il riferimento alle pagine (da..... a)..... da secretare). In caso di RTC si produca un’unica dichiarazione firmata da tutti i componenti dell’RTC .
10. **DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE TERMINI E CONDIZIONI**
11. Il **Patto di integrità** firmato<sup>8</sup> dal legale rappresentante per presa visione ed accettazione delle norme in esso contenute. Tale documento vincola il concorrente alla esecuzione piena e completa di ogni prescrizione richiesta dal Patto di integrità sia per la procedura di gara sia per il rapporto contrattuale. Il documento dovrà essere firmato da parte di ogni soggetto che partecipi alla presente gara a qualsivoglia titolo (individuale, consorziato o associato in RTC).
12. DUVRI ASST-Lariana unicamente sottoscritto all’ultima pagina

### 1.1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - CAPACITA’ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) L’operatore Economico deve essere iscritto nel Registro delle Imprese (CCIAA) per attività inerenti il settore oggetto di gara.

Per le imprese non stabilite in Italia deve risultare da apposito documento, corredato di traduzione in lingua italiana, che attesti l'iscrizione in analogo registro commerciale o professionale secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

- b) Esecuzione (senza che il contratto sia stato risolto per inadempienza e/o in assenza di gravi contestazioni), negli ultimi 3 esercizi finanziari o approvati alla data di pubblicazione della presente gara, di prestazioni analoghe nei confronti di enti pubblici o privati, per un valore almeno sufficiente per coprire l'importo di qualificazione.

## **1.2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE - CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA**

- a) Idonea referenza bancaria, rilasciata da almeno 2 istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.lgs. 358/1993, che l'impresa è solida e ha fatto sempre fronte ai propri impegni con regolarità e puntualità.  
E' possibile produrre anche una sola dichiarazione allegando la motivazione di tale limitazione.
- b) Fatturato globale di impresa (al netto dell'IVA), risultante dagli ultimi tre bilanci d'esercizio disponibili, non inferiore – complessivamente - al valore posto a base d'asta.
- c) Fatturato specifico (al netto dell'IVA), nel settore oggetto dell'affidamento, come risultante dagli ultimi tre bilanci d'esercizio approvati, non inferiore, complessivamente all'importo annuo a base di gara. Indicare l'elenco delle referenze con indicazione degli importi contrattuali e dei periodi di affidamento.

## **1.3. REQUISITI SPECIFICI PER LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE (P.M.I.)**

L'art. 3 comma 1 lett. aa) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. contiene la definizione di "*piccola o media impresa*".

Il Concorrente che, sebbene rientri nella definizione di piccola o media impresa, risponde ai requisiti di cui ai punti 7.1 e 7.2, è ammesso alla partecipazione della procedura di gara in oggetto, soddisfacendo i requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria.

Il Concorrente che rientri nella definizione di cui all'art. 3 comma 1 lett.aa) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. , ma che non soddisfa i requisiti di cui ai punti 7.1 e 7.2 può partecipare alla procedura di gara se soddisfa almeno uno dei requisiti per la capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di seguito riportati:

### **PER LA CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA:**

- a) Terza referenza bancaria;
- b) Cauzione provvisoria pari al 4% dell'importo posto a base d'asta (2% se in possesso di certificazione ISO UNI EN);
- c) Fatturato globale d'impresa del biennio 2014-2015 superiore a € 1.071.675,00= con contestuale presentazione dell'estratto di bilancio di uno degli anni 2012, 2013, 2014, 2015

### **PER LA CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE:**

- a) N° 20 fatture attestanti la vendita di dispositivi medici ad enti ospedalieri pubblici e/o privati;
- b) Certificazione ISO UNI EN

- c) N° 10 attestazioni rilasciate da enti ospedalieri pubblici di regolare fornitura sia dal punto di vista temporale (consegna puntuale), sia da quello quantitativo e qualitativo.

*Esclusivamente in caso di comprovato malfunzionamento della piattaforma SinTel, è data facoltà al concorrente di presentare l'offerta in formato cartaceo, consegnandola a mezzo posta o a mani in busta chiusa, al seguente indirizzo ASST Lariana – Ufficio Protocollo – via Ravona n. 20 22020 San Fermo della Battaglia.*

*Sulla busta il Concorrente deve riportare la seguente dicitura: “**NON APRIRE- offerta relativa alla procedura aperta fornitura dei presidi monouso per lo smaltimento dei rifiuti di origine biologica e di macchine maceratrici in locazione – RUP. F. Fontana – scad. 31 maggio 2019 ORE 15:00.**”.*

*L'offerta deve pervenire entro lo stesso termine previsto per quella on-line. Non fa fede il timbro postale.*

*Il Concorrente è comunque tenuto a comunicare preventivamente il malfunzionamento della piattaforma SinTel a questa Stazione Appaltante. A tale scopo, la Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a SinTel o che impediscano di formulare l'offerta.*

*L'offerta in formato elettronico quella in formato cartaceo sono tra loro alternative.*

*In caso di invio contestuale, prevale l'offerta online, salva espressa dichiarazione resa dal concorrente di valutare solo quella cartacea. La dichiarazione dovrà essere trasmessa contestualmente alla domanda, e in ogni caso pervenire, anche a mezzo mail all'indirizzo **approvvigionamenti@pec.asst-lariana.it**, non oltre il termine di presentazione delle offerte. Tale termine è da intendersi perentorio, per cui non saranno prese in considerazione dichiarazioni pervenute dopo.*

*L'offerta pervenuta in formato elettronico può essere ritirata e/o sostituita, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, senza formalità se presentata a mezzo SinTel.*

*L'offerta cartacea può essere ritirata, negli stessi termini, presentando apposita richiesta scritta al RUP.*

*In nessun caso saranno ammesse offerte presentate in modo differente (es. telegramma, telefax, etc.), e/o espresse in modo indeterminato o segreto.*

## **8.1 BUSTA OFFERTA TECNICA**

### **Punti 70 max su 100 totali**

La busta telematica CARATTERISTICHE TECNICHE DELL'OFFERTA dovrà contenere la documentazione sotto specificata.

Tale documentazione dovrà essere datata e firmata (con firma digitale) dal Legale Rappresentante dell'Azienda (o soggetto munito di procura) ed essere completa di tutte le informazioni e/o dichiarazioni di seguito specificate.

Dovrà essere presente:

- Scheda tecnica apparecchiature ( no bochure)
- allegato rev-7 debitamente compilato nelle parti di competenza e firmato (Allegato 14);
- Dichiarazione di conformità dell'apparecchiatura offerta, secondo la normativa di riferimento;
- Scheda di ciascun materiale monouso offerto e dichiarazioni di conformità, secondo la normativa vigente;
- Relazione con descritto piano formativo aziendale (massimo 5 pagine);
- Relazione con descritto cronoprogramma di installazione;
- Relazione con descritta modalità di manutenzione (massimo 15 pagine).

