



Determinazione n. 110 del 22 febbraio 2024

OGGETTO: Liquidazione al personale dipendente delle competenze stipendiali del mese di febbraio 2024

L'anno 2024, addì 22 del mese di febbraio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRETTORE

Vista la documentazione pervenuta alla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane concernente le presenze in servizio del personale dipendente di questa Azienda;

visto il C.C.N.L. per il personale della Dirigenza Funzioni Locali, sottoscritto in data 17/12/2020;

visto il C.C.N.L. per il personale del Comparto, sottoscritto in data 02 novembre 2022;

preso atto che in data 23 gennaio 2024 è stato sottoscritto il C.C.N.L. triennio 2019-2021 per la Dirigenza Area Sanità entrato in vigore il giorno successivo 24 gennaio 2024 con la pubblicazione sul sito Aran;

ritenuto necessario dare applicazione, con gli stipendi di febbraio, agli istituti economici obbligatori previsti dal nuovo CCNL adeguando i compensi delle voci fisse ed erogando gli arretrati dovuti per gli anni 2019-2024;

visti:

- la deliberazione n. 778 del 28.09.2016 concernente l'attività aggiuntiva resa dai dirigenti medici afferenti al Dipartimento di Emergenza, Rianimazione e Anestesia;
- gli accordi sindacali vigenti relativi allo svolgimento di pronte disponibilità aggiuntive da parte del personale medico e infermieristico;
- i regolamenti aziendali dell'Attività libero-professionale intramuraria, approvato con deliberazione n. 543 del 30.05.2018, e quello dell'Attività istituzionale a pagamento, approvato con deliberazioni n. 481 del 20.07.2006 e n. 736 del 22.11.2006;

dato atto che dall'elaborazione degli stipendi di febbraio 2024, effettuata dalla SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, risultano da liquidare le competenze lorde complessive che di seguito vengono riportate sinteticamente e il cui dettaglio è analiticamente esposto nella documentazione agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

	Comparto	Dirigenza	Non dipendenti
Competenze fisse	5.640.328,36	9.704.186,47	65.723,08
F.do Incarichi, progressioni ec. e indennità profess. - Art.102	673.429,48		
R.A.R.	1.320.598,92	326.475,13	
Retribuzione di risultato		9.175,08	
Attività libero-professionale, consulenze, A.V.A. e didattica	83.742,19	538.724,16	
Straordinari e indennità legate alla presenza		164.726,25	
F.do Premialità e Condizioni di lavoro - Art.103	680.208,87		
Rimborsi spese attività extrasede	2.736,13	1.850,85	
Sistema premiante 118	93.197,00	46.702,20	
Totale competenze lorde	8.494.240,95	10.791.840,14	65.723,08

d e t e r m i n a

1. di liquidare negli stipendi del mese di febbraio 2024 le competenze lorde complessive che di seguito vengono riportate sinteticamente e il cui dettaglio è analiticamente esposto nella documentazione agli atti della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

	Comparto	Dirigenza	Non dipendenti
Competenze fisse	5.640.328,36	9.704.186,47	65.723,08
F.do Incarichi, progressioni ec. e indennità profess. - Art.102	673.429,48		
R.A.R.	1.320.598,92	326.475,13	
Retribuzione di risultato		9.175,08	
Attività libero-professionale, consulenze, A.V.A. e didattica	83.742,19	538.724,16	
Straordinari e indennità legate alla presenza		164.726,25	
F.do Premialità e Condizioni di lavoro - Art.103	680.208,87		
Rimborsi spese attività extrasede	2.736,13	1.850,85	
Sistema premiante 118	93.197,00	46.702,20	
Totale competenze lorde	8.494.240,95	10.791.840,14	65.723,08

2. di dare mandato alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità per la predisposizione degli atti di competenza necessari all'effettiva erogazione delle competenze stipendiali di cui trattasi;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, trova regolare copertura finanziaria nel Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2024.

Il Direttore
f.to Dr.ssa Cinzia Volonterio

Documento validato e firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott. Massimo Luraschi
Referente per l'istruttoria: dott. Massimo Luraschi

Determinazione n. 110 del 22 febbraio 2024