



Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Lariana

Dipartimento Amministrativo

Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

Direttore: dott.ssa Maria Polito

Segreteria: 031.585.4755 – fax 031.585.4598

info.economato@asst-lariana.it

Determinazione n. 223 del 18 marzo 2024

Oggetto: Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del d.lgs. 36/2023, mediante piattaforma Sintel, del servizio relativo alla fornitura di materiale e gestione di n. 3 concorsi pubblici, per la copertura rispettivamente di n. 5 posti di fisioterapista, n. 3 posti di terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva e n. 100 posti di infermiere, occorrente alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Lariana. CIG B0C24A032F

L'anno 2024, addì 18 del mese di marzo in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRIGENTE

Richiamata la sottoelencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- L. 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e s.m.i.
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;
- DGR XII /1827 del 31/01/2024 - «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del ssr per l'anno 2024»;

premesso che:

- con le deliberazioni n. 1010 del 14/09/2023, n. 1105 del 06/10/2023 e n. 18 dell'11/01/2024, l'ASST Lariana ha indetto i seguenti concorsi pubblici, per titoli ed esami, in conformità alle norme vigenti, per la copertura rispettivamente di:
 1. n. 5 posti di fisioterapista;
 2. n. 3 posti di terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva;
 3. n. 100 posti di infermiere;
- con nota prot. 9296 del 17/02/2024, agli atti, il Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, ha richiesto a questa SC, ai fini dell'espletamento delle suddette procedure concorsuali, l'acquisizione di un servizio di supporto da una Società specializzata operante sul mercato, in considerazione del numero elevato di domande già pervenute e precisamente n. 126 per il concorso di fisioterapista, n. 110 per quello di terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva ed un numero imprecisato per il concorso da infermiere in quanto ancora pubblicato sul BU.R.L.;

dato atto che si è ritenuto opportuno esperire procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, pubblicando in data 15/02/2024 richiesta di offerta tramite piattaforma Sintel (ID 179586667), fissando quale base d'asta l'importo di € 25.000,00 IVA esclusa, prevedendo l'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2024 ed invitando i seguenti operatori economici esperti del settore:

- Merito S.r.l di Genova
- Ales S.r.l. di Cagliari
- Intersistemi Data Capture S.r.l. di Roma;

riscontrato che entro il termine di scadenza fissato per il giorno 28 febbraio 2024 ore 10:00, hanno presentato offerte le seguenti società :

Società
Ales S.r.l.
Intersistemi Data Capture S.r.l.

vista la nota del 04/03/2023 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con la quale si esprime parere in merito ai progetti tecnici proposti dalle società partecipanti alla procedura ed alla loro rispondenza relativamente alle specifiche richieste dall'ASST Lariana e precisamente :

- *"l'offerta presentata da Ales Srl non comprende la verifica dei requisiti generali e specifici utili ai fini dell'accertamento dell'ammissione e l'elaborazione delle schede di valutazione dei titoli presentati dai candidati e il relativo calcolo del punteggio ottenuto sulla base dei criteri stabiliti dalla commissione esaminatrice;*
- *l'offerta presentata da Intersistemi Data Capture S.r.l. è quella maggiormente completa, in quanto è prevista la valutazione dei titoli presentati dai candidati con il relativo calcolo del punteggio ottenuto sulla base dei criteri stabiliti dalla commissione esaminatrice";*

comunicata a mezzo pec tramite la piattaforma Sintel, in data 08/03/2024, l'esclusione della società Ales S.r.l. dal proseguo della procedura in quanto l'offerta tecnica è risultata mancante dei requisiti minimi necessari, così come richiesti dall'ASST Lariana;

preso atto della valutazione tecnica definitiva espressa dal Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, dott.ssa Cinzia Volonterio, inoltrata con nota prot. 18141 dell'08/03/2024, versata in atti, riguardante la richiesta di contrattualizzazione del servizio de quo unicamente con la società Intersistemi Data Capture S.r.l. di Roma, per una spesa complessiva pari ad € 10.980,00 IVA esclusa;

confermato che la gestione e la verifica dell'attività de quo sarà di esclusiva competenza della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di questa ASST;

dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, viene individuata la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) dell'ASST Lariana, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'acquisizione in oggetto;

ritenuto di designare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.ssa Cinzia Volonterio, Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Lariana,

preso atto dell'attestazione favorevole della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità n. C273/2024 del 14/03/2024, di cui alla proposta n. 241/2024, agli atti;

DETERMINA

Per quanto indicato in premessa:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del d.lgs. 36/2023, il servizio relativo alla fornitura di materiale e gestione di n. 3 concorsi pubblici, per la copertura rispettivamente di n. 5 posti di fisioterapista, n. 3 posti di terapeuta della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva e n. 100 posti di infermiere, come da richiesta prot. 9296 del 07/02/202421834 del Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, dott.ssa Cinzia Volonterio, alla Società Intersistemi Data Capture S.r.l., Via dei Galla e Sidama, n. 23, 00199 Roma, C.F. 16736741006, per una spesa complessiva pari a € 10.980,00 IVA esclusa, di cui oneri della sicurezza pari € 100,00;
2. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento pari a complessivi € 13.395,60 (di cui € 10.980,00+ € 2.415,60 per IVA al 22%) trovano copertura sul conto economico 2002080630 "altri servizi non sanitari da privato" come sotto specificato:

- 2024/DIV1/2002080630/€ 13.395,60

3. di individuare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) dell'ASST Lariana;
4. di designare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dott.ssa Cinzia Volonterio, Direttore della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'ASST Lariana;
5. di dare atto che la gestione e la verifica dell'attività de quo sarà di esclusiva competenza della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane di questa ASST;
6. di dare atto che tutti gli atti presupposti del presente provvedimento, sono depositati presso gli uffici della SC Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato);
7. di dare mandato alla Segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere copia del presente provvedimento alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane ed alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità.

IL DIRIGENTE
f.to dott.ssa Elisabetta Terzuoli

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito
Referente per l'istruttoria: dott.ssa Alessandra Muglia