Schede tecnica relative al materiale monouso offerto, all'apparecchiatura e ai suoi accessori, in lingua italiana o con traduzione allegata, nella quale devono essere espressamente indicati:

- i. nome commerciale dell'apparecchiatura;
- ii. eventuale cnd, repertorio e classe di appartenenza di tutte le parti che lo compongono, sia pluriuso che monouso;
- iii. ditta produttrice;

Offerta economica dettagliata **senza prezzo in formato excel** (Allegato 7);

**Nessun elemento economico o di prezzo andrà indicato nella Documentazione che compone l'Offerta Tecnica, pena esclusione dalla Procedura di gara in oggetto.**

## **VALUTAZIONE QUALITATIVA**

### **PUNTI QUALITA' – MASSIMO PUNTI 70**

Il punteggio qualitativo verrà attribuito sia in relazione alla documentazione tecnica sia sulla base delle valutazioni della prova pratica, con i criteri indicati nella Scheda Tecnica.

### **ESEMPIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

Per la valutazione qualitativa ogni commissario, in modo autonomo, provvederà ad esprimere la valutazione con punteggi da 0 a 1 per ogni criterio previsto, quindi si procederà a ricavare la media delle valutazioni espresse dai vari commissari e a moltiplicare il risultato (coefficiente) per il parametro (punteggio max attribuibile per criterio di valutazione).

La somma di tali prodotti darà il punteggio di qualità.

Al fine di utilizzare tutti i punti di qualità previsti (metodo fondato sull'utilizzo del punteggio assoluto), qualora il risultato più alto non corrispondesse al massimo punteggio previsto, si procederà a ricondurre il risultato più alto al punteggio massimo previsto (70 punti) e a riparametrare in modo proporzionale le restanti valutazioni, secondo la seguente formula:

$$PF^4 = P \max^5 \times P \text{ Rif}^6 / P F^7 >$$

Dove:

<sup>4</sup> Punteggio Finale dell'offerta qualità dello specifico concorrente dopo la riparametrazione.

<sup>5</sup> Punteggio max (nel caso specifico, punti 70)

<sup>6</sup> Punteggio di Riferimento che si sta riparametrando

<sup>7</sup> Punteggio Finale più alto (prima della riparametrazione)

L'offerta che non avrà raggiunto il punteggio minimo relativo all'insieme delle caratteristiche tecnico-qualitative pari a 36 punti prima della riparametrazione se necessaria non sarà ammessa alla successiva fase di gara. La corrispondente offerta economica non sarà pertanto aperta.

### **ESEMPIO di calcolo del punteggio qualità**

<b>Criteri</b>	<b>Punteggio max qualità</b>
Criterio A	punti 15
Criterio B	punti 20
Criterio C	punti 10
Criterio D	punti 15
Criterio E	punti 10

Commissione composta da 3 persone (Presidente, Componente 1, Componente 2)

Concorrenti n. 3 (Caio s.r.l.; Tizio s.p.a.; Sempronio s.n.c.)

**FASE 1 – Assegnazione punti (da 0 a 1) da parte dei singoli commissari per ogni criterio di valutazione e calcolo della media (coefficiente)**

<b>Offerta di Caio s.r.l.</b>				
<b>Valutazioni da 0 a 1 dei singoli commissari</b>				
<b>Criteri</b>	<b>Presidente</b>	<b>Componente 1</b>	<b>Componente 2</b>	<b>Media (coefficiente)</b>
Criterio A	0,5	1	0,7	<b>0,73</b>
Criterio B	1	1	1	<b>1</b>
Criterio C	0,8	1	0,3	<b>0,7</b>
Criterio D	0,2	0,6	0,0	<b>0,27</b>
Criterio E	0,5	0,4	0,9	<b>0,6</b>

<b>Offerta di Tizio s.p.a.</b>				
<b>Valutazioni da 0 a 1 dei singoli commissari</b>				
<b>Criteri</b>	<b>Presidente</b>	<b>Componente 1</b>	<b>Componente 2</b>	<b>Media (coefficiente)</b>
Criterio A	0,3	0,7	0,9	<b>0,63</b>
Criterio B	0,4	0,6	0,9	<b>0,63</b>
Criterio C	0,5	0,2	0,1	<b>0,27</b>
Criterio D	0,4	0,6	0,2	<b>0,4</b>
Criterio E	0,8	0,7	0,3	<b>0,6</b>

<b>Offerta di Sempronio s.n.c.</b>				
<b>Valutazioni da 0 a 1 dei singoli commissari</b>				
<b>Criteri</b>	<b>Presidente</b>	<b>Componente 1</b>	<b>Componente 2</b>	<b>Media (coefficiente)</b>
Criterio A	0,9	0,8	0,4	<b>0,7</b>
Criterio B	1	1	0,6	<b>0,87</b>
Criterio C	1	1	0,8	<b>0,93</b>
Criterio D	1	1	0,9	<b>0,97</b>
Criterio E	0,6	1	1	<b>0,97</b>

**FASE 2 – moltiplicazione dei coefficienti per i punteggi massimi attribuibili per singolo**

<b>Offerta di Caio s.r.l.</b>			
<b>Criteri</b>	<b>Media (coefficiente)</b>	<b>Punteggio max qualità</b>	<b>Punteggio complessivo</b>
Criterio A	0,73	Punti 15	10,95
Criterio B	1	Punti 20	20
Criterio C	0,7	Punti 10	7
Criterio D	0,27	Punti 15	4,05
Criterio E	0,6	Punti 10	6
<b>totale</b>			<b>48</b>

<b>Offerta di Tizio s.p.a.</b>			
<b>Criteri</b>	<b>Media (coefficiente)</b>	<b>Punteggio max qualità</b>	<b>Punteggio complessivo</b>
Criterio A	0,63	Punti 15	9,45
Criterio B	0,63	Punti 20	12,6
Criterio C	0,27	Punti 10	2,7
Criterio D	0,4	Punti 15	6
Criterio E	0,6	Punti 10	6
<b>totale</b>			<b>36.75</b>

<b>Offerta di Sempronio s.n.c.</b>			
<b>Criteri</b>	<b>Media (coefficiente)</b>	<b>Punteggio max qualità</b>	<b>Punteggio complessivo</b>
Criterio A	0,7	Punti 15	10,5
Criterio B	0,87	Punti 20	17,4
Criterio C	0,93	Punti 10	9,3
Criterio D	0,97	Punti 15	14,55
Criterio E	0,87	Punti 10	8,7
<b>totale</b>			<b>60.45</b>

#### Sintesi risultanze FASE 2

<b>Concorrente</b>	<b>Punteggio qualità complessivo</b>
<b>Caio s.r.l.</b>	<b>48</b>
<b>Tizio s.p.a.</b>	<b>36.75</b>
<b>Sempronio s.n.c</b>	<b>60.45</b>

#### FASE 3 – riparametrazione

Si assegnano 70 punti (massimo) al punteggio più alto: Sempronio s.n.c., dunque, passa da 60.45 punti a 70 punti.

