

**Modulo per la concessione temporanea di spazi interni ed esterni di ASST Lariana**

Al
Direttore Generale
ASST Lariana
Via Napoleona, 60
22100 COMO (CO)
protocollo@asst-lariana.it

La/il sottoscritta/o		
Nome _____	Cognome _____	
Comune di residenza _____	Provincia di residenza ____	C.A.P. _____
Indirizzo di residenza _____	N. civico _____	
Codice fiscale _____		
in qualità di		
Legale Rappresentante/Presidente dell'Associazione _____		
dichiara che		
<p>l'Associazione che rappresenta è senza scopo di lucro; l'esatta denominazione è la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none">- ragione sociale _____- sede legale _____ indirizzo _____ CAP _____- codice fiscale _____- partita IVA _____- recapito telefonico _____ e-mail _____- PEC _____ <p>è stata costituita in data _____ (NB: per le Associazioni riconosciute e le Fondazioni specificare gli estremi dell'Atto notarile)</p>		
<p>L'Associazione è iscritta: nel Registro Regionale / Provinciale di ____ delle Associazioni senza scopo di lucro in data _____ con _____ (indicare l'atto regionale o provinciale di iscrizione) n° _____); nel Registro delle Persone Giuridiche istituito presso _____ (Prefettura/Regione) in data _____; all'anagrafe delle ONLUS presso l'Agenzia delle Entrate in data _____; al Runts-Registro Nazionale Terzo Settore - Servizi Lavoro n° _____ data di iscrizione ____/____/____; eventuali dipendenti o prestatori d'opera, in possesso delle necessarie competenze, saranno impiegati comunque in misura marginale rispetto ai volontari e nei confronti degli stessi sono applicati i CCNL e sono rispettate le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro; i volontari e l'eventuale altro personale che svolgerà l'attività è adeguatamente formato, a cura dell'associazione, per le attività che si impegnano a svolgere. La documentazione relativa all'avvenuta formazione è conservata a cura dall'associazione e sarà esibita a semplice richiesta dell'ASST;</p>		



l'Associazione garantisce inoltre l'applicazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

CHIEDE

degli spazi disponibili, da intendersi privi di allestimento, presso:

Ospedale di: _____

- spazio esterno.
- spazio interno.

Distretto di _____

- spazio esterno.
- spazio interno.

per la seguente finalità:

informazione e promozione per _____

vendita materiale finalizzata alla raccolta fondi per _____

si allega

copia semplice di documento d'identità – in corso di validità – del sottoscrittore Presidente/Rappresentante legale associazione;

Statuto;

Curriculum dell'associazione;

Polizza assicurativa, a copertura del rischio RCT;

Progetto/relazione sulle attività che si intendono svolgere.

La/il sottoscritta/o dichiara che:

- ha letto e compreso l'informativa dell'ASST Lariana ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679;
- accetta incondizionatamente le condizioni previste dal regolamento per la richiesta spazi aziendali per associazioni di volontariato dell'ASST Lariana;
- non è parte – personalmente, o quale amministratore, gestore, legale rappresentante, socio, titolare di partecipazioni o di incarico/incarichi in società, imprese commerciali, persone giuridiche, altri enti o



associazioni – di un procedimento in corso diretto alla conclusione di un contratto a titolo oneroso con l'Azienda.

- I volontari autorizzati ad operare presso le Strutture sono tenuti a rispettare le disposizioni vigenti presso le Strutture stesse nelle quali prestano attività, intendendo, a titolo puramente esemplificativo: le procedure operative interne sull'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale, le procedure di smaltimento di eventuali rifiuti (es. residui alimentari), e ogni altra regola imposta dalla DMP o dal Direttore della Struttura interessata.

Luogo e data	Firma
_____ , _____	

La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l'informativa dell'ASST Lariana ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679,

<input type="checkbox"/>	acconsente
<input type="checkbox"/>	NON acconsente

al trattamento dei seguenti dati personali per finalità di comunicazione urgente.

Telefono fisso	Telefono mobile
Fax	Indirizzo posta elettronica ordinaria/indirizzo PEC
Luogo e data	Firma
_____ , _____	

La/il sottoscritta/o, dopo aver letto e compreso l'informativa dell'ASST Lariana ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679,

<input type="checkbox"/>	acconsente
<input type="checkbox"/>	NON acconsente

alla pubblicazione del proprio nome/denominazione sul sito internet dell'ASST Lariana.

