

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome **Sabrina Donzelli**

Anno di nascita 1968

Numero tel ufficio 031/5859596

Incarico attuale Incarico di funzione

**TITOLI DI STUDIO /  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio (specializzazione) **DIPLOMA RAGIONERIA E PERITO COMMERCIALE**

Esperienze professionali, incarichi ricoperti Coordinatore dei controlli sulla Concessione dei servizi No Core del presidio di San Fermo della Battaglia in supporto al DEC ed al RUP della Concessione. Incarico ricoperto da Gennaio 2023

Capacità linguistiche Inglese livello scolastico  
Tedesco livello scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie Comunicazione : lettura/gestione e-mail aziendale per tutti i servizi No Core  
Presentazione : analisi dei servizi No Core  
Riunioni : coordinamento per incontri ad hoc con i referenti dei diversi Servizi No Core del presidio di SFB  
Software Aziendali : accesso a Folium/Mercury/NFS per la gestione della Concessione

Partecipazione a convegni e seminari Partecipazione al Corso Manager per sviluppare le competenze trasversali : un laboratorio esperienziale  
Partecipazione al Corso Aggiornamento su provvedimenti del Garante relativi a dati riguardanti la salute



Le dichiarazioni sono rese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 ed il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

20/05/2024

SABRINA DONZELLI