

**Deliberazione n. 607 del 30 maggio 2024**

OGGETTO: Diniego di autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali conferiti ai dipendenti dell'ASST Lariana di Como.

L'anno 2024, addì 30 del mese di maggio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale Dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario vicario dr. Roberto Pusinelli e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

**IL DIRETTORE GENERALE**

premessi che sono pervenute le seguenti istanze di autorizzazione a svolgere incarichi extraistituzionali:

N	Incaricato	Profilo	Incarico conferito	Soggetto conferente	Durata	Compenso
1	...OMISSIS...	...OMISSIS...	Partecipazione a meeting online sul tema "Il trattamento del carcinoma ovarico in I linea: quali sono i principali driver di scelta?"	IQVIA SOLUTIONS ITALY srl	04.06.2024 dalle ore 15:00 alle ore 17:00 c/o evento online	Euro 300,00
2	...OMISSIS...	...OMISSIS...	Relatore allo Stand Alone "Diagorà"	Prex srl per conto di Sanofi	dal 13.06.2024 al 14.06.2024 c/o Milano	Euro 1.012,50

richiamati:

- l'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., il quale:

- \* al comma 7 dispone che: *"I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dalla amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali di conflitto di interessi. ...omissis"*;
- \* al comma 9 e seguenti dispone che: *"Gli enti economici e i soggetti privati non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti pubblici senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni anche potenziali, di conflitto d'interessi ... omissis ..."*;

- l'art. 4, comma 6, del D.P.R. 62/2013 il quale dispone che: *"Il dipendente non accetta incarichi di collaborazione da soggetti privati che abbiano, o abbiano avuto nel biennio precedente, un interesse economico significativo in decisioni o attività inerenti all'ufficio di appartenenza"*;

visto il regolamento aziendale in materia di incarichi extraistituzionali, approvato con deliberazione n. 409 del 9 maggio 2017, il quale:

- \* all'art. 2.1 prevede inoltre che *“ Il dipendente pubblico può svolgere unicamente incarichi che non diano luogo a conflitti d'interessi con l'attività svolta per l'Amministrazione. La valutazione operata dall'amministrazione circa la situazione di conflitto di interessi va svolta tenendo presente la qualifica, il ruolo professionale e/o la posizione professionale del dipendente, la sua posizione nell'ambito dell'amministrazione, la competenza della struttura di assegnazione e di quella gerarchicamente superiore, le funzioni attribuite o svolte in un tempo passato ragionevolmente congruo. La valutazione deve riguardare anche il conflitto di interesse potenziale, intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013”*;

visto il parere sfavorevole, obbligatorio e vincolante espresso in data 22 maggio 2024 dall'apposito Collegio, istituito ai sensi dell'art. 6 del succitato regolamento aziendale, con il quale è stato rilevato che:

- con specifico riferimento all'incarico di cui al punto n. 1 della tabella, in sede istruttoria è emerso quanto segue:

- \* il contenuto dell'attività proposta alla dipendente riguarda un dibattito aperto su casi clinici reali;
- \* gli elementi fondamentali della discussione non sono identificabili, stante il richiamo generico contenuto nella lettera d'incarico a *“il trattamento del carcinoma ovarico in I linea: quali sono i principali driver di scelta?”*;
- \* conseguentemente, non è possibile identificare quale siano esattamente i casi clinici reali coinvolti in tale dibattito e quale sia la fonte dalla quale provengano i dati;
- \* il conferente l'incarico si occupa della raccolta, dello sfruttamento e della commercializzazione di dati statistici nell'ambito della cura e della salute, nonché di studi e statistiche basati prevalentemente su indagini qualitative e quantitative effettuate presso la classe medica e della distribuzione di materiale promozionale al personale sanitario, conseguentemente è evidente che Iqvia Solutions Italy srl promuove, supporta e gestisce in maniera diretta attività produttive e di ricerca in campo chimico e farmaceutico e che svolge, inoltre, attività di vendita e marketing anche per conto terzi, il che potrebbe dar luogo a un conflitto di interesse, anche potenziale;

- con specifico riferimento all'incarico di cui al punto n. 2 della tabella, in sede istruttoria è emerso che:

- \* l'incarico è stato conferito da Prex srl per conto di Sanofi;
- \* Sanofi è fornitore di questa Azienda, la quale acquista nello specifico farmaci in uso anche alla S.C. alla quale la dipendente afferisce;

ritenuto, pertanto, di non autorizzare i dipendenti interessati all'espletamento degli incarichi extraistituzionali di cui alla tabella inserita nelle premesse come sopra specificato;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario vicario e del Direttore Sociosanitario;

## **DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- 1) di non autorizzare, ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo 165/2001 e s.m.i., i dipendenti interessati all'espletamento degli incarichi extraistituzionali di cui alla tabella in premessa, per tutte le motivazioni rese.

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO  
vicario  
f.to dr. Roberto Pusinelli

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

**Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Volonterio  
Referente per l'istruttoria della pratica: avv. Martina Pozzoli