



Deliberazione n. 1196 del 18 ottobre 2024

OGGETTO: Deliberazione n. 53 del 18.01.2024 avente ad oggetto "Esito dell'avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione del personale dell'area del comparto di cui all'art. 1, comma 268, lettera b) della Legge 234 del 2021 e s.m.i.. Provvedimenti conseguenti". Provvedimenti conseguenti.

L'anno 2024, addì 18 del mese di ottobre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che con deliberazione n. 1100 del 06.10.2023 è stato disposto di emettere avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione di cui all'art. 1, comma 268, lettera b) della Legge 234/2021 e s.m.i. del personale precario del comparto, per la copertura, tra l'altro, di n. 6 posti di operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto;

dato atto che con deliberazione n. 53 del 18.01.2024 è stato disposto, tra l'altro, di non ammettere all'avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione per il profilo professionale di operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto la candidata sig.ra DEL DUCA Marina, già in servizio presso questa Azienda quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto a tempo determinato, in quanto "omissis";

rilevato che "omissis";

visto "omissis";

ritenuto opportuno, alla luce di quanto sopra esposto, di rivedere le determinazioni assunte con deliberazione n. 53 del 18.01.2024, ammettendo all'avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione per il profilo professionale di operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto indetto con deliberazione n. 1100 del 06.10.2023 la candidata sig.ra DEL DUCA Marina, in possesso dei requisiti previsti dal bando;

vista la deliberazione n. XII/2805 del 22.07.2024 della Giunta Regionale Lombardia avente per oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2024 – 2026 DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA" e la deliberazione n. 933 del 01.08.2024 con la quale è stato adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di quest'Azienda per gli anni 2024, 2025 e 2026;

constatato che nel succitato fabbisogno risulta vacante, tra gli altri, n. 1 posto di operatore tecnico – area del personale di supporto;

rilevato che sono venuti meno i presupposti ostativi alla partecipazione della sig.ra DEL DUCA Marina alla procedura di stabilizzazione di cui all'art. 1, comma 268, lettera b) della Legge 234/2021 e s.m.i. del personale precario del comparto e alla conseguente instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato;

atteso che sono state effettuate le necessarie comunicazioni all'Istituto regionale per il supporto alle politiche della Lombardia (POLIS) e al Dipartimento della funzione pubblica, come previsto dall'art. 34 bis del d.lgs. 165/2001, in quanto propedeutiche all'assunzione di cui al presente provvedimento;

ritenuto, pertanto, opportuno assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con

decorrenza dalla data che risulterà dal contratto di lavoro, la candidata DEL DUCA Marina, nata il 14.07.1987, già in servizio presso questa Azienda quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto a tempo determinato;

dato atto che, con decorrenza dalla data che risulterà dal contratto di lavoro, si procederà alla contestuale risoluzione del contratto a tempo determinato attualmente in essere con la succitata candidata signora DEL DUCA Marina;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario;

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di rivedere le determinazioni assunte con deliberazione n. 53 del 18.01.2024 ammettendo all'avviso pubblico per la procedura di stabilizzazione per il profilo professionale di operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto indetto con deliberazione n. 1100 del 06.10.2023 la candidata sig.ra DEL DUCA Marina, in possesso dei requisiti previsti dal bando;
2. di assumere con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in prova, quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto, con decorrenza dalla data che risulterà dal contratto di lavoro, la candidata DEL DUCA Marina, nata il 14.07.1987, già in servizio presso questa Azienda quale operatore tecnico – addetto al servizio di portineria e centralino – area del personale di supporto a tempo determinato;
3. di procedere, con decorrenza dalla data che risulterà dal contratto di lavoro, alla contestuale risoluzione del contratto a tempo determinato attualmente in essere con la succitata candidata signora DEL DUCA Marina;
4. di dare atto che l'assunzione di cui al presente provvedimento è autorizzata in relazione alle disposizioni in materia di assunzioni contenute nella deliberazione XII/2805 del 22.07.2024 citata in premessa;
5. di dare atto, infine, che l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, troverà regolare copertura finanziaria nel budget assegnato per l'anno 2024.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: avv. Vincenza Cozza
Referente per l'istruttoria della pratica: Alice Paiosa