



Deliberazione n. 947 del 8 agosto 2024

OGGETTO: Convenzione con ATS Insubria per la regolamentazione del trasferimento delle attività afferenti al Dipartimento delle Cure Primarie, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 22/2021 e ss.mm.ii.

L'anno 2024, addì 8 del mese di agosto in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con la L.R. 11 agosto 2015 n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di Sanità)" e ss.mm.ii. è stata aggiornata la riforma sanitaria regionale;
- la predetta L.R. n. 23/2015 ha normato i nuovi assetti istituzionali e organizzativi per l'evoluzione del welfare sociosanitario lombardo, disponendo, tra l'altro, la separazione tra la funzione di governo e programmazione del sistema socio-sanitario regionale, posta in capo all'ATS con il governo dell'assistenza primaria e la funzione erogativa, posta in capo all'ASST;
- la D.G.R. n. X/4702 del 29/12/2015 sub allegato 3 evidenzia come la "gestione amministrativa distrettuale/territoriale MMG, PLS e MCA (verifica ADI, ADP, PIPP, attività prescrittiva - attuazione AIA - turni MCA e gestione postazioni)" debba essere di competenza delle ASST;
- la D.G.R. n. 5513/2016, al comma B.2.4.2 attribuisce al Dipartimento Cure Primarie di ATS la responsabilità del governo del settore delle cure primarie e, nello specifico, dell'assistenza primaria e del convenzionamento dei medici di medicina generale (medici di assistenza primaria e medici di continuità assistenziale) e dei pediatri di libera scelta e specifica altresì che il Dipartimento Cure Primarie si avvale delle ASST per garantire l'accesso ai servizi da parte dei cittadini, comprese l'attività di scelta e revoca, il rilascio/rinnovo di esenzioni dalla compartecipazione alla spesa sanitaria, l'assistenza sanitaria al cittadino e la disponibilità delle postazioni di continuità assistenziale ed inoltre, la stessa D.G.R. ribadisce come l'attività del Dipartimento Cure Primarie debba essere condivisa con le ASST del territorio di competenza;
- con la L.R. 14 dicembre 2021 n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" sono state introdotte ulteriori modifiche, dirette ad assicurare un approccio one health (salute globale) finalizzato ad assicurare globalmente la protezione e la promozione della salute, tenendo conto della stretta relazione tra la salute umana, la salute degli animali e dell'ambiente, disponendo il trasferimento dei Dipartimenti di Cure Primarie presso le ASST;

Richiamate:

- la DGR n. XI/7758 del 28/12/2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" in materia di trasferimento dei Dipartimenti Cure Primarie;
- la nota della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia del 9/03/2023, avente ad oggetto "Indicazioni operative per il trasferimento alle ASST delle funzioni del Dipartimento Cure Primarie";
- la nota della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia del 20/09/2023, con la quale sono state fornite indicazioni e linee guida per l'inserimento delle Cure Primarie all'interno delle ASST, in attuazione della DGR n. 850/2023 avente ad oggetto "Ulteriori determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2023. Secondo provvedimento" e sono stati previsti i possibili scenari di configurazione gestionale prescelta per l'attuazione del passaggio del MAP e dei PDF dalle ATS alle ASST;
- la DGR n. 1827 del 31/01/2024, allegato 3, punto 3.1.8. in cui è previsto che verrà strutturato un sistema di indicatori finalizzato ad audit territoriali per il governo dei medici del territorio con il coinvolgimento necessario dei Servizi di Epidemiologia e di Farmacia di ATS.

Viste le deliberazioni n. 84 del 1 febbraio 2024 e n. 87 del 14/02/2024 con le quali l'ASST Lariana e l'ATS Insubria hanno approvato la convenzione per la regolamentazione del trasferimento delle attività

affendenti al Dipartimento delle Cure Primarie, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 22/2021 e ss.mm.i per il periodo dalla data di stipula al 30/06/2024;

Ritenuto di rinnovare la convenzione di cui trattasi per il periodo dal 01/07/2024 al 31/12/2024, individuando le attività ed i fabbisogni informativi che ATS dovrà continuare a garantire, al fine della continuità delle attività stesse ed allo scopo di rendere autonoma l'ASST nella funzione di governo del settore delle Cure Primarie, così come descritto nell'allegato alla nota della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia del 25/09/2023;

Viste:

- la nota prot. n. 45197 del 28/06/2024 con cui questa ASST ha formulato richiesta di rinnovo del redetto accordo convenzionale ad ATS Insubria per il periodo dal 01/07/2024 al 31/12/2024;
- la nota prot. n. 048595 del 12/07/2024 con la quale ATS Insubria ha inoltrato la bozza del testo convenzionale in argomento;
- le note email con le quali rispettivamente il Dirigente afferente alla SC Sistemi Informativi Aziendali, Ing. Rufino Vernillo, il Direttore della SC Cure Primarie Dr.ssa Maria Cristina Della Rosa e il Direttore SC Farmacia, Dr.ssa Paola Ardovino hanno espresso parere favorevole in merito alla stipula dell'accordo di cui trattasi;

