

**Deliberazione n. 868 del 18 luglio 2024**

OGGETTO: Presa d'atto della procedura di gara multilotto ARIA_2024_021 avente ad oggetto l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei rischi "All Risks Property Ed. 9" esperita da ARIA SpA in favore di Regione Lombardia e di ASST Lariana, in virtù della delega ad essa conferita. Società aggiudicatario Generali-Unipolsai. Durata del contratto dal 25.06.2024 al 24.06.2029. CIG VARI.

L'anno 2024, addì 18 del mese di luglio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale vicario dr.ssa Brunella Mazzei prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario vicario dr. Roberto Pusinelli e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE vicario

Richiamata la sottoelencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;
- DGR XII/1827 del 31 gennaio 2024 «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2024»;

Premesso che ARIA S.p.A., in qualità di Stazione Appaltante, ha espletato procedura di gara aperta multilotto ARIA_2024_021 per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa dei rischi "All Risks Property – Ed. 9" in favore di Regione Lombardia e di alcuni Enti del Servizio Sanitario Regionale quali ASST Lariana e IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza, in virtù della delega conferita dai medesimi ad ARIA S.p.A., aggiudicando il servizio relativo ai lotti 1 (Regione Lombardia) e 2 (ASST Lariana) alle società Generali – Unipolsai e dichiarando deserto il lotto 3 (ASST San Gerardo);

Preso atto che la SC Affari Generali e Legali, con mail pervenuta il 21/06/2024 alla SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) e ivi depositata, ha richiesto la presa d'atto della procedura di gara ARIA_2024_021 relativamente al Lotto 2, aggiudicato al RTI composto dalle società Generali Italia S.p.A di Mogliano Veneto (TV) e Unipolsai Assicurazioni S.p.A. di Bologna per un importo complessivo di € 1.214.493,05 IVA e imposte comprese, per il periodo dal 25.06.2024 al 24.06.2029, prorogabile di ulteriori 6 mesi;

Dato atto che si ritiene opportuno, per far fronte alle esigenze della SC Affari Generali e Legali, recepire l'aggiudicazione di ARIA S.p.A. e affidare il servizio de quo alle società Generali Italia S.p.A di Mogliano Veneto (TV) e Unipolsai Assicurazioni S.p.A. di Bologna per un importo complessivo pari a € 1.214.493,05 IVA e imposte comprese;

Dato atto altresì che l'importo di € 12.144,93 ai sensi dell'art. 45 del d.Lgs. 36/2023 verrà accantonato sul conto economico aziendale 2007060755 "Accantonamento Incentivi Funzioni Tecniche" e sarà ulteriormente determinato a seguito di verifica di effettivi importi comunicati da Regione Lombardia in fase di definizione del bilancio consuntivo;

Precisato che la gestione del contratto è di competenza della SC Affari Generali e Legali;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'acquisizione in oggetto, la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);

Ritenuto di designare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del

Contratto (DEC) l'avv. Gabriella Ceraulo, Direttore della SC Affari Generali e Legali;

Preso atto dell'attestazione favorevole della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità n. C705 del 11/07/2024, agli atti, di cui alla proposta di spesa n. 576+bis/2024;

Vista l'attestazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato), resa ai sensi dell'art. 6 della L. 7 agosto 1990, n. 241, con la quale si conferma la legittimità formale e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario vicario e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di recepire, conformemente a quanto richiesto con mail del 21/06/2024 della SC Affari Generali e Legali, agli atti, l'aggiudicazione della procedura di gara ARIA_2024_021 relativamente al Lotto 2, affidato al RTI composto dalla società Generali Italia S.p.A (75%), Via Marocchesa 14, 31021 di Mogliano Veneto (TV)- CIG B23DCC6867 e Unipolsai Assicurazioni S.p.A. (25%), Via Stalingrado 45, 40128 di Bologna – CIG B23DCC793A, per una spesa complessiva di € 1.214.493,05 IVA e imposte comprese, per il periodo 25.06.2024 al 24.06.2029;
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.214.493,05 IVA e imposte comprese, per il periodo dal 25.06.2024 al 24.06.2029, a carico del conto economico 2002070010 Assicurazioni Furto e Incendio – DIVISIONE SANITARIA, come di seguito precisato:

BPE 2024	€ 121.449,31
BPE 2025	€ 242.898,61
BPE 2026	€ 242.898,61
BPE 2027	€ 242.898,61
BPE 2028	€ 242.898,61
BPE 2029	€ 121.449,31
3. di dare atto che l'importo di € 12.144,93 ai sensi dell'art. 45 del d.Lgs. 36/2023 verrà accantonata sul conto economico aziendale 2007060755 "Accantonamento Incentivi Funzioni Tecniche" e sarà ulteriormente determinato a seguito di verifica di effettivi importi comunicati da Regione Lombardia in fase di definizione del bilancio consuntivo;
4. di nominare, quale RUP della presente procedura, la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
5. di nominare quale DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto), l'avv. Gabriella Ceraulo, Direttore della S.C. Affari Generali e Legali;
6. di dare atto che tutti gli atti presupposti del presente provvedimento sono depositati presso gli uffici della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
7. di dare mandato alla segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere copia del presente provvedimento alla SC Affari Generali e Legali ed alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
vicario
f.to dr. Roberto Pusinelli

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
vicario
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito
Referente per l'istruttoria: Katia De Simone