



Determinazione n. 892 del 28 novembre 2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, della fornitura domiciliare di sollevatore mobile elettrico a presa anteriore verticalizzante completo di imbracatura standard modello "WAYUP 5" (MILTECHO). CIG B45D0E712A.

L'anno 2024, addì 28 del mese di novembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRIGENTE

Richiamata la sottoelencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;
- DGR XII/1827 del 31 gennaio 2024 «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2024»;

Premesso che la Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore dell'ASST Lariana, dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, a mezzo di richiesta di acquisto prot. 64198/2024, agli atti, ha trasmesso la richiesta per la fornitura domiciliare di sollevatore mobile elettrico a presa anteriore verticalizzante completo di imbracatura standard, precisando tipologia e fabbisogno;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, si è proceduto, attraverso la Piattaforma Regionale Sintel (ID191270559), a richiedere la migliore offerta alla ditta Miltheco S.r.l. come indicato dalla SS Assistenza Protesica, con base d'asta pari a € 2.000,00 IVA esclusa;

Riscontrato che, entro il termine di scadenza fissato per il giorno 04/11/2024 ore 12:00, è pervenuta l'offerta della citata ditta;

Verificata la completezza della documentazione amministrativa presentata e ricevuto con nota prot. n. 73477/2024, agli atti, parere di idoneità tecnica, da parte del Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore, dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, in merito ai prodotti offerti e preso atto dell'offerta economica, come dettagliato nell'allegato 1 al presente provvedimento, il quale ne costituisce parte integrante;

Ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura di cui sopra alla ditta Miltecho S.r.l., per un importo complessivo di € 1.950,00 IVA esclusa;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'acquisizione in oggetto, la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);

Ritenuto di designare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), la dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore;

Preso atto della attestazione favorevole da parte della Struttura Complessa Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, n. 211/INV/2024 del 26/11/2024, agli atti, di cui alla proposta di spesa 981/2024, concernente la copertura economica del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di procedere, conformemente alla richiesta prot. 64198/2024, a firma della dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, ad affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura domiciliare di sollevatore mobile elettrico a presa anteriore verticalizzante completo di imbracatura standard, alla ditta Miltecho S.r.l. con sede in Cusano Milanino (MI) Via Unione n. 25, Cod. Fisc e P.IVA 03506800964, CIG B45D0E712A, come dettagliato nell'allegato 1 al presente provvedimento, il quale ne costituisce parte integrante;
2. di imputare la spesa complessiva di € 2.028,00 IVA compresa (€ 1.950,00+ € 78 per IVA 4%) sul conto economico 0302040800/PRO – DIVISIONE TERRITORIALE - BPE 2024 nel budget di spesa per l'assistenza protesica, di cui alla deliberazione n. 1384 del 21 dicembre 2023;
3. di individuare quale RUP della presente procedura la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
4. di designare quale DEC la dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2023;
5. di dare atto che tutti gli atti presupposti del presente provvedimento sono depositati presso gli uffici della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
6. di dare mandato alla Segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere il presente provvedimento al DEC, alle strutture complesse Farmacia e Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità.

IL DIRIGENTE

f.to dott.ssa Elisabetta Terzuoli

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito

Referente per l'istruttoria: Manuela Langhi

| PRODOTTO RICHIESTO | CND/RDM | FABBISOGNO RICHIESTO | NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO | DITTA | IMPORTO OFFERTO IVA ESCLUSA | IMPORTO OFFERTO IVA INCLUSA |
|--|------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------|--------------|------------------------------------|------------------------------------|
| Sollevatore mobile elettrico a presa anteriore verticalizzante completo di imbracatura standard modello "WAYUP 5" (Miltecho) | CND: Y123603 RDM: 1902504 | 1 | 0191270559 | MILTECHO SRL | 1.950,00 € | 2.028,00 € |