



Sistema Socio Sanitario

Regione
Lombardia
ASST Lariana**Direzione Generale**
Azienda Socio Sanitaria Territoriale LarianaSegreteria 031.585.9471 - Fax 031.585.9892
dir.gen@asst-lariana.it**Deliberazione n. 1321 del 22 dicembre 2022**

OGGETTO: Approvazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023 e 2024, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

L'anno 2022, addì 22 del mese di dicembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dr. Fabio Banfi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Andrea Pellegrini, del Direttore Sanitario f.f. dr. Roberto Pusinelli e del Direttore Sociosanitario dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la sotto elencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;
- L. 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e s.m.i.;
- DGR XI/6387 del 16/05/2022 di Regione Lombardia " Deliberazione XI/6387 del 16 maggio 2022 – «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2022» – Allegato 16 «Acquisti» e le relative "Indicazioni operative", trasmesse da RL con nota prot. G1.2022.0040596 del 07/10/2022.

Premesso che:

- l'art. 21 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. prevede che le Amministrazioni Aggiudicatrici adottano:
 - il programma triennale dei lavori pubblici d'importo pari o superiore a € 100.000,00 nonché i relativi aggiornamenti annuali e approvano l'elenco dei lavori da realizzare nella prima annualità;
 - il programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00;
- il comma 6 del medesimo articolo stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori, coordinato dal Ministero dell'economia e delle finanze;
- il comma 7 del medesimo articolo stabilisce che il programma triennale dei lavori pubblici e il programma biennale degli acquisti di beni e servizi nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio Anac, anche tramite i sistemi informatizzati delle regioni.

Dato atto che in data 16/01/2018 il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ha emanato il Decreto n. 14 avente ad oggetto il "Regolamento

recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali".

Vista la nota di Regione Lombardia prot. n. 55134 del 14/09/2022 in cui vengono fornite indicazioni sulle modalità di compilazione e trasmissione del file contenente la programmazione biennale di beni e servizi di importo superiore a 1 milione di euro.

Dato atto che l'UOC Gestione Approvvigionamenti e Logistica ha recepito e unificato le tipologie e i fabbisogni di beni e servizi trasmessi dalle diverse UU.OO.CC. afferenti alla ASST Lariana.

Atteso che, in ragione della suddetta ricognizione, è stato redatto il programma degli acquisti di beni e servizi della ASST per gli anni 2023 e 2024.

Dato atto che, con nota prot. n. 62267 del 19/10/2022, si è proceduto a trasmettere al MEF, sia a mezzo pec sia tramite portale scriba, la programmazione biennale di beni e servizi 2023/2024 di importo superiore a 1 milione di euro.

Acquisito, con mail del 26/10/2022, conformemente a quanto stabilito dall'art. 21 comma 1 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., da parte dell'UOC Gestione Economico Finanziaria e Bilancio il parere di coerenza di bilancio relativo alla programmazione 2023/2024.

Precisato che il programma degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023 e 2024 non potrà comunque considerarsi esaustivo rispetto alle complessive esigenze aziendali per il corrispondente esercizio, dovendo tener conto:

- delle urgenze e delle diverse esigenze d'acquisto che, comunque, potranno emergere;
- degli eventi o necessità allo stato attuale non prevedibili e comunque non compiutamente definibili per il verificarsi di nuovi o diversi fabbisogni.

Ritenuto necessario, in ragione di quanto sopra esposto, approvare il piano degli acquisti di beni e servizi, indispensabili al funzionamento delle strutture aziendali, quale elemento fondamentale di programmazione per gli anni 2023 e 2024, allegato 1 parte integrante del provvedimento, redatto come da modelli ministeriali, piano che comprende acquisti del valore pari o superiore a € 40.000,00.

Rilevato che ogni procedura di acquisto sarà oggetto di successivi provvedimenti di indizione ed aggiudicazione e/o adesione a convenzioni attivate dai soggetti aggregatori, in ottemperanza alla normativa vigente in materia.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario f.f. e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di prendere atto che:

- l'UOC Gestione Approvvigionamenti e Logistica ha recepito e unificato le tipologie e i fabbisogni di beni e servizi trasmessi dalle diverse UU.OO.CC. afferenti alla ASST Lariana;
- con nota prot. n. 62267 del 19/10/2022, si è proceduto a trasmettere al MEF, sia a mezzo pec sia tramite portale Scriba, la programmazione biennale di beni e servizi 2023/2024 di importo superiore a 1 milione di euro;
- l'UOC Gestione Economico Finanziaria e Bilancio, con mail del 26/10/2022, ha espresso parere di coerenza di bilancio relativamente alla programmazione 2023/2024;

2. di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023 e 2024, di cui all'allegato 1 parte integrante del presente provvedimento, del valore pari o superiore a € 40.000,00 e inclusivo di acquisti superiori a € 1.000.000,00;
3. di prendere atto che:
 - tale programmazione potrà subire delle modifiche ed integrazioni in corso d'anno secondo quanto precisato nelle premesse del presente provvedimento;
 - dal presente provvedimento non derivano oneri diretti e che la contabilizzazione dei costi sarà effettuata in sede di adozione dei singoli provvedimenti autorizzativi;
4. di dare mandato alla Segreteria della UOC Gestione Approvvigionamenti e Logistica di trasmettere il presente provvedimento alla UOC Farmacia Ospedaliera, al Servizio di Ingegneria Clinica, alla UOC Servizi Tecnici e Patrimonio, all'UOC Servizi Informativi Aziendali, ai dirigenti DAPSS, ai Direttori Dipartimento e di Distretto e alla UOC Gestione Economico Finanziaria e Bilancio.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Andrea Pellegrini

IL DIRETTORE SANITARIO f.f.
dr. Roberto Pusinelli

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE
dr. Fabio Banfi

Documento validato e firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito
Responsabile per l'istruttoria: dott.ssa Monica Imbrici