Agli altri due punteggi qualità complessivi si assegneranno in proporzione i punteggi finali, secondo la seguente formula:

$$PF = P \text{ max} \times P \text{ Rif} / P \text{ F} >$$

Quindi:

$$PF \text{ Caio s.r.l.} = 70 \times 48 / 60.45 = 55.58$$

$$PF \text{ Tizio s.p.a.} = 70 \times 36.75 / 60.45 = 42,55$$

#### Sintesi risultanze FASE 3

<b>Concorrente</b>	<b>Punteggio qualità complessivo</b>	<b>Punteggio qualità finale (dopo riparametrazione)</b>
Caio s.r.l.	48	55.58
Tizio s.p.a.	36.75	42.55
Sempronio s.n.c.	60.45	70

#### Tabella coefficienti

<b>Giudizio di sintesi qualitativa</b>	<b>Coefficiente numerico</b>
Pienamente non rispondente	0,0
Altamente negativo	0,1
Gravemente insufficiente	0,2
Insufficiente	0,3
Mediocre	0,4
Scarso	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Pienamente rispondente/eccellente	1,0

## 8.2 BUSTA OFFERTA ECONOMICA

Non sono ammesse, pena esclusione, offerte in pari o in aumento sull'importo a base d'asta.

Non sono parimenti ammesse, a pena esclusione dalla gara, offerte condizionate o parziali o alternative o espresse in modo indeterminato.

L'offerta economica deve essere corredata del "Dettaglio prezzi unitari offerti" compilando il file allegato agli atti di gara ALL. 7 **"OFFERTA ECONOMICA"** e sottoscritto con firma digitale, compilato.

Il documento **"OFFERTA ECONOMICA"** andrà caricato in due copie: una in .pdf firmata digitalmente, la seconda solo in formato excel firmata digitalmente. Nel campo **"Dettaglio Prezzi unitari offerti"** è possibile caricare un solo file, si consiglia dunque la predisposizione di cartella compressa (.zip, .rar, ...) contenente tali documenti. Non vi è necessità di firmare la cartella compressa; la documentazione al suo interno va firmata come sopra.

**Su piattaforma Sintel va indicato l'importo triennale offerto (iva esclusa) , non l'importo unitario per singolo pezzo offerto.**

In caso di **discordanza fra gli importi indicati sul file "OFFERTA ECONOMICA" e quello indicato su piattaforma Sintel, l'ASST-Lariana si riserva di non aggiudicare.**

Nel campo **"Giustificativi dell'offerta"** andrà invece presentato un documento con il dettaglio dei costi relativi l'offerta presentata, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 97 del D.Lgs 50/2016.

In ogni caso, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di chiedere i giustificativi all'offerta a tutti gli operatori economici che sono risultati idonei e sono presenti nella graduatoria di aggiudicazione.

Si ricorda che trattandosi di **"mera fornitura"** non sono presenti oneri di interferenza.

L'offerta deve avere validità pari ad almeno 180 giorni, decorrenti dal termine ultimo di ricevimento delle offerte.

**Non sono ammesse offerte superiori alla base d'asta triennale fissata pari a € 772.960,00 iva esclusa, di cui € 160,00 oneri di sicurezza per le interferenze non soggetti a ribasso**

## **VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Per la valutazione economica verrà utilizzata la **"Formula del Prezzo Minimo"** descritta al punto 3.1.1. , pag. 22 e seguenti, del Manuale Generale Sintel – Guida alle formule di aggiudicazione, reperibile sul sito [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) di cui copia si allega alla documentazione di gara.

All'offerta economica più bassa verrà assegnato il punteggio max previsto (30 punti) e le altre verranno riparametrate in modo proporzionale, secondo la seguente formula:

$$PE = P_{Emax} \times P_{min} / P_0$$

dove:

P<sub>0</sub> = Prezzo offerto dal singolo concorrente;

P<sub>max</sub> = Prezzo più alto offerto in gara;

Pmin = Prezzo più basso offerto in gara.

Questa formula, come riportato sul Manuale Generale Sintel – Guida alle formule di aggiudicazione ha le seguenti caratteristiche:

l'offerta migliore presentata, ovvero il prezzo più basso, ottiene il totale dei punti economici assegnati mentre le altre offerte ottengono una frazione di tale punteggio;

il punteggio economico PE assegnato ad ogni partecipante dipende dalla migliore offerta presentata in gara, corrispondente a Pmin.

Al termine della compilazione dell'offerta economica a Sistema, lo stesso genererà un documento in formato “.pdf” che dovrà essere scaricato dal locatore sul proprio terminale e quindi sottoscritto con firma digitale dal titolare della ditta o dal suo legale rappresentante.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal soggetto munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale -sottoscrittore dell'istanza di partecipazione di cui all'allegato.

Si avverte che la graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base del valore economico indicato dal locatore sul Sistema. In caso di contrasto tra l'importo imputato a Sistema in cifre e l'importo indicato nelle altre dichiarazioni l'importo ritenuto valido ai fini dell'aggiudicazione sarà quello indicato a Sistema.

Saranno, ritenute nulle le offerte condizionate, contenenti riserve o espresse in modo indeterminato, così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell'offerente.

Il fornitore prende atto ed accetta che la trasmissione dell'offerta avvenga attraverso dispositivi informatici e reti telematiche di comunicazione che non offrono garanzie circa la tempestività e la completezza della trasmissione dell'offerta. La presentazione dell'offerta mediante il Sistema avviene ad esclusivo rischio del fornitore, che si assume ogni responsabilità e qualsiasi rischio relativo alla mancata o tardiva ricezione dell'offerta ed esonera la stazione appaltante e Lombardia Informatica da qualsiasi responsabilità al riguardo.

Lombardia Informatica, il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non potranno essere ritenuti responsabili, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, ove l'offerta non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato. Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Ai sensi dell'art. 32 comma 6 D.lgs. 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito dal comma 8 del predetto articolo.

Il Sistema utilizzato dalla stazione appaltante garantisce il rispetto della massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono, assicurando la provenienza e l'inalterabilità della stessa.

Tale documento firmato digitalmente dovrà poi essere caricato sul Sistema attraverso l'apposita procedura di upload, seguendo le apposite istruzioni.

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal soggetto munito di poteri di rappresentanza legale, generale o speciale -sottoscrittore dell'istanza di partecipazione di cui all'allegato.

Si avverte che la graduatoria automatica formata dal Sistema e rilevante ai fini dell'aggiudicazione, viene calcolata sulla base del valore economico indicato dal fornitore sul Sistema. In caso di contrasto tra

l'importo imputato a Sistema in cifre e l'importo indicato nelle altre dichiarazioni l'importo ritenuto valido ai fini dell'aggiudicazione sarà quello indicato a Sistema.

Resta altresì inteso che l'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risulta dalle registrazioni del Sistema.

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs 163/06 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## **Art. 9. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

L'offerta economica dovrà essere corredata da idonea garanzia costituita ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, di importo pari al 2% del valore posto a base di gara, e deve essere valida per il periodo di almeno 180 giorni decorrenti dal termine finale per la presentazione dell'offerta. La garanzia si intende svincolata automaticamente allo spirare del termine.