Visto il testo di convenzione concordato tra le parti, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Preso atto dell'attestazione favorevole della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità n. C 809/2024 del 06/08/2024, agli atti.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

1. Approvare il testo della convenzione in oggetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. Formalizzare, dal 01/07/2024 al 31/12/2024, una convenzione con ATS Insubria per la regolamentazione del trasferimento delle attività afferenti al Dipartimento delle Cure Primarie, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 22/2021 e ss.mm.ii.;
3. Dare mandato alla Struttura Complessa Affari Generali e Legali di procedere alla formalizzazione ed alla messa a conoscenza dei soggetti interessati e/o coinvolti dell'avvenuta adozione del presente provvedimento;
4. Imputare l'onere di spesa presunto ammontante ad euro 10.250,00, al relativo conto economico n. 2002080610 della Divisione 2 Territoriale servizio SIA sul bilancio d'esercizio 2024.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: Avv. Gabriella Ceraulo
Referente per l'istruttoria: Veronica Gorla

[illegible]

	SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:	
	Art. 1 – Oggetto	
	La presente convenzione regola i reciproci rapporti tra ATS e	
	ASST conseguentemente al passaggio in ASST delle funzioni	
	affendenti al Dipartimento delle cure primarie, così come	
	dettagliate negli allegati 1 e 2.	
	In relazione alle prestazioni di cui all'allegato 1, a garanzia	
	della continuità istituzionale delle attività, il presente accordo	
	disciplina la regolamentazione dei rapporti tra ATS e ASST in	
	materia di gestione delle attività ed utilizzo degli applicativi	
	informatici oggetto di passaggio da ATS ad ASST, come	
	dettagliate nell'allegata scheda tecnica (Allegato 2). Le	
	suddette attività saranno garantite da ATS fino al 31/12/2024	
	e non potranno essere oggetto di ulteriore proroga.	
	ART. 2 - Rapporti giuridici	
	Per il funzionamento delle attività di cui all'allegato 1, i servizi	
	di ATS/ASST si raccordano con i Direttori delle strutture di	
	referimento. Eventuali modifiche/integrazioni agli articolati	
	saranno concordate dalle parti e recepite con specifico atto.	
	Art. 3 – Modalità operative di svolgimento dell'attività	
	e monitoraggio della convenzione	
	3.1 ATS provvederà a fornire le linee di indirizzo e le	
	indicazioni per lo svolgimento delle attività e, quando	

	necessario, assicurerà le opportune forme di aggiornamento	
	verso gli operatori di ASST coinvolti, di concerto con i referenti	
	delle linee di attività di cui al periodo successivo.	
	3.2 Al fine di assicurare la piena operatività delle attività	
	oggetto del presente accordo, ATS e ASST individuano	
	rispettivamente le seguenti strutture e dirigenti di riferimento:	
	per ATS i Direttori delle strutture di cui all'allegato 1 o suoi	
	delegati e per ASST il Direttore della S.C. Cure Primarie o suo	
	delegato.	
	Art. 4 – Oneri della convenzione	
	I costi relativi all'assistenza e manutenzione degli applicativi	
	sono sostenuti da ATS, così come definiti annualmente per	
	effetto dei contratti stipulati tra ATS ed il fornitore. Le parti	
	concordano che i costi si intendono ripartiti in modo uguale	
	tra le ASST territoriali.	
	I costi per l'assistenza e manutenzione degli applicativi per il	
	corrente anno 2024 sono pari a complessivi € 31.500,00 (oltre	
	IVA), la quota pro-capite per il periodo oggetto della presente	
	convenzione ammonta a € 5.250,00 oltre IVA. Eventuali	
	interventi per servizi di assistenza e manutenzione	
	straordinaria saranno gestiti a chiamata, da concordare con il	
	Servizio Informatico Aziendale di ATS, con addebito dei costi	
	che saranno all'uopo comunicati ad ASST, comunque fino ad	
		Pagina 7 di 15

