



Deliberazione n. 1426 del 12 dicembre 2024

OGGETTO: Stipula di convenzione passiva con ASST Santi Paolo e Carlo per prestazioni di laboratorio. Anni 2025-2026.

L'anno 2024, addì 12 del mese di dicembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che, con deliberazione n. 1300/2023, era stata stipulata una convenzione con l'ASST Santi Paolo e Carlo per prestazioni di laboratorio, per il biennio 2023 - 2024.

Vista la richiesta del 23-08-2024, agli atti, con la quale il Direttore f.f. della SC Laboratorio Analisi ha richiesto il rinnovo della convenzione passiva con l'ASST Santi Paolo e Carlo per le prestazioni di laboratorio indicate in allegato alla stessa;

Viste:

- la nota prot. in uscita n. 0058715 del 03-09-2024 con cui questa Azienda ha chiesto la stipula della convenzione suddetta all'ASST Santi Paolo e Carlo per un periodo dal 01-01-2025 al 31-12-2026;
- la nota e-mail del 27-11-2024 con cui l'ASST Santi Paolo e Carlo ha espresso la disponibilità alla stipula della convenzione di cui trattasi.

Visto il testo di convenzione concordato tra le parti e allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale.

Preso atto dell'attestazione favorevole da parte della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, n. C1193/2024 del 05/12/2024, agli atti.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa di:

- 1) approvare il testo della convenzione passiva allegato alla presente deliberazione quale sua parte integrante e sostanziale;
- 2) formalizzare, dal 01-01-2025 al 31-12-2026, una convenzione passiva con l'ASST Santi Paolo e Carlo per l'effettuazione di esami di laboratorio;
- 3) dare mandato alla SC Affari Generali e Legali di procedere alla formalizzazione ed alla messa a conoscenza dei soggetti interessati e/o coinvolti dell'avvenuta adozione del presente provvedimento;

- 4) imputare l'onere di spesa presunto, ammontante ad € 5.000,00 al conto economico 2002010500, Servizio DSER divisione attività sanitaria come di seguito specificato:
- €. 2.500,00 bilancio previsionale d'esercizio dell'anno 2025;
 - €. 2.500,00 bilancio previsionale d'esercizio dell'anno 2026.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: Avv. Gabriella Ceraulo
Referente per la pratica: Veronica Gorla