La garanzia deve essere costituita sotto forma di cauzione o fidejussione rilasciata da impresa bancaria o assicurativa che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi in materia, o da intermediari finanziari abilitati ai sensi dell'art. 106 D.lgs. 1 novembre 1993 n. 385 .

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 Cod. Civile, nonché della l'operatività della stessa entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

E' fatto salvo il diritto di ridurre l'importo della garanzia nei casi previsti dall'art. 93 comma 7 D.lgs. 50/2016, facendo pervenire contestualmente la documentazione che ne comprova il diritto.

La garanzia deve inoltre essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore (anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria) a rilasciare garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto nel caso il cui il Concorrente risulti aggiudicatario.

La Stazione Appaltante incamera la garanzia provvisoria qualora l'Aggiudicatario rifiuti di sottoscrivere il contratto o in relazione all'adozione di informazione antimafia interdittiva (artt. 84 e 91 D.lgs. 159/2011).

Con la sottoscrizione del contratto la garanzia provvisoria si intende automaticamente svincolata per l'Aggiudicatario.

Lo svincolo della garanzia provvisoria avverrà, per tutti gli altri soggetti che hanno presentato offerta, unitamente alla comunicazione di aggiudicazione.

## **Art. 10. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda (mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio con i limiti e nelle forme previsti dall'art. 83 comma 9 D.lgs. 50/2016.

In modo particolare, la Stazione Appaltante assegna un termine per provvedere correlato alla complessità degli adempimenti, comunque non superiore a 10 giorni.

In nessun caso sono sanabili incompletezze e irregolarità afferenti agli elementi dell'offerta tecnica ed economica.

Costituiscono altresì irregolarità non sanabili le carenze che non consentono l'individuazione del contenuto della documentazione o del soggetto responsabile della stessa.

## **Art. 11. AVVALIMENTO**

L'avvalimento è consentito entro i termini di cui all'art. 89 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. L'eventuale documentazione andrà inserita nella busta telematica "Requisiti Amministrativi"

## **Art. 12. SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito nel limite del 30% dell'importo complessivo del Contratto.

Nella busta telematica "Requisiti Amministrativi" andrà inserita la documentazione richiesta ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

## **Art. 13. GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii prima della sottoscrizione del Contratto, l'Aggiudicatario deve costituire, nelle modalità di cui al punto sopra, idonea garanzia definitiva per il valore pari al 10% dell'importo aggiudicato.

Nel caso di ribassi superiori al 10% e minori del 20%, la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli di ribasso. Nel caso di ribasso superiore al 20% la garanzia è aumentata di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Sono fatti salvi i casi di riduzione dell'importo al verificarsi una delle fattispecie previste dall'art. 94 comma 7 D.lgs. 50/2016, entro gli stessi termini di cui al punto 20.

La garanzia definitiva garantisce la corretta esecuzione del contratto, dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento, nonché per il rimborso di somme che eventualmente dovessero essere pagate in eccesso. Rimane comunque salvo il diritto al risarcimento della Stazione Appaltante per il maggior danno.

La garanzia definitiva è costituita in modo da garantire l'intero periodo contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia definitiva entro il termine indicato dall'Amministrazione Aggiudicatrice (di norma 15 giorni) comporta la decadenza dall'affidamento e l'incameramento della garanzia prestata in sede di offerta.

## **Art. 14. RESPONSABILITÀ CIVILE**

L'Aggiudicatario è direttamente responsabile dei danni causati a persone o cose in ragione dell'espletamento della fornitura, sollevando la Stazione Appaltante da qualsivoglia responsabilità.

L'Amministrazione Aggiudicatrice è altresì esonerata da qualunque danno nei confronti del personale alle dipendenze dell'Aggiudicatario, scaturente dall'espletamento della fornitura.

L'Aggiudicatario, prima della stipula del contratto, trasmette all'Amministrazione Aggiudicatrice idonea polizza RC.

## **Art. 15. CESSIONE DEL CONTRATTO**

In nessun caso l'Aggiudicatario potrà cedere il contratto, a pena di nullità.

La cessione non autorizzata del contratto comporta la risoluzione di diritto del presente affidamento.

## **Art. 16. OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 L. 13 agosto 2010 n. 136, l'Aggiudicatario si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

A tale proposito l'Aggiudicatario si impegna a far transitare tutte le somme presso un conto corrente bancario o postale, gestito anche in via non esclusiva, o altri strumenti comunque idonei a consentire la piena tracciabilità finanziaria. L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente, e comunque entro

7 giorni lavorativi dalla variazione, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità delle persone fisiche autorizzate a operare.

L'aggiudicatario si obbliga a inserire nei contratti sottoscritti con eventuali subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla predetta legge, dandone contestuale notizia, nelle forme della dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 alla stazione appaltante.

L'Appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che hanno notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria è tenuto a darne immediata comunicazione all'Amministrazione e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la Stazione Appaltante.

Ai sensi della Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici n. 10 del 22 dicembre 2010, l'Appaltatore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il CIG al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo stesso venga riportato sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto corrente dedicato nonché ad anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato dell'Appaltatore medesimo riportando il CIG dallo stesso comunicato.

## **Art. 17. FATTURAZIONE**

L'Aggiudicatario si impegna a fatturare i servizi con cadenza mensile posticipata.

Il pagamento delle fatture avverrà entro 60 gg. dalla data di ricevimento delle stesse.

La fatturazione dovrà avvenire in modalità esclusivamente elettronica, secondo quanto previsto dalla L. 24 dicembre 2007 n. 244, dal D.L. n. 66/2014 e dal D.M. 3 aprile 2013 n. 55, sulle seguenti coordinate (per quanto riguarda l'ASST Lariana):

Denominazione Ente:	Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana
Codice Univoco Ufficio:	XNUY8L
Sede legale:	via Napoleona, 60 – 22100 Como
Cod. Fiscale/P.IVA	03622110132

In caso di ritardo nei pagamenti oltre i termini stabiliti, in relazione all'art. 5 del D.lgs. n. 231/2002, sono concordati gli interessi per il ritardato pagamento in misura non superiore al tasso di riferimento applicato dalla BCE alle sue più recenti operazioni di rifinanziamento, oltre al tasso legale di cui all'art. 1284 del Codice Civile. L'Aggiudicatario non potrà pretendere interessi per l'eventuale ritardo del pagamento dovuto qualora questo dipenda dall'espletamento di obblighi normativi necessari a renderlo esecutivo.

Qualora si verificassero ritardi nel pagamento l'Aggiudicatario sarà comunque tenuto alla prosecuzione della fornitura.

In caso di inadempienza contributiva, rilevabile dal DURC, l'Amministrazione Aggiudicatrice trattiene e versa direttamente agli Enti previdenziali e assicurativi l'importo corrispondente (art. 30 comma 5 D.lgs. 50/2016).

