



Deliberazione n. 312 del 21 marzo 2024

OGGETTO: Stipula di contratto d'opera intellettuale, a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5 comma 9 del d.l. n. 95/2012 come modificato dalla legge n. 135/2012 e s.m.i, da esplicarsi presso la S.C. Farmacia.

L'anno 2024, addì 21 del mese di marzo in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.L. n. 95 del 2012 come modificato dalla legge n. 135/2012 e s.m.i. al cui art. 5, comma 9, prevede che "E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, (omissis) di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. (omissis). Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione".

Premesso che la sig.ra Emanuela Ferranti ha cessato il suo servizio attivo alle dipendenze dell'Azienda in data 31.03.2023 avendo ricoperto, fino alla predetta data della cessazione, la funzione di assistente amministrativo presso la S.C. di Farmacia.

Richiamata la deliberazione n. 300 del 16.03.2024 avente ad oggetto: "*Stipula di contratti d'opera intellettuale, a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5 comma 9 del d.l. n. 95/2012 come modificato dalla legge n. 135/2012 e s.m.i, da esplicarsi presso varie Strutture dell'ASST Lariana*" con la quale veniva conferito, tra gli altri, l'incarico a titolo gratuito con la sig.ra Emanuela Ferranti, dal 01.04.2023 fino al 31.03.2024.

Dato atto della nota email del 22.02.2024 con la quale la suddetta Emanuela Ferranti rinnova la propria disponibilità a collaborare a titolo gratuito, per un ulteriore anno, per svolgere attività di supporto amministrativo presso la S.C. di Farmacia.

Preso atto del parere favorevole espresso con e-mail del 19.03.2024 dal Direttore della suddetta S.C., dr.ssa Paola Ardovino.

Preso atto, altresì, che l'attività sarà concordata tra la volontaria ed il suddetto Direttore.

Dato atto che l'attività prospettata si concretizza in una consulenza non avente carattere oneroso, né direttivo, come risulta anche dalla più precisa descrizione riportata nel testo contrattuale, agli atti della S.C. Affari Generali e Legali.

Ritenuto pertanto di stipulare con la sig. Emanuela Ferranti contratto d'opera intellettuale a titolo gratuito per le motivazioni sopra richiamate.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario.

D E L I B E R A

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di stipulare apposito contratto d'opera intellettuale a titolo gratuito, finalizzato a dare supporto amministrativo alla S.C. Farmacia, con la sig.ra Emanuela Ferranti, dal 01.04.2024 al 31.03.2025, secondo le modalità ed alle condizioni che verranno riportate nel contratto depositato agli atti della S.C. Affari Generali e Legali, al quale si rinvia per la precisazione dei particolari che disciplinano il rapporto medesimo;
2. di dare mandato al Direttore della S.C. Farmacia di concordare l'attività da svolgere con la suddetta volontaria e di vigilare sul rispetto delle condizioni contrattuali;
3. di dare atto che l'onere di spesa derivante dalla stipula del predetto contratto è costituito unicamente dal rimborso delle spese, contrattualmente previste, che l'Azienda sosterrà e che ci si riserva di quantificare al momento della presentazione delle richieste di rimborso.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: avv. Gabriella Ceraulo
Responsabile per l'istruttoria: dott. Davide Gattellari