



Deliberazione n. 947 del 8 agosto 2024

OGGETTO: Convenzione con ATS Insubria per la regolamentazione del trasferimento delle attività afferenti al Dipartimento delle Cure Primarie, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 22/2021 e ss.mm.ii.

L'anno 2024, addì 8 del mese di agosto in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

- con la L.R. 11 agosto 2015 n. 23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II della L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di Sanità)" e ss.mm.ii. è stata aggiornata la riforma sanitaria regionale;
- la predetta L.R. n. 23/2015 ha normato i nuovi assetti istituzionali e organizzativi per l'evoluzione del welfare sociosanitario lombardo, disponendo, tra l'altro, la separazione tra la funzione di governo e programmazione del sistema socio-sanitario regionale, posta in capo all'ATS con il governo dell'assistenza primaria e la funzione erogativa, posta in capo all'ASST;
- la D.G.R. n. X/4702 del 29/12/2015 sub allegato 3 evidenzia come la "gestione amministrativa distrettuale/territoriale MMG, PLS e MCA (verifica ADI, ADP, PIPP, attività prescrittiva - attuazione AIA - turni MCA e gestione postazioni)" debba essere di competenza delle ASST;
- la D.G.R. n. 5513/2016, al comma B.2.4.2 attribuisce al Dipartimento Cure Primarie di ATS la responsabilità del governo del settore delle cure primarie e, nello specifico, dell'assistenza primaria e del convenzionamento dei medici di medicina generale (medici di assistenza primaria e medici di continuità assistenziale) e dei pediatri di libera scelta e specifica altresì che il Dipartimento Cure Primarie si avvale delle ASST per garantire l'accesso ai servizi da parte dei cittadini, comprese l'attività di scelta e revoca, il rilascio/rinnovo di esenzioni dalla compartecipazione alla spesa sanitaria, l'assistenza sanitaria al cittadino e la disponibilità delle postazioni di continuità assistenziale ed inoltre, la stessa D.G.R. ribadisce come l'attività del Dipartimento Cure Primarie debba essere condivisa con le ASST del territorio di competenza;
- con la L.R. 14 dicembre 2021 n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30 dicembre 2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" sono state introdotte ulteriori modifiche, dirette ad assicurare un approccio one health (salute globale) finalizzato ad assicurare globalmente la protezione e la promozione della salute, tenendo conto della stretta relazione tra la salute umana, la salute degli animali e dell'ambiente, disponendo il trasferimento dei Dipartimenti di Cure Primarie presso le ASST;

Richiamate:

- la DGR n. XI/7758 del 28/12/2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" in materia di trasferimento dei Dipartimenti Cure Primarie;
- la nota della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia del 9/03/2023, avente ad oggetto "Indicazioni operative per il trasferimento alle ASST delle funzioni del Dipartimento Cure Primarie";
- la nota della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia del 20/09/2023, con la quale sono state fornite indicazioni e linee guida per l'inserimento delle Cure Primarie all'interno delle ASST, in attuazione della DGR n. 850/2023 avente ad oggetto "Ulteriori determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2023. Secondo provvedimento" e sono stati previsti i possibili scenari di configurazione gestionale prescelta per l'attuazione del passaggio del MAP e dei PDF dalle ATS alle ASST;
- la DGR n. 1827 del 31/01/2024, allegato 3, punto 3.1.8. in cui è previsto che verrà strutturato un sistema di indicatori finalizzato ad audit territoriali per il governo dei medici del territorio con il coinvolgimento necessario dei Servizi di Epidemiologia e di Farmacia di ATS.

Viste le deliberazioni n. 84 del 1 febbraio 2024 e n. 87 del 14/02/2024 con le quali l'ASST Lariana e l'ATS Insubria hanno approvato la convenzione per la regolamentazione del trasferimento delle attività

affendenti al Dipartimento delle Cure Primarie, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 22/2021 e ss.mm.ii per il periodo dalla data di stipula al 30/06/2024;

Ritenuto di rinnovare la convenzione di cui trattasi per il periodo dal 01/07/2024 al 31/12/2024, individuando le attività ed i fabbisogni informativi che ATS dovrà continuare a garantire, al fine della continuità delle attività stesse ed allo scopo di rendere autonoma l'ASST nella funzione di governo del settore delle Cure Primarie, così come descritto nell'allegato alla nota della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia del 25/09/2023;