In ogni caso sull'importo progressivo delle prestazioni è operata la ritenuta dello 0,50%, che sarà svincolata in sede di liquidazione finale nei tempi e modi previsti dall'art. 30 comma 5-bis D.lgs. 50/2016.

## **Art. 18. CESSIONE DEI CREDITI**

L'eventuale cessione dei crediti dovrà essere preventivamente ed espressamente autorizzata dall'Amministrazione.

La cessione dei crediti non autorizzata è causa di risoluzione del Contratto.

## **Art. 19. ORDINAZIONI E SOMMINISTRAZIONI**

Il fornitore riceverà dall'ufficio preposto gli ordini dei prodotti che dovrà consegnare entro 5 giorni lavorativi.

Non sono ammessi vincoli relativi a minimi d'ordine.

Gli ordini dichiarati urgenti dovranno essere evasi immediatamente, e comunque entro 24 ore ricevimento dell'ordine.

In caso di ritardata consegna rispetto ai termini previsti, l'Azienda potrà procedere al reperimento dei beni analoghi sul libero mercato. L'eventuale differenza di prezzo sarà addebitata all'Aggiudicatario, in aggiunta a spese ulteriori. Rimane salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

La merce dovrà essere consegnata franco magazzino con i relativi documenti di trasporto e nessun onere aggiuntivo. Il costo di trasporto sarà riconosciuto solo in caso di consegne dichiarate urgenti. La merce dovrà pervenire in perfetto stato di conservazione. L'Aggiudicatario garantisce che il trasporto sia effettuato con le modalità più opportune in relazione al prodotto da movimentare.

Le consegne dichiarate non accettabili dovranno essere sostituite nel più breve tempo possibile. E' onere dell'Aggiudicatario provvedere al loro ritiro nel più breve tempo possibile.

I prodotti non ritirati si intendono a disposizione dell'Aggiudicatario sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità per eventuali degradamenti o deprezzamenti.

## **Art. 20. SOSTITUZIONE DI PRODOTTI DIFETTOSI**

L'aggiudicatario dovrà provvedere alla sostituzione dei prodotti forniti nei seguenti casi:

### **a) SOSTITUZIONI PER SCADENZA**

Se il prodotto è assoggettato a scadenza, e in ogni caso di necessità, l'Aggiudicatario dovrà provvedere alla sostituzione degli stessi, con prodotti aventi scadenze differite, sempre alle medesime condizioni previste in sede di offerta.

### **b) SOSTITUZIONE PER VIZI**

La presa in consegna non esonera l'Aggiudicatario da responsabilità per vizi occulti non emersi al momento della consegna ma accertati durante l'utilizzo.

Nel caso si manifestino frequenti vizi e difetti durante e/o successivamente all'impiego, l'Aggiudicatario ha l'obbligo di sottoporre a verifica a proprie spese la fornitura, e sostituire le partite difettose, a seguito di diffida ad adempiere da parte della Stazione Appaltante.

La mancata sostituzione dei prodotti difettosi entro il termine assegnato attribuisce all'Amministrazione la facoltà di acquisire dagli Operatori Economici utilmente collocati in graduatoria o sul libero mercato, attribuendo la differenza di prezzo all'Aggiudicatario.

Il materiale potrà essere sostituito fino ad un massimo di tre volte nel corso della durata contrattuale.

Ulteriori richieste di sostituzione saranno intese come incapacità a tenere fede agli obblighi contrattuali, e conseguentemente legittimano l'

## **Art. 21. CLAUSOLA DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO**

Qualora, durante il periodo contrattuale, l'Aggiudicatario immetta sul mercato prodotti, materiali, o metodiche con caratteristiche radicalmente innovative o migliorative rispetto a quelli aggiudicati, sarà concordata la fornitura del nuovo prodotto, in sostituzione di quello aggiudicato, sempre alle medesime condizioni economiche. Ove peraltro il nuovo prodotto consentisse economie di gestione, sarà concordata tra le parti una congrua riduzione del prezzo d'aggiudicazione.

L'approvazione formale da parte del Responsabile del procedimento sarà subordinata alla valutazione tecnica e al parere favorevole di tutti i servizi aziendali coinvolti.

In nessun caso sarà ammesso un incremento del prezzo di aggiudicazione.

## **Art. 22. PENALITÀ E SANZIONI**

Costituiscono cause di inadempimento e legittimano all'applicazione delle penali:

- a) **RITARDO** nella consegna o nella sostituzione dei prodotti, ovvero nel caso di parziale esecuzione: al 10% (dieci per cento) del valore della merce non consegnata nei termini (per giorno di ritardo);  
**RITARDO** per la mancata fornitura di un'apparecchiatura o suoi accessori a partire dal terzo giorno di malfunzionamento: € 500,00 per ogni giorno di ritardo.  
**RITARDO** per la mancata fornitura per ciascuno degli accessori guasti a partire dal sesto giorno di malfunzionamento: € 500,00 per ogni giorno di ritardo.
- b) **VIOLAZIONE E/O INADEMPIMENTO** degli obblighi contrattuali previsti nel presente Capitolato, ove non eliminati di nota scritta: € 500,00;

L'applicazione delle penali è proceduta da formale contestazione, inoltrata a mezzo PEC o lettera Raccomandata dal RUP. E' concessa facoltà all'Aggiudicatario di presentare memorie controdeduttive entro il termine di 10 giorni dal ricevimento della stessa. Tale termine può essere elevato in relazione al livello di gravità e complessità dell'addebito, dall'Amministrazione Aggiudicatrice in seno all'atto di contestazione.

La penale verrà applicata attraverso l'emissione di "Nota di addebito", che contiene le ragioni del mancato accoglimento delle controdeduzioni, se pervenute. Gli importi - a discrezione dell'Amministrazione Aggiudicatrice - possono essere liquidati escutendo la cauzione definitiva o trattenuti dalla successiva fattura.

La penale non copre l'eventuale maggior danno subito dall'Amministrazione Aggiudicatrice.

L'applicazione di penali in misura complessivamente pari al 10% dell'importo contrattuale dà facoltà all'Amministrazione di risolvere il contratto.

## **Art. 23. RECESSO UNILATERALE**

L'Amministrazione Aggiudicatrice può recedere in ogni tempo dall'affidamento ai sensi dell'art. 109 D.lgs. 50/2016, previo pagamento delle prestazioni già eseguite, oltre al 10% di quelle non eseguite. L'esercizio di tale diritto è subordinato a un preavviso di 20 giorni, da comunicarsi tramite PEC o posta Raccomandata, anche in conseguenza di eventi discendenti da modificazioni istituzionali dell'assetto aziendale, nonché da eventuali cambiamenti intervenuti nell'ambito delle attività di diagnosi e cura.

Costituisce altresì facoltà di recesso l'eventuale modifica dell'assetto istituzionale dell'Amministrazione Aggiudicatrice in conseguenza dell'emanazione di provvedimenti normativi sia di carattere nazionale o regionale.