	un importo massimo pari a € 5.000,00 oltre IVA.	
	Art. 5 – Trattamento dei dati personali	
	Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare i dati	
	personali necessari alla stipula ed esecuzione del presente	
	Accordo nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (di	
	seguito anche "GDPR") e della normativa nazionale vigente.	
	Nello svolgimento della Convenzione, stante la coincidenza	
	delle finalità del trattamento, le Parti agiscono in qualità di	
	Contitolari del trattamento ai sensi dell'articolo 26 GDPR e	
	definiscono i propri obblighi e le proprie responsabilità in uno	
	specifico Accordo di Contitolarità (Allegato 3), che definisce	
	nel dettaglio gli obblighi e le responsabilità delle Parti in	
	merito all'osservanza del GDPR.	
	Art. 6 – Clausole di legalità	
	Le parti dichiarano di aver preso visione e di conoscere il	
	contenuto:	
	<ul style="list-style-type: none"> ◆ del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, così come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, recante disposizioni in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali; ◆ delle misure di prevenzione contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) pubblicato sui rispettivi siti web alla sezione dedicata all'Amministrazione trasparente; 	

e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del rapporto	<div> Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. N. 50486/2020 Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Como </div>	
convenzionale, comportamenti conformi alle previsioni in essi		
contenute.		
La violazione del Codice di comportamento comporterà la		
risoluzione di diritto del rapporto contrattuale nonché il diritto		
al risarcimento del danno per la lesione della propria		
immagine ed onorabilità.		
Art. 7 - Durata		
La presente convenzione ha validità dal 01/07/2024 sino al		
31/12/2024. Ciascuna delle parti ha facoltà di recesso in		
qualsunque momento, fermo restando che la convenzione si		
intenderà immediatamente risolta qualora sopravvengano		
nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari		
ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso		
incompatibili.		
Art. 8 – Foro competente		
Il Foro competente per qualsiasi controversia che dovesse		
insorgere in relazione all’interpretazione o all’esecuzione del		
presente contratto è il Foro di Varese.		
Art. 9 - Imposta di bollo/Registrazione		
Il presente atto è soggetto all’imposta di bollo ai sensi dell’art.		
2, allegato A Tariffa - parte 1, del DPR 26.10.1972 n. 642		
s.m.i., nella misura di complessivi € 64,00, a carico dell’ASST		
		Pagina 9 di 15

	6. <u>Elaborazione "Schede Medico"</u> prevista da ACN. Rivista la	
	scheda e concordato con <i>Reply Santer</i> le modalità di	
	implementazione. Attualmente in attesa di indicazioni	
	regionali circa la possibilità di una scheda unica regionale.	
	Le suddette attività saranno garantite da ATS fino al	
	31/12/2024 nelle more della predisposizione del portale da	
	parte di ASST, nel quale ATS sino alla suddetta data	
	continuerà a caricare i dati (scheda medico e portale medico).	
	Al 31.12.2024 ARIA assegnerà ad ATS Insubria un account	
	nominale sulla Piattaforma Cyberark, in uso presso il	
	datacenter ARIA, per effettuare il trasferimento dei file in una	
	cartella predefinita per la pubblicazione a carico di ASST.	
	<i>STRUTTURE COMPETENTI: S.C. GESTIONE FLUSSI</i>	
	<i>INFORMATIVI E DWH, S.C. SERVIZIO FARMACEUTICO</i>	
	1. Elaborazione dati e predisposizione <u>reportistica su farmaci</u>	
	<u>biosimilari</u> ;	
	2. <u>Predisposizione di report</u> su:	
	• Farmaci a brevetto scaduto	
	• Sartani	
	• Oppioidi	
	• Consumo antibiotici sul territorio	
	• Consumo antibiotici pediatrici	
	• Prescrizioni inappropriate	
		Pagina 12 di 15

	<u>Protocollo Informatico / Archivi digitali e cartacei</u>	
	<u>corrente e di deposito.</u>	
	La documentazione conservata nel sistema di protocollo	
	informatico, deliberazioni del DG e le determinazioni	
	dirigenziali di ATS vengono messe a disposizione di ASST a	
	seguito di puntuali e specifiche richieste qualora necessario	
	per la gestione di procedimenti.	
	I messaggi PEC che pervengono ad ATS vengono inoltrati in	
	tempo reale alle PEC istituzionali delle rispettive ASST.	
	<u>Patrimonio documentale</u>	
	L'ATS conferisce alla ASST, in relazione alla gestione delle	
	funzioni assegnate ed alla competenza territoriale, la	
	documentazione cartacea ed informatica relativa all'archivio	
	corrente (documenti relativi a procedimenti in corso alla data	
	di sottoscrizione del presente atto).	
	La documentazione cartacea ed informatica costituente	
	archivio di deposito rimane di competenza di ATS. Nel caso di	
	necessità di recupero di tale documentazione, l'ATS	
	provvederà alle ricerche ed al reperimento puntuale dei	
	documenti.	
	Ai sensi del D. Lgs.22 gennaio 2004, n.42 "Codice dei beni	
	culturali e del paesaggio", l'ente presso cui è depositata la	
	documentazione è responsabile della corretta conservazione	
	della stessa, della selezione ai fini dell'avvio delle procedure	
		Pagina 14 di 15

