

Ente/Collegio: AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

Regione: Lombardia

Sede: Via Napoleona, n. 60 - 22100 Como

**Verbale n. 22 del COLLEGIO SINDACALE del 29/11/2023**

In data 29/11/2023 alle ore 09:30 si è riunito presso la sede della Azienda il Collegio sindacale regolarmente convocato.

Risultano essere presenti/assenti i Sigg.:

Presidente in rappresentanza del Ministero della Salute

ANGELO MAGISTRO

Presente

Componente in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze

FLORIANO ANDOLFO

Presente

Componente in rappresentanza della Regione

DOMENICO PIAZZOLLA

Presente

Partecipa alla riunione Dott. Gaetano Giorgianni Direttore S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Gli argomenti all'ordine del giorno risultano essere i seguenti:

- 1) Verifica del Reparto di Urologia;
- 2) esame delle delibere e delle determine;
- 3) varie ed eventuali.

Il Presidente constatata la regolare costituzione del Collegio dichiara aperta la seduta.

Il Collegio per motivi organizzativi di lavoro sposta la verifica del reparto di Degenza chirurgica 1 nel pomeriggio e passa all'esame delle deliberazioni estratte a campione previsto al punto n. 2 dell'Ordine del giorno per il quale viene redatto apposito verbale.

Il Collegio, nell'ambito del punto n. 3 "varie ed eventuali", procede all'esame del parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa allegato al presente verbale avente ad oggetto: "ipotesi di accordo integrativo aziendale in materia di progressioni economiche orizzontali per l'anno 2023 - Personale del Comparto Sanità" prot. n. 0071734 del 22/11/2023 trasmesso tramite posta elettronica in pari data.

Alle ore 14:30 il Collegio si reca presso il Reparto e procede alla verifica compilando apposito modulo ricavato da PISA che viene allegata al presente verbale.

Alle ore 18:00 viene sospesa la seduta che sarà ripresa nella giornata di giovedì 30/11/2023.

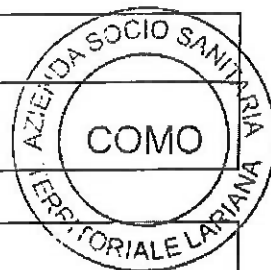
Alle ore 09:30 del 30/11/2023 il Collegio riprende i lavori proseguendo al riscontro delle risposte fornite ai vari quesiti formulati nei verbali di esame degli atti precedentemente effettuati.

Con riferimento a quanto stabilito nel verbale n. 19 del 17/11/2022, dato atto del tempo richiesto per l'esame delle delibere, disposizioni e determine e conseguente tempo impegnato per la verifica di risposte e chiarimenti alle osservazioni prodotte, valutato nell'insieme del lavoro pianificato si decide di modificare l'identificazione quantitativa (inizialmente prevista al 10% del

documenti emessi) ad una media di 10 atti mensili con il criterio di campionamento già programmato (estrazione in base al numero finale) di volta in volta deciso prima dell'estrazione stessa.



ESAME ATTI SOTTOPOSTI A CONTROLLO
ATTI ESAMINATI NEI VERBALI PRECEDENTI



Ulteriori attività del collegio

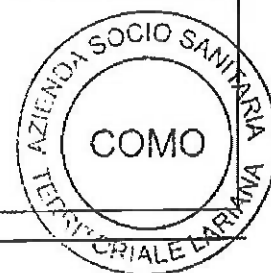
Infine il collegio procede a:

La seduta viene tolta alle ore 18:00

previa redazione, lettura e sottoscrizione del presente verbale.

Riguardo a quanto sopra, si osserva che:

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA



Parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa

In data 29/11/2023 alle ore 09:30, si è riunito, previa convocazione a mezzo comunicazione di posta elettronica del 15/11/2023 presso la sede del Uffici amministrativi dell'ASST Lariana, via Ravona, n. 20 - San Fermo della Battaglia (CO), il Collegio sindacale, per esprimere il parere sull'ipotesi di contrattazione integrativa.

La contrattazione integrativa, prevista dall'articolo 81 del C.C.N.L. è stata regolarmente attivata.

Le risorse finanziarie sono state determinate sulla base dei parametri stabiliti dal:

Con nota n. 71734 del 22 novembre 2023 - a firma del Direttore della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, Dott.ssa Cinzia Volonterio, trasmessa a questo Collegio via e-mail in pari data dalla dott.ssa Annalisa Marelli della S.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane - la ASST ha inviato per la certificazione di competenza, l'ipotesi di accordo integrativo aziendale inerente i criteri e le procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle aree, di cui all'art. 19 del C.C.N.L. del 2/11/2022 relativo al personale del comparto sanità triennio 2019-2021, corredata della relazione illustrativa e della relazione tecnico finanziaria.