## **Art. 24. RISOLUZIONE**

Costituiscono cause di risoluzione del Contratto:

- a) Subappalto non autorizzato;
- b) Cessione d'azienda;
- c) Cessazione dell'attività, dichiarazione di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo, insolvenza concorsuale;
- d) Reiterate inadempienze contrattuali che abbiano comportato l'applicazione di penali per almeno 4 volte nel corso dell'anno solare;
- e) Incapacità, per qualsiasi motivo, a tenere fede agli impegni contrattuali;
- f) Cancellazione dall'elenco ufficiale degli operatori postali tenuto dal Ministero dello Sviluppo Economico;
- g) Gravi violazioni contrattuali tali da compromettere la regolarità del servizio;
- h) Grave negligenza e/o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- i) Sospensione arbitraria del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- j) Violazione del codice etico aziendale e/o del codice etico regionale sugli appalti;
- k) Mancato rispetto degli obblighi previsti dalle leggi vigenti in materia previdenziale, assicurativa, antifortunistica, nei confronti del personale dipendente;
- l) Mancata reintegrazione, entro il termine di 15 giorni, della cauzione eventualmente escussa;
- m) Mancato utilizzo del bonifico bancario/postale o di mezzi di pagamento tali da non consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie;
- n) Sentenza di condanna dalla quale derivi la sanzione accessoria dell'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione per i soggetti individuati dall'art. 80 comma 3 D.lgs. 50/2016;
- o) Sentenza di condanna per reati commessi contro la Pubblica Amministrazione;
- p) In tutti i casi previsti dall'art. 108 del D.lgs. 50/2016 e dalla legge in generale.

## **Art. 25. OBBLIGHI FISCALI, PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI**

L'Aggiudicatario si impegna a rispettare gli obblighi previdenziali e contributivi in capo al proprio personale dipendente. In caso di inadempienza contributiva dell'Aggiudicatario si applica l'art. 30 comma 5 D.lgs. 50/2016.

L'Aggiudicatario è inoltre tenuto ad ottemperare a tutti gli obblighi scaturenti da disposizioni legislative e regolamentari in materia di lavoro, ivi compresi quelli in materia di igiene e sicurezza di cui al D.lgs. 81/2008.

L'Aggiudicatario applica nei confronti dei propri dipendenti, tutte le condizioni normative, assicurative e contributive non inferiori a quelle previste dai contratti collettivi (nazionali e integrativi) di lavoro vigenti alla data di stipula del contratto. L'obbligo si estende anche in relazione a modifiche e/o avvicendamenti della CCNL. L'Aggiudicatario inoltre, è tenuto ad applicare i contratti collettivi anche oltre la loro scadenza naturale, qualora questa sopraggiunga durante l'esecuzione del contratto, fino alla sostituzione del nuovo accordo.

## **Art. 26. RECESSO PER CONVENZIONE ARCA/CONSIP**

Qualora durante il periodo di vigenza contrattuale il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell' art. 26 della Legge 488/1999 (CONSIP), o dalla Centrale Regionale Acquisti (ARCA Lombardia), comprendesse l'oggetto del presente appalto a condizioni più vantaggiose, ASST Lariana si riserva di recedere dal contratto stipulato con l'Aggiudicatario (D.L. n. 95 del 6 luglio 2012, conv. in L. n. 135 del 7 agosto 2012, ai fini dell'attuazione delle *"Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini"*).

È facoltà dell'Aggiudicatario adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa presente su ARCA/Consip.

## **Art. 27. VICENDE INERENTI L'AGGIUDICATARIO**

**Società individuale:** In caso di decesso del titolare di società individuale, è facoltà della Stazione Appaltante scegliere tra la continuazione del rapporto nei confronti degli eredi ed aventi causa o il recesso dal contratto.

È onere degli eredi far pervenire la documentazione idonea per regolare l'eventuale avvicendamento nel contratto.

**Fallimento:** In caso di fallimento dell'Aggiudicatario il contratto è da intendersi risolto a decorrere dalla deposito della sentenza dichiarativa di fallimento. In caso di fallimento del mandante/mandatario di un raggruppamento di imprese, si applicherà la disciplina prevista dall'art. 48 comma 17 e comma 18 del D.Lgs. 50/2016.

Rimangono salvi eventuali tutti i diritti verso la massa fallimentare, con privilegio sul deposito cauzionale e sulle fatture in attesa di liquidazione.

**Liquidazione:** è facoltà dell'Amministrazione Aggiudicatrice chiedere la continuazione del contratto da parte della ditta in liquidazione, quanto la continuazione da parte dell'eventuale Ditta subentrante.

## **Art. 28. LA PIATTAFORMA DI INTERMEDIAZIONE TELEMATICA "SINTEL"**

La gara è condotta con l'ausilio della piattaforma informatica "SinTel" ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016. Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della piattaforma assicurano il rispetto dei principi di economicità, efficacia, correttezza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Direttiva 1999/93 relativa ad un quadro comunitario per le firme elettroniche), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti applicativi.

SinTel assicura la segretezza e l'integrità delle offerte, impedendo di operare variazioni sui documenti inviati. Garantisce altresì l'attestazione e il tracciamento di ogni operazione compiuta sulla piattaforma e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (log), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute valide e rilevanti ai sensi di legge. Le registrazioni di SinTel sono effettuate e archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'art. 43 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici. Le operazioni effettuate su SinTel sono riferite ai Concorrenti sulla base delle Chiavi di accesso agli stessi in forza dell'art. 8 ed ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82.

Il tempo di SinTel è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN) ed è indicato in ciascuna pagina telematica visualizzata dai partecipanti. Ogni operazione effettuata su SinTel si intende compiuta nell'ora, minuto, secondo del giorno risultante dalle registrazioni di SinTel. I fornitori accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate su SinTel.

Ai sensi del D.Lgs. n. 101/2002, Fastweb S.p.A. è stato nominato da Lombardia Informatica S.p.A. quale "Gestore del Sistema", è incaricato dei servizi di conduzione tecnica e delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento di SinTel. Cura tutti gli adempimenti inerenti le procedure di Registrazione e

l'utilizzo di SinTel. Il Gestore del Sistema controlla i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo. Quale responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 29 del D.lgs. n. 196/2003, nonché del DPR n. 101/2002, il Gestore del Sistema cura l'adozione di tutte le misure previste dal D.lgs. n. 196/2003 (*"Codice Privacy"*) ed è altresì incaricato della conservazione delle registrazioni del sistema e della documentazione di gara, in conformità alla normativa vigente.

Il Gestore del Sistema è inoltre responsabile della sicurezza informativa, logica e fisica del Sistema.

