

**Deliberazione n. 1457 del 19 dicembre 2024**

Oggetto: Approvazione del programma triennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025, 2026 e 2027, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs 36/2023

L'anno 2024, addì 19 del mese di dicembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la sottoelencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- L. 11 settembre 2020, n. 120 «Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e s.m.i.;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;
- DGR XII/1827 del 31 gennaio 2024 - «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024»;

Premesso che:

- l'art. 37 del D.Lgs 36/2023 prevede, tra l'altro, che le Stazioni Appaltanti adottino il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali di importo unitario stimato pari o superiore a € 140.000,00;
- l'allegato I.5 art. 6, comma 12, del D.Lgs 36/2023 stabilisce che le Stazioni Appaltanti comunichino, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione triennale, al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori di cui all'art 9, comma 2, del DL 66/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 89/2014;
- il comma 4 dell'art 37 del D.Lgs 36/2023 stabilisce che il programma triennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali siano pubblicati sul sito istituzionale e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici;

Dato atto che la SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato), al fine di procedere alla suddetta programmazione:

- ha richiesto, con mail del 10 luglio 2024, alle Strutture afferenti all'ASST Lariana di trasmettere i propri fabbisogni;
- ha recepito e unificato le tipologie e i fabbisogni di beni e servizi trasmessi dalle suddette Strutture.

Atteso che, in ragione della suddetta ricognizione, è stato redatto, secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 del D.Lgs 36/2023, il programma triennale degli acquisti di beni e servizi della ASST, per gli anni 2025, 2026 e 2027, superiore a € 140.000,00.

Vista la nota di Regione Lombardia prot. n. G1.2024.0036333 del 26/09/2024 in cui vengono fornite indicazioni sulle modalità di compilazione e trasmissione del file contenente la programmazione triennale di beni e servizi di importo superiore a 1 milione di euro.

Dato atto che, con nota prot. n. 71172 del 25/10/2024, si è proceduto a trasmettere al MEF, a mezzo pec, la programmazione triennale di beni e servizi 2025, 2026 e 2027 di importo superiore a 1 milione di euro, redatta secondo lo schema indicato nel link nella succitata nota di Regione Lombardia.

Acquisito, conformemente a quanto stabilito dall'art. 37 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, con nota protocollo n. 84360 del 16.12.2024 della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, il parere di coerenza di bilancio relativo alla programmazione 2025, 2026 e 2027.

Ritenuto pertanto necessario, in ragione di quanto sopra esposto, approvare il piano triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 140.000,00, per gli anni 2025, 2026 e 2027, redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 del D.Lgs 36/2023, allegato 1 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Precisato che il programma degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2025, 2026 e 2027 non può, comunque, considerarsi esaustivo rispetto alle complessive esigenze aziendali per il corrispondente esercizio, dovendo tener conto:

- delle urgenze e delle diverse esigenze d'acquisto che, comunque, potranno emergere in corso d'anno;
- degli eventi o necessità allo stato attuale non prevedibili e comunque non compiutamente definibili per il verificarsi di nuovi o diversi fabbisogni.

Rilevato che:

- ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
- dal presente provvedimento non derivano oneri diretti e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di approvare il piano triennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 140.000,00, per gli anni 2025, 2026 e 2027, redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 del D.Lgs 36/2023, allegato 1 al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che, conformemente a quanto stabilito dall'allegato I.5 art. 6, comma 12, del D.Lgs 36/2023, a seguito di richiesta di Regione Lombardia, si è proceduto a trasmettere al MEF, a mezzo pec, prot. n. 71172 del 25/10/2024, la programmazione triennale di beni e servizi 2025, 2026 e 2027 di importo superiore a 1 milione di euro, redatta secondo lo schema indicato nella succitata nota di Regione Lombardia;
3. di prendere atto altresì, che:
 - tale programmazione potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno secondo quanto precisato nelle premesse del presente provvedimento;

- ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia;
 - dal presente provvedimento non derivano oneri diretti e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;
4. di dare mandato alla Segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere il presente provvedimento, alla SC Gestione Tecnico Patrimoniale, S.C. Farmacia, S.C. Sistemi Informativi Aziendali e al Responsabile della SS Assistenza Protesica maggiore e SS Ingegneria Clinica, ai dirigenti DAPSS, ai Direttori Dipartimento e di Distretto alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento validato e firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito