



Deliberazione n. 505 del 9 maggio 2024

OGGETTO: Stipula di contratto d'opera intellettuale, a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5 comma 9 del d.l. n. 95/2012 come modificato dalla legge n. 135/2012 e s.m.i, da esplicarsi presso la Direzione Medica dello Stabilimento Ospedaliero di Menaggio.

L'anno 2024, addì 9 del mese di maggio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario vicario dr. Roberto Pusinelli e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.L. n. 95 del 2012 come modificato dalla legge n. 135/2012 e s.m.i. al cui art. 5, comma 9, prevede che "E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, (omissis) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. (omissis). Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione".

Premesso che la sig.ra Marilena Conca ha cessato il suo servizio attivo alle dipendenze dell'Azienda in data 30.04.2024 avendo ricoperto, fino alla predetta data della cessazione, la funzione di coadiutore amministrativo senior – cat. BS, presso la Direzione Medica dello Stabilimento Ospedaliero di Menaggio, Ufficio Cartelle Cliniche.

Dato atto della nota email del 12.04.2024 con la quale la suddetta Marilena Conca offre la propria disponibilità a collaborare a titolo gratuito per svolgere attività di supporto presso la Direzione Medica dello Stabilimento Ospedaliero di Menaggio, Ufficio Cartelle Cliniche.

Preso atto del parere favorevole espresso con nota e-mail del 22.04.2024 dalla dr.ssa Elena Amina Scola, Direttore f.f. della Direzione Medica di Presidio.

Preso atto, altresì, che l'attività sarà concordata tra la volontaria ed il suddetto Direttore.

Dato atto che l'attività prospettata si concretizza in una consulenza non avente carattere oneroso, né direttivo, come risulta anche dalla più precisa descrizione riportata nel testo contrattuale, agli atti della S.C. Affari Generali e Legali.

Ritenuto pertanto di stipulare con la sig.ra Marilena Conca contratto d'opera intellettuale a titolo gratuito per le motivazioni sopra richiamate.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario vicario e del Direttore Sociosanitario.

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di stipulare apposito contratto d'opera intellettuale a titolo gratuito, finalizzato a dare supporto alla Direzione Medica dello Stabilimento Ospedaliero di Menaggio - Ufficio Cartelle Cliniche, con la sig.ra Marilena Conca, già coadiutore amministrativo senior – cat. BS, in quiescenza dal 01.05.2024, secondo le modalità ed alle condizioni che verranno riportate nel contratto depositato agli atti della

S.C. Affari Generali e Legali, al quale si rinvia per la precisazione dei particolari che disciplinano il rapporto medesimo;

2. di dare atto che il suddetto contratto avrà decorrenza dal 10.05.2024 con durata fino al 09.05.2025;
 3. di dare mandato al Direttore f.f. della Direzione Medica di Presidio di concordare l'attività da svolgere con la suddetta volontaria e di vigilare sul rispetto delle condizioni contrattuali;
 4. di dare atto che l'onere di spesa derivante dalla stipula del predetto contratto è costituito unicamente dal rimborso delle spese, contrattualmente previste, che la volontaria sosterrà e che ci si riserva di quantificare al momento della presentazione dell'eventuale richiesta di rimborso.
-

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
vicario
f.to dr. Roberto Pusinelli

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: avv. Gabriella Ceraulo
Responsabile per l'istruttoria: dott. Davide Gattellari