Viste:

- la nota prot. n. 45197 del 28/06/2024 con cui questa ASST ha formulato richiesta di rinnovo del redetto accordo convenzionale ad ATS Insubria per il periodo dal 01/07/2024 al 31/12/2024;
- la nota prot. n. 048595 del 12/07/2024 con la quale ATS Insubria ha inoltrato la bozza del testo convenzionale in argomento;
- le note email con le quali rispettivamente il Dirigente afferente alla SC Sistemi Informativi Aziendali, Ing. Rufino Vernillo, il Direttore della SC Cure Primarie Dr.ssa Maria Cristina Della Rosa e il Direttore SC Farmacia, Dr.ssa Paola Ardivino hanno espresso parere favorevole in merito alla stipula dell'accordo di cui trattasi;

Visto il testo di convenzione concordato tra le parti, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

Preso atto dell'attestazione favorevole della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità n. C 809/2024 del 06/08/2024, agli atti.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

1. Approvare il testo della convenzione in oggetto allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. Formalizzare, dal 01/07/2024 al 31/12/2024, una convenzione con ATS Insubria per la regolamentazione del trasferimento delle attività afferenti al Dipartimento delle Cure Primarie, ai sensi e per gli effetti della L.R. n. 22/2021 e ss.mm.ii.;
3. Dare mandato alla Struttura Complessa Affari Generali e Legali di procedere alla formalizzazione ed alla messa a conoscenza dei soggetti interessati e/o coinvolti dell'avvenuta adozione del presente provvedimento;
4. Imputare l'onere di spesa presunto ammontante ad euro 10.250,00, al relativo conto economico n. 2002080610 della Divisione 2 Territoriale servizio SIA sul bilancio d'esercizio 2024.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: Avv. Gabriella Ceraulo
Referente per l'istruttoria: Veronica Gorla

**CONVENZIONE TRA ATS INSUBRIA ED ASST LARIANA
PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL TRASFERIMENTO
DELLE ATTIVITA' AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DELLE
CURE PRIMARIE, AI SENSI DELLA L.R. 22/2021 PER IL
PERIODO DAL 01/07/2024 AL 31/12/2024.**

Imposta di bollo di
Euro 16,00
assolta in modo
virtuale
aut. N. 50486/2020
Agenzia delle
Entrate
Ufficio Territoriale
di Como

TRA

l'Agenzia di Tutela della Salute Insubria (di seguito ATS)
con sede legale in Varese, Via O. Rossi n. 9, P.IVA
03510050127, nella persona del Direttore Generale Dr.
Salvatore Gioia

E

l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana (di seguito
ASST) con sede legale in Como, Via Napoleona n. 60, P.IVA
03622110132, nella persona del Direttore Generale Dr. Luca
Filippo Maria Stucchi;

Richiamata la legge regionale 30/12/2009, n.33 "Testo unico
delle leggi regionali in materia di Sanità";

Premesso che il citato testo unico è stato oggetto, nel tempo,
di importanti modifiche ed integrazioni, di seguito riportate:

- con la L.R. n. 23/2015 "Evoluzione del sistema
socio-sanitario lombardo: modifiche al Titolo I e al Titolo II
della legge regionale del 30 dicembre 2009 n. 33 (Testo
unico delle leggi regionali in materia di sanità)", si

individua, tra le funzioni in capo ad ATS, il governo dell'assistenza primaria;

- la D.G.R. n. X/4702 del 29.12.2015 suballegato 3 evidenzia come la "gestione amministrativa distrettuale/territoriale MMG, PLS e MCA (verifica ADI, ADP, PIPP, attività prescrittiva - attuazione AIA - turni MCA e gestione postazioni)" debba essere di competenza delle ASST;

- che la D.G.R. n. 5513/2016, al comma B.2.4.2 attribuisce al Dipartimento Cure Primarie di ATS la responsabilità del governo del settore delle cure primarie e, nello specifico, dell'assistenza primaria e del convenzionamento dei medici di medicina generale (medici di assistenza primaria e medici di continuità assistenziale) e dei pediatri di libera scelta e specifica altresì che il Dipartimento Cure Primarie si avvale delle ASST per garantire l'accesso ai servizi da parte dei cittadini, comprese l'attività di scelta e revoca, il rilascio/rinnovo di esenzioni dalla compartecipazione alla spesa sanitaria, l'assistenza sanitaria al cittadino, ecc. e la disponibilità delle postazioni di continuità assistenziale; la stessa D.G.R. ribadisce come l'attività del Dipartimento Cure Primarie deve essere condivisa con le ASST del territorio di competenza;