Con la predetta ipotesi di accordo integrativo, sottoscritta in data 20 novembre 2023 tra la Direzione dell'ASST Lariana, la Rappresentanza Sindacale Unitaria e le Organizzazioni Sindacali di categoria del personale del Comparto, le parti hanno individuato i criteri e le procedure di utilizzo della quota disponibile, per l'anno 2023, nell'ambito del "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" di cui all'art. 102 del C.C.N.L. 02.11.2022 del Comparto Sanità, per l'attribuzione, ad una quota limitata di personale individuato mediante principi selettivi di natura meritocratica (non superiore al 50% del personale che concorre alla selezione, salvo diverse indicazioni di Regione Lombardia), dei differenziali economici di professionalità (D.E.P.), con decorrenza 1° gennaio 2023.

Nella predetta ipotesi di accordo integrativa viene preliminarmente specificato che poiché è in corso la contrattazione integrativa aziendale nell'ambito delle materie previste dal vigente CCNL, le parti, al fine di dare pronta attuazione all'applicazione dei differenziali economici di professionalità per l'anno 2023, concordano di approvare i criteri e le procedure per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali all'interno delle aree di cui all'art. 19 del C.C.N.L. del 2/11/2022 relativo al personale del comparto sanità triennio 2019-2021. Tali criteri confluiranno successivamente nel prossimo Contratto Collettivo Integrativo Aziendale, attualmente in discussione, anche per gli anni successivi al 2023.

L'Accordo dà atto che, ai fini del finanziamento dei differenziali economici di professionalità (DEP) per l'anno 2023, è disponibile nell'ambito del Fondo Incarichi, progressioni economiche e indennità professionali ex art. 102 del C.C.N.L. 02.11.2022, un importo quantificato in € 650.000,00.

Circa i criteri per l'attribuzione dei differenziali economici di professionalità individuati dall'ipotesi di accordo integrativo in esame, le parti hanno concordato che:

- il criterio cardine di graduazione è rappresentato dalle migliori performance individuali conseguite nel sistema di valutazione aziendale;

- i punteggi per la formulazione delle graduatorie riferite a ciascuna delle quattro aree e dei cinque ruoli – predisposte in esito ad un avviso interno cui i dipendenti interessati potranno partecipare mediante apposita domanda – valorizzano per il 50% la media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite, per il 30% l'esperienza professionale maturata nell'ambito del S.S.N. o in altri comparti (considerando il servizio reso sia a tempo determinato che indeterminato, con o senza soluzione di continuità), per il 10% il periodo di permanenza nella medesima fascia/DEP e per il restante 10% la partecipazione ad iniziative formative aziendali o, in mancanza, anche esterne, purché attinenti il profilo professionale di appartenenza.

Pertanto, il Collegio sindacale:



- considerato che l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- tenuto conto che il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità;
- esaminato il prospetto di calcolo del fondo e del relativo piano di riparto? **SI**
- vista la relazione tecnico-finanziaria del Direttore Amministrativo n. **71734** del **22/11/2023** ? **SI**
- vista la relazione illustrativa al contratto integrativo n. **71734** del **22/11/2023** ? **SI**

ESPRIME

parere favorevole in ordine alla certificazione di compatibilità economico-finanziaria, di cui all'art. 40-bis del

Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Eventuali ulteriori osservazioni:

Il Collegio richiede ai fini della regolarità formale del documento (ipotesi di contrattazione integrativa) che a fianco delle firme autografe siano riportati, in carattere stampatello i corrispondenti nominativi dei firmatari (cognome e nome ed eventuale qualifica). Inoltre si richiede che in corrispondenza della chiusura del documento siano riportati il luogo, la data e la dicitura "Letto, approvato e sottoscritto".

Presenza rilievi **no**

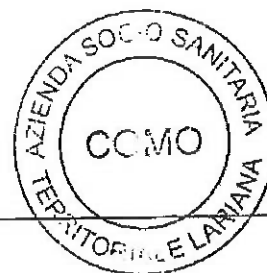
Segnalazioni all'attenzione di IGF:

no

/

ELENCO FILE ALLEGATI AL DOCUMENTO

Nessun file allegato al documento.

**FIRME DEI PRESENTI**

ANGELO MAGISTRO _____

FLORIANO ANDOLFO _____

DOMENICO PIAZZOLLA _____