Luogo e data	Firma
_____ , _____	



INFORMATIVA ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

Titolare del trattamento e dati di contatto	Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Sede legale: Via Napoleona n. 60 – 22100 – Como – Italia – C.F. 03622110132 Tel. 0315851 – email dir.gen@pec.asst-lariana.it – PEC protocollo@pec.asst-lariana.it			
Responsabile per la Protezione dei Dati Personali	ISFORM & CONSULTING SRL – Via Guido Dorso 75 – 70125 – Bari - email info@isformconsulting.it - PEC isform.srl@pec.it – Tel.0805025250 - Persona fisica da contattare: Francesco Maldera – email rpd@asst-lariana.it			
Finalità e base giuridica del trattamento	Finalità	Base giuridica (riferita al GDPR)		
	Concessione temporanea spazi per eventi legati ad Associazioni no profit, convenzionate e non convenzionate, presso l'ASST Lariana	Interesse pubblico (art. 6 p. 1 lettera e)) <i>Il mancato conferimento dei dati non consente l'autorizzazione per la concessione degli spazi.</i>		
	Comunicazioni urgenti	Consenso (art. 6 p. 1 lettera a)) <i>Il mancato consenso permette, comunque, la concessione ma non consentirà all'ASST Lariana di contattare l'istante per comunicazioni urgenti. Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento</i>		
	Pubblicazione nella sezione Associazioni convenzionate sul sito web dell'ASST Lariana	Consenso (art. 6 p. 1 lettera a)) <i>Il mancato consenso permette, comunque, la concessione ma non consentirà all'ASST Lariana di pubblicare i dati del soggetto cui sono stati concessi gli spazi. Il consenso, qualora fornito, è revocabile in qualsiasi momento</i>		
Dati personali trattati	Finalità	Dati trattati		
	Concessione temporanea spazi per eventi legati ad Associazioni no profit, convenzionate e non convenzionate, presso l'ASST Lariana	Dati anagrafici, documento di riconoscimento, indirizzo di residenza, indirizzo di domicilio, motivazioni dell'istanza, documentazione di interesse.		
	Comunicazioni urgenti	Telefono fisso, telefono mobile, fax, indirizzo email, sito internet.		
	Pubblicazione sul sito web dell'ASST Lariana e sito intranet aziendale di eventi legati ad Associazioni di volontariato.	Telefono fisso, telefono mobile, fax, indirizzo email, sito internet.		
Destinatari	Finalità	Destinatari		
	Concessione temporanea spazi per eventi legati ad Associazioni no profit, convenzionate e non convenzionate, presso l'ASST Lariana	Nessuno		
	Comunicazioni urgenti	Nessuno		
	Pubblicazione nella sezione "Associazioni di volontariato" del sito web dell'ASST Lariana	Sito internet aziendale		
Periodo di conservazione	Finalità	Durata		
	Concessione temporanea spazi per eventi legati ad Associazioni no profit, convenzionate e non convenzionate, presso l'ASST Lariana	Fino al quinto anno successivo alla concessione degli spazi, fatto salvo l'eventuale contenzioso e quanto previsto dall'art. 10 del Dlgs. 42/2004 (Codice dei beni culturali e del paesaggio) per la conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni per scopi di archiviazione nel pubblico interesse		
	Comunicazioni urgenti			
	Pubblicazione sul sito web dell'ASST Lariana e sito intranet aziendale di eventi legati ad Associazioni di volontariato.			
Diritti dell'interessato	Diritto	Riferimento al GDPR	Diritto	Riferimento al GDPR
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Rettifica dei dati personali	Art. 16
	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Limitazione del trattamento	Art. 18
	Portabilità dei dati personali	Art. 20	Opposizione al trattamento	Art. 21
	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it - 06696771	Art. 77	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34
Rimane ferma, comunque, la facoltà dell'interessato a ricorrere al giudice competente per far valere i propri diritti				
Processo decisionale automatizzato: NO		Trasferimenti dei dati a paesi extra UE: NO		Profilazione dell'interessato: NO