• che le indicazioni di cui alla D.G.R. 1046/2018 pongono a tema in questo settore la necessità di differenziare le funzioni di competenza di ATS da quelle di ASST e disciplinare i rapporti di queste ultime con i medici convenzionati (pediatri, medici di medicina generale e di continuità assistenziale);

• con la legge regionale 14/12/2021, n. 22 "Modifiche al Titolo I e al Titolo VII della legge regionale 30/12/2009, n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)" sono state introdotte ulteriori modifiche dirette ad assicurare un approccio One Health (salute globale) finalizzato ad assicurare globalmente la protezione e la promozione della salute, tenendo conto della stretta relazione tra la salute umana, la salute degli animali e dell'ambiente;

• con la legge regionale 28/12/2022, n. 33 "Disposizioni per l'attuazione della programmazione economico-finanziaria regionale, ai sensi dell'art. 9 ter della l.r. 31 marzo 1978, n. 34 (Norme sulle procedure della programmazione, sul bilancio e sulla contabilità della Regione) - Collegato 2023" è stata disposta la modifica dell'art. 36 c.5 della L.R. 22/2021 fissando il termine per la messa a regime dei Dipartimenti delle Cure Primarie presso le ASST al 30/09/2023;

• con dalla DGR n. XI/7758 del 28/12/2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" è stato, tra l'altro, predisposto il cronoprogramma delle azioni tipiche del Dipartimento Cure Primarie che dovranno essere pienamente operative nelle ASST alla data del 30/09/2023;

• con nota regionale prot.n. G1.2023.0009226 del 9/3/2023 sono state fornite ulteriori indicazioni operative per il trasferimento alle ASST delle funzioni del Dipartimento Cure Primarie;

• con la D.G.R. n. XII/850 del 08/08/2023 "Ulteriori determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2023. secondo provvedimento" sono stati previsti i possibili scenari di configurazione gestionale prescelta per l'attuazione del passaggio del MAP e dei PDF dalle ATS alle ASST;

• con nota D.G. Welfare del 20/09/2023 sono state fornite le indicazioni e le linee guida per l'inserimento delle Cure Primarie all'interno delle ASST, in attuazione della D.G.R. 850/2023;

• con D.G.R. 1827 del 31/01/2024, allegato 3, punto 3.1.8. dovrà essere strutturato un sistema di indicatori finalizzato ad audit territoriali per il governo dei medici del territorio,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione regola i reciproci rapporti tra ATS e ASST conseguentemente al passaggio in ASST delle funzioni afferenti al Dipartimento delle cure primarie, così come dettagliate negli allegati 1 e 2.

In relazione alle prestazioni di cui all'allegato 1, a garanzia della continuità istituzionale delle attività, il presente accordo disciplina la regolamentazione dei rapporti tra ATS e ASST in materia di gestione delle attività ed utilizzo degli applicativi informatici oggetto di passaggio da ATS ad ASST, come dettagliate nell'allegata scheda tecnica (Allegato 2). Le suddette attività saranno garantite da ATS fino al 31/12/2024 e non potranno essere oggetto di ulteriore proroga.

ART. 2 - Rapporti giuridici

Per il funzionamento delle attività di cui all'allegato 1, i servizi di ATS/ASST si raccordano con i Direttori delle strutture di riferimento. Eventuali modifiche/integrazioni agli articolati saranno concordate dalle parti e recepite con specifico atto.

Art. 3 – Modalità operative di svolgimento dell'attività e monitoraggio della convenzione

3.1 ATS provvederà a fornire le linee di indirizzo e le indicazioni per lo svolgimento delle attività e, quando

necessario, assicurerà le opportune forme di aggiornamento verso gli operatori di ASST coinvolti, di concerto con i referenti delle linee di attività di cui al periodo successivo.

3.2 Al fine di assicurare la piena operatività delle attività oggetto del presente accordo, ATS e ASST individuano rispettivamente le seguenti strutture e dirigenti di riferimento: per ATS i Direttori delle strutture di cui all'allegato 1 o suoi delegati e per ASST il Direttore della S.C. Cure Primarie o suo delegato.

