



Deliberazione n. 364 del 27 marzo 2024

OGGETTO: Proroga del comando in entrata ...OMISSIS..., a tempo indeterminato, ...OMISSIS...

L'anno 2024, addì 27 del mese di marzo in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale Dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

premesso che con deliberazione n. 69 del 08 febbraio 2024 è stato disposto di attivare il comando a tempo parziale in entrata ...OMISSIS..., della ...OMISSIS... a decorrere dal 12.2.2024 fino al 31.3.2024;

visto che con nota in atti prot. n. 21738 del 22/03/2024, il direttore ...OMISSIS... richiede la proroga del comando in entrata per il periodo dal 01/04/2024 al 17/04/2024;

ritenuta la permanenza delle ragioni che hanno dato corso all'attivazione del suddetto comando;

vista, altresì, la nota ...OMISSIS... del 27/03/2024 con la quale comunica che il provvedimento di proroga del comando è in corso di adozione;

considerato che la liquidazione degli emolumenti stipendiali fissi ed accessori ed il versamento degli oneri previdenziali relativi all'attività svolta ...OMISSIS..., per le giornate di comando, saranno a carico ...OMISSIS... che successivamente provvederà a chiedere il rimborso alla ASST Lariana;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

D E L I B E R A

per le motivazioni espone in premessa:

1. di prorogare il comando a tempo parziale in entrata del ...OMISSIS..., della ...OMISSIS... a decorrere dal 01/04/2024 al 17/04/2024, per n. 4 giorni alla settimana;
2. di dare atto che la liquidazione degli emolumenti stipendiali fissi ed accessori ed il versamento degli oneri previdenziali relativi all'attività svolta dal ...OMISSIS..., per le giornate di comando, saranno a carico ...OMISSIS... che successivamente provvederà a chiedere il rimborso alla ASST Lariana;
3. di dare comunicazione del presente provvedimento ...OMISSIS...

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento validato e firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Volonterio
Referente per l'istruttoria: avv. Martina Pozzoli