Il Sistema è costituito da complesse infrastrutture tecnologiche, quali programmi per elaboratore e sistemi di trasmissione ed elaborazione dati, ed è stato realizzato sulla base dei migliori standard tecnologici e procedurali ad oggi presenti nello stato della tecnica. Ciò nonostante, non si possono escludere anomalie o malfunzionamenti del Sistema: in tale caso, la Stazione Appaltante si riserva di adottare tutte le misure necessarie per garantire la regolarità della procedura, ivi compresa la sospensione o la non aggiudicazione della stessa. In ogni caso, i Concorrenti esonerano la Stazione Appaltante, Lombardia Informatica S.p.A. ed il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità relativa a malfunzionamenti, difetti o vizi del Sistema, fatti salvi i limiti inderogabili previsti dalla legge.

I Concorrenti sono consapevoli del fatto che qualsivoglia intervento avente come fine e/o effetto quello di turbare, alterare, sospendere o impedire indebitamente il normale funzionamento del Sistema, oltre a comportare le eventuali responsabilità previste dalla legge, può determinare la revoca della Registrazione al Sistema e l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara. La stazione appaltante si riserva di segnalare qualsiasi fatto rilevante all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici per gli opportuni provvedimenti di competenza. I fornitori si impegnano a manlevare e tenere indenni ASST Lariana, Lombardia Informatica S.p.A. e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque costo, danno, pregiudizio ed onere (ivi comprese le spese legali) che dovessero essere sofferti da questi ultimi a causa di un utilizzo scorretto o improprio del Sistema e comunque a causa di qualsiasi violazione della normativa vigente e della disciplina della presente procedura.

L'uso della piattaforma SinTel è disciplinato dal documento *"Modalità per l'utilizzo della piattaforma SinTel – Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia"*. Nel caso di contrasto o incompatibilità tra le disposizioni di cui alle suddette *"Modalità di utilizzo della piattaforma SinTel"* e la documentazione che disciplina la presente procedura, prevale quest'ultima.

### **9.1 DOTAZIONE INFORMATICA NECESSARIA PER LA PARCETIPAZIONE**

Al fine di poter partecipare alla procedura il Concorrente deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica, software ed hardware, dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, nonché di una firma digitale in corso di validità emessa ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005, rilasciata da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.Lgs. n. 82/2005, tenuto dal CNIPA.

E' possibile accedere e utilizzare SinTel attraverso un collegamento internet con una velocità minima di 56 Kb/sec e l'utilizzo dei seguenti apparati e tecnologie che presentino i seguenti requisiti minimi:

1) Personal Computer con le seguenti caratteristiche:

- Processore Intel Pentium II o equivalente Microsoft Windows 2000 oppure Microsoft Windows 95/98
- Memoria RAM 128 MB
- Dimensioni dello schermo 15 pollici
- Abilitazione del browser alla navigazione in SSL a 128 bit
- Risoluzione dello schermo 800 x 600 e numero colori 256

2) Software Adobe Acrobat Reader, disponibile gratuitamente presso il seguente indirizzo: <http://get.adobe.com/it/reader/>

3) Programma per la navigazione su Internet ("browser") es. Microsoft Internet Explorer, Mozilla Firefox, alla loro più recenti versioni.

4) Scanner

5) Lettore di smart-card per l'uso della firma digitale (ove i certificati di firma digitale non siano caricati su token USB).

## **9.2 COMUNICAZIONI DI PROCEDURA**

In conformità a quanto stabilito dall'art. 52 D.lgs. 50/2016, tutte le comunicazioni della procedura sono eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronica, attraverso l'apposita area SinTel denominata "*Comunicazioni della procedura*". La Comunicazione si intende inviata e conosciuta nell'ora indicata da Sintel. E' pertanto onere del Concorrente monitorare costantemente le propria area personale.

La data e il momento di effettuazione delle comunicazioni effettuate attraverso SinTel sono determinate dalle registrazioni di sistema, in conformità a quanto previsto dal DPR n. 101/2002.

La Stazione Appaltante, a sua discrezione, si riserva di utilizzare la posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo dichiarato dal Concorrente al momento della registrazione a SinTel, da intendersi quale domicilio alternativo.

Nel caso in cui l'indirizzo di posta elettronica indicato dal Concorrente non sia una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), il Concorrente è tenuto ad accertarsi che le misure di sicurezza adottate dal proprio fornitore di servizi di posta elettronica non impediscano la ricezione di messaggi di Posta Elettronica Certificata.

In caso di RTI i ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio digitale per le comunicazioni di gara, l'indirizzo riconducibile all'impresa mandataria.

## **9.3 FORMA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI**

Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico inviato dal Concorrente dovrà essere in formato ".pdf" e sottoscritto dal legale rappresentate o da altro soggetto a ciò abilitato (con contestuale allegazione della documentazione che conferisce i poteri di firma) con firma digitale (art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005). La mancata apposizione della firma digitale è segnalata da SinTel con un apposito messaggio ("*alert*").

E' facoltà della Stazione Appaltante effettuare verifiche e controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni e della documentazione presentata dal Concorrente, richiedendo l'esibizione della documentazione originale e/o della certificazione attestante.

## **Art. 29. RICHIESTE DI CHIARIMENTO**

Le richieste di chiarimento dovranno pervenire a mezzo SinTel, in lingua italiana, entro 24 maggio 2019.

Le risposte ai chiarimenti saranno evase entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento, dandone comunicazione a tutti i partecipanti.

## **Art. 30. MISURE DI CONTRASTO ALLA CORRUZIONE**

L'Aggiudicatario è tenuto al rispetto delle disposizioni contenute nel *Codice Etico Aziendale* di ASST Lariana, approvato con Del. N. 168 del 26 febbraio 2014, e pubblicato nel sito web aziendale [www.asst-lariana.it](http://www.asst-lariana.it) sez. Amministrazione Trasparente, e uniforma la propria condotta alle disposizioni in esso contenute.

L'Aggiudicatario si uniforma altresì al *Patto di Integrità* in materia di contratti pubblici regionali, approvato con DGR 30 gennaio 2014 n. X-1299.

Si applicano le disposizioni in materia di anticorruzione previste dalla L. 190/2012, ivi comprese modifiche e/o integrazioni che dovessero successivamente intervenire.

La partecipazione alla gara è subordinata alla accettazione del "*Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali*", approvato con DGR del 30 gennaio 2014 n. X/1299 e del Codice Etico Aziendale di

## **Art. 31. FORO COMPETENTE**

Le controversie relative alla interpretazione ed esecuzione del contratto sono devolute alla competenza del Tribunale di Como.

## **Art. 32. TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i., l'Amministrazione Aggiudicatrice, quale titolare del trattamento dei dati forniti in relazione alla partecipazione alla procedura, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla Gara e della selezione dei concorrenti. Tali dati verranno trattati con sistemi manuali, informatici e telematici idonei e comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Salvo diversa disposizione, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario, non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'art. 4, comma 1, lett. d) del D.Lgs. 196/2003.

I dati potranno essere comunicati:

- a) al personale che cura il procedimento di gara, o a quello appartenente ad altri uffici che svolgono attività attinenti;
- b) agli altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., dal D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 art. 53 e dall'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003,

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.

Al concorrente sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003.