Art. 4 – Oneri della convenzione

I costi relativi all'assistenza e manutenzione degli applicativi sono sostenuti da ATS, così come definiti annualmente per effetto dei contratti stipulati tra ATS ed il fornitore. Le parti concordano che i costi si intendono ripartiti in modo uguale tra le ASST territoriali.

I costi per l'assistenza e manutenzione degli applicativi per il corrente anno 2024 sono pari a complessivi € 31.500,00 (oltre IVA), la quota pro-capite per il periodo oggetto della presente convenzione ammonta a € 5.250,00 oltre IVA. Eventuali interventi per servizi di assistenza e manutenzione straordinaria saranno gestiti a chiamata, da concordare con il Servizio Informatico Aziendale di ATS, con addebito dei costi che saranno all'uopo comunicati ad ASST, comunque fino ad

un importo massimo pari a € 5.000,00 oltre IVA.

Art. 5 – Trattamento dei dati personali

Le Parti si impegnano reciprocamente a trattare i dati personali necessari alla stipula ed esecuzione del presente Accordo nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche "GDPR") e della normativa nazionale vigente.

Nello svolgimento della Convenzione, stante la coincidenza delle finalità del trattamento, le Parti agiscono in qualità di Contitolari del trattamento ai sensi dell'articolo 26 GDPR e definiscono i propri obblighi e le proprie responsabilità in uno specifico Accordo di Contitolarità (Allegato 3), che definisce nel dettaglio gli obblighi e le responsabilità delle Parti in merito all'osservanza del GDPR.

Art. 6 – Clausole di legalità

Le parti dichiarano di aver preso visione e di conoscere il contenuto:

- ◆ del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, così come modificato dal D.P.R. 13 giugno 2023, n. 81, recante disposizioni in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali;
- ◆ delle misure di prevenzione contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) pubblicato sui rispettivi siti web alla sezione dedicata all'Amministrazione trasparente;

e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del rapporto convenzionale, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute.		<table border="1"> <tr> <td> Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. N. 50486/2020 Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Como </td> </tr> </table>	Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. N. 50486/2020 Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Como
Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. N. 50486/2020 Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Como			
La violazione del Codice di comportamento comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale nonché il diritto al risarcimento del danno per la lesione della propria immagine ed onorabilità.			
Art. 7 - Durata			
La presente convenzione ha validità dal 01/07/2024 sino al 31/12/2024. Ciascuna delle parti ha facoltà di recesso in qualunque momento, fermo restando che la convenzione si intenderà immediatamente risolta qualora sopravvengano nuove disposizioni di leggi statali, regionali, regolamentari ovvero esigenze di servizio improrogabili e con esso incompatibili.			
Art. 8 – Foro competente			
Il Foro competente per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in relazione all’interpretazione o all’esecuzione del presente contratto è il Foro di Varese.			
Art. 9 - Imposta di bollo/Registrazione			
Il presente atto è soggetto all’imposta di bollo ai sensi dell’art. 2, allegato A Tariffa - parte 1, del DPR 26.10.1972 n. 642 s.m.i., nella misura di complessivi € 64,00, a carico dell’ASST			
		Pagina 9 di 15	

Lariana. La presente convenzione sarà soggetta a registrazione in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del DPR 26.04.1986 n. 131.

Art. 10 – Norma finale

Le parti concordano come sia prioritario, prescindendo anche dai contenuti della presente convenzione, assicurare la continuità dei servizi offerti ai cittadini e la qualità delle prestazioni erogate, e a tal fine, qualora necessario rivedendo i contenuti del presente documento.

Previa lettura, la presente convenzione, approvata dalle parti contraenti, viene sottoscritta con firma digitale.

La presente convenzione si compone di n. 15 (quindici) pagine, n. 10 articoli e n. 3 allegati.

ATS dell'Insubria

ASST Lariana

Il Direttore Generale

Il Direttore Generale

(Dott. Salvatore Gioia)

(Dott. Luca Filippo Maria Stucchi)

ALLEGATO 1

**ATTIVITA' CHE ATS DOVRA' GARANTIRE AL
DIPARTIMENTO CURE PRIMARIE**

**STRUTTURA COMPETENTE: S.C. GESTIONE FLUSSI
INFORMATIVI E DWH**

1. Rinnovo esenzioni in scadenza: predisposizione (semestrale) dell'elenco delle esenzioni in scadenza, previo incrocio delle prestazioni ambulatoriali fruitive dagli assistiti esenti nei due anni precedenti alla scadenza; caricamento dei dati sul portale di ARIA.

2. Predisposizione degli elenchi degli assistiti e delle esenzioni per i medici incaricati temporanei e degli ambulatori medici temporanei e successiva pubblicazione sull'area privata del portale medici;

3. Elaborazioni "una tantum" su classi di assistiti o gruppi di medici associati;

4. Portale medici:

o Pubblicazione di dati riservati (anche di carattere sanitario) nell'area privata di ogni singolo MAP/PDF;

5. Governo clinico:

Estrazione dati necessari (anche sanitari) per le diverse progettualità dei MAP/PDF aderenti e pubblicazione nell'area riservata del portale medici;

6. Elaborazione "Schede Medico" prevista da ACN. Rivista la scheda e concordato con *Reply Santer* le modalità di implementazione. Attualmente in attesa di indicazioni regionali circa la possibilità di una scheda unica regionale.

Le suddette attività saranno garantite da ATS fino al 31/12/2024 nelle more della predisposizione del portale da parte di ASST, nel quale ATS sino alla suddetta data continuerà a caricare i dati (scheda medico e portale medico).

Al 31.12.2024 ARIA assegnerà ad ATS Insubria un account nominale sulla Piattaforma Cyberark, in uso presso il datacenter ARIA, per effettuare il trasferimento dei file in una cartella predefinita per la pubblicazione a carico di ASST.

STRUTTURE COMPETENTI: S.C. GESTIONE FLUSSI INFORMATIVI E DWH, S.C. SERVIZIO FARMACEUTICO

1. Elaborazione dati e predisposizione reportistica su farmaci biosimilari;

2. Predisposizione di report su:

- Farmaci a brevetto scaduto
- Sartani
- Oppioidi
- Consumo antibiotici sul territorio
- Consumo antibiotici pediatrici
- Prescrizioni inappropriate

3. Individuazione dei medici "iperprescrittori" di farmaci attraverso l'analisi degli scostamenti di prescrittività rispetto all'anno precedente o rispetto alla media ATS

L'attività è suddivisa in 2 fasi:

- Individuazione di spesa e DDD di tutti i medici ATS
- Selezione di un gruppo di medici presentanti uno scostamento rilevante con la media ATS e analisi dettagliata fino alla ATC di V livello (principio attivo)

Imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale aut. N. 50486/2020 Agenzia delle Entrate Ufficio Territoriale di Como

4. Individuazione dei medici "ipoprescrittori" di farmaci a brevetto scaduto, attraverso l'analisi degli scostamenti di prescrittività rispetto all'anno precedente o rispetto alla media ATS;

5. Indicatori vari per analisi consumi distrettuali: Demografici, Ambulatoriali, PS, SDO, Farmaceutica.

STRUTTURA COMPETENTE: S.C. SERVIZIO FARMACEUTICO

1. Report Protesica: monitoraggio prescrizioni online verso cartacee protesica maggiore
2. Monitoraggio prescrizioni online verso cartacee diabete
3. Report Farmaceutica POnline.

STRUTTURA COMPETENTE: S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI.

Protocollo Informatico / Archivi digitali e cartacei

corrente e di deposito.

La documentazione conservata nel sistema di protocollo informatico, deliberazioni del DG e le determinazioni dirigenziali di ATS vengono messe a disposizione di ASST a seguito di puntuali e specifiche richieste qualora necessario per la gestione di procedimenti.

I messaggi PEC che pervengono ad ATS vengono inoltrati in tempo reale alle PEC istituzionali delle rispettive ASST.

Patrimonio documentale

L'ATS conferisce alla ASST, in relazione alla gestione delle funzioni assegnate ed alla competenza territoriale, la documentazione cartacea ed informatica relativa all'archivio corrente (documenti relativi a procedimenti in corso alla data di sottoscrizione del presente atto).

La documentazione cartacea ed informatica costituente archivio di deposito rimane di competenza di ATS. Nel caso di necessità di recupero di tale documentazione, l'ATS provvederà alle ricerche ed al reperimento puntuale dei documenti.

Ai sensi del D. Lgs.22 gennaio 2004, n.42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio", l'ente presso cui è depositata la documentazione è responsabile della corretta conservazione della stessa, della selezione ai fini dell'avvio delle procedure