## **Art. 33. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 26 D.LGS. 81/2008**

Con riferimento agli obblighi prescritti al D.Lgs 81/2008 s.m.i., vengono di seguito elencati in sintesi, i rischi riscontrati negli ambienti di lavoro dell'ASST, raggruppati in aree omogenee. Si rimanda per ulteriori e più complete informazioni, all' Allegato "*Note Informative sui Rischi presenti in ASST Lariana*".

Per la prevenzione e protezione dai rischi specifici esistenti nelle diverse aree, dai rischi propri di ciascuna mansione e dai pericoli connessi all'uso di sostanze e preparati pericolosi, si fa obbligo di osservare le disposizioni e le procedure in materia di sicurezza e di uso dei mezzi di protezione individuali in atto nelle varie Unità Operative.

Il Servizio di Prevenzione e l'Ufficio del Medico Competente sono disponibili per fornire ulteriori e più complete informazioni.

I fattori di rischio, rilevati nella nostra Azienda, sono i seguenti:

**Rischi generici degli ambienti di lavoro:** tali rischi possono essere costituiti da particolari condizioni delle pavimentazioni che ne accentuano la scivolosità.

**Rischi legati alla circolazione di mezzi di trasporto e sollevamento:** tali rischi si possono riscontrare nei viali di transito, nei percorsi di collegamento fra i vari edifici e nelle aree di deposito e carico/scarico.

**Rischio elettrico generico:** dovuto alla presenza di apparecchiature elettriche, apparecchi elettromedicali, apparecchi di illuminazione ed elementi mobili di connessione.

**Rischio da agenti biologici:**

- di tipo generico, connesso al verificarsi di contatti accidentali con materiali biologici pericolosi presenti nel luogo di lavoro a seguito di possibili eventi fortuiti quali rottura o rovesciamento di provette o altri contenitori, o non corretto smaltimento di rifiuti potenzialmente infetti
- di tipo specifico, connesso a particolari attività diagnostiche e terapeutiche.

**Rischio chimico:**

- di tipo generico, relativo al potenziale contatto con prodotti o sostanze chimiche irritanti, nocive e/o tossiche a seguito eventi fortuiti quali rotture di contenitori, sversamenti accidentali, ecc.
- di tipo specifico, connesso a particolari attività sanitarie e tecniche.

**Rischio di radiazioni ionizzanti e non:** connesso a particolari attività diagnostiche.

**Rischio di esplosione e scoppio:** dovuto alla presenza di generatori di vapore e di acqua calda, di apparecchiature di cucina funzionanti a gas metano.

**Rischio di incendio:** l'Azienda Ospedaliera è classificata ad alto rischio di incendio per la presenza di personale dipendente, visitatori e degenti.

**Rischio da apparecchi a pressione:** per la presenza di bombole di gas compressi, recipienti gas e vapore, più in generale per la presenza di sistemi a pressione (fissi e mobili).

**Rischio connesso all'uso di attrezzature munite di videoterminali:** attività a carattere amministrativo e particolari attività diagnostiche e di laboratorio.

**Rischio da movimentazione manuale dei carichi:** connesso alla movimentazione dei pazienti, alla movimentazione di materiali e, in generale, ai lavori di magazzino e di archivio.

Durante le operazioni di scarico del materiale necessario alla realizzazione dell'impianto completo, durante le lavorazioni, l'impresa appaltatrice dovrà configurare la propria attività in funzione delle necessità dell'ASST Lariana tenuto conto dell'ambiente in cui si va ad operare.

Tenuto conto che si va ad operare in ambienti ove il rischio chimico, radiazioni ionizzanti e non ed il rischio biologico sono elementi non trascurabili o di secondo piano, si pone attenzione su detti problemi e si richiede confronto prima dell'inizio dei lavori con l'aggiudicatario. Da tenere in considerazione l'interferenza automezzi/viabilità interna area ospedaliera ed in particolare rischio incidente con gli utenti.

**Rischio Aggressioni** : in generale, gli eventi di violenza e/o comportamenti aggressivi si verificano più frequentemente nelle aree relative i servizi di emergenza-urgenza, strutture psichiatriche, luoghi di attesa, servizi di geriatria, servizi di continuità assistenziale, etc.

La tabella sotto riportata individua in sintesi, in riferimento alla tipologia di rischio, le aree interessate e le misure di prevenzione:

<b>Tipologia di rischio</b>	<b>Principali aree interessate</b>	<b>Principali misure di prevenzione</b>
Rischio generico di scivolamento negli ambienti di lavoro	Mense, cucine	Calzature antiscivolo
Rischio legato alla circolazione dei mezzi di trasporto e sollevamento	Aree e vie di transito esterne ed interne, zone di carico e scarico merci	Segnaletica informazione del personale incaricato manutenzione programmata e Periodica dei mezzi
Rischio elettrico	Sanitarie, amministrative, di servizio e tecnologiche	Informazione del personale – controlli, verifiche e manutenzione periodica e programmata impianti ed apparecchiature
Rischio da agenti biologici	Sanitarie e laboratori	Segnaletica – informazione e formazione del personale – D.P.I. (camici, guanti, schermi facciali ecc.) – sistemi e attrezzature di protezione ambientale (cappe aspiranti ecc) – Sorveglianza sanitaria
Rischio chimico	Sanitarie e laboratori	D.P.I. (camici, guanti, schermi facciali ecc.) – cappe aspiranti – Schede di Sicurezza- Sorveglianza sanitaria.
Rischio di radiazioni ionizzanti/campi elettromagnetici	Radiologia, Risonanza Magnetica, altre aree sanitarie	Segnaletica – informazione del personale – controlli, verifiche e manutenzione periodica e programmata impianti ed apparecchiature – segregazione degli ambienti – Sorveglianza sanitaria
Rischio di esplosione e scoppio	Cucina centrale, cucinette di reparto, centrali e sottostazioni termiche	Informazione del personale – divieto di fumare - manutenzione programmata e periodica degli apparecchi
Rischio di incendio	Sanitarie, amministrative, di servizio e tecnologiche	Segnaletica – formazione e informazione del personale – divieto di fumare e di utilizzare fiamme libere
Rischio da apparecchi a pressione	Aree sanitarie e laboratori	Informazione del personale – manutenzione programmata e periodica degli apparecchi
Rischio connesso all’uso di attrezzature munite di videotermini	Aree amministrative. Diagnostiche e laboratori	Posto di lavoro ergonomico – norme di comportamento al personale – Sorveglianza sanitaria
Rischio da movimentazione manuale dei carichi	Aree sanitarie, magazzini, depositi ed archivi	Uso di attrezzature ausiliarie – formazione del personale – Sorveglianza sanitaria

Rischio Aggressioni	Psichiatria, Pronto Soccorso, altre aree sanitarie	Ambienti di lavoro e arredi adeguati – formazione del personale
---------------------	--	---

### **Art. 34. NORME DI RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente previsto si rinvia al D.lgs. 50/2016 e sm.i. e alle norme nazionali e regionali che regolano la materia.