



Deliberazione n. 115 del 8 febbraio 2024

OGGETTO: Convenzione passiva con la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza per prestazioni di prelievo delle cornee – 2024, 2025 e 2026.

L'anno 2024, addì 8 del mese di febbraio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la richiesta del 20 settembre 2023, conservata agli atti, con cui il Responsabile del Coordinamento Prelievo d'Organi, dr.ssa Susanna Peverelli, ha chiesto la stipula di un accordo convenzionale con la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza per prestazioni in materia di prelievo delle cornee per gli anni 2024, 2025 e 2026.

Vista la scheda pareri, in atti, con cui il Direttore Sanitario, dr.ssa Brunella Mazzei, ha espresso parere favorevole riguardo alla stipula dell'accordo di cui trattasi.

Viste:

- la nota prot. 59665 del 28 settembre 2023 con cui questa Azienda ha chiesto la stipula della convenzione suddetta alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza;
- la nota prot. 0072184 del 23 novembre 2023 con la quale la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza ha espresso la disponibilità alla stipula.

Visto il testo di convenzione concordato tra le parti (Allegato 1, alla presente deliberazione).

Preso atto dell'attestazione favorevole della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità n. C 61/2024 del 23.01.2024, agli atti.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa di:

1. stipulare dal 01 febbraio 2024 al 31 dicembre 2026 una convenzione passiva con IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza per prestazioni in materia di prelievo delle cornee;
2. approvare il testo della convenzione di cui trattasi concordato tra le parti (Allegato 1, alla presente deliberazione) e procedere alla sottoscrizione del medesimo;
3. dare mandato alla SC Affari Generali e Legali di procedere alla formalizzazione ed alla messa a conoscenza dei soggetti interessati e/o coinvolti dell'avvenuta adozione del presente provvedimento;

4. imputare l'onere di spesa presunto, ammontante ad € 10.000,00, al conto economico 2002010010 Servizio DSAN divisione attività sanitaria, come di seguito specificato:
- € 3.143,00 bilancio d'esercizio 2024;
 - € 3.428,50 bilancio previsionale d'esercizio 2025;
 - € 3.428,50 bilancio previsionale d'esercizio 2026.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: avv. Gabriella Ceraulo
Referente per l'istruttoria: Veronica Gorla

**CONVENZIONE TRA ASST LARIANA E FONDAZIONE IRCCS
SAN GERARDO DEI TINTORI PER ATTIVITA' DI PRELIEVO
CORNEE E ATTIVITÀ COLLATERALI**

TRA

L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale – ASST Lariana, con sede a Como, via Napoleona n. 60, (C.F. e P.IVA 03622110132), qui rappresentata per la firma del presente atto dal Direttore S.C. Affari Generali e Legali, Avv. Gabriella Ceraulo, per delega conferita con deliberazione n. 817 del 20 luglio 2023 del Direttore Generale, Legale Rappresentante,

E

Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, con sede in Monza (MB), Via Pergolesi n. 33, codice fiscale e P.IVA 12698710964, in atto rappresentata dal Direttore Generale Dott. Silvano Casazza delegato, ai sensi della deliberazione del CdA n. 17 del 27.03.2023, alla sottoscrizione della presente convenzione,

PREMESSO

- la Legge n. 301 del 12.08.1993 e ss.mm.ii. nel disciplinare la materia di prelievi e innesti di cornea, all'art. 3, comma 1, dispone che *“le operazioni di prelievo della cornea sono effettuate, nel rispetto della salma, nelle strutture sanitarie pubbliche e private, nonché a domicilio, da parte di personale medico.”*;
- con D.G.R. n. V/54133 del 21.06.1994, *“Potenziamento e razionalizzazione delle attività di prelievo e trapianto d'organi e dei reparti di rianimazione”*, la Regione Lombardia ha istituito presso la ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza la "Banca degli Occhi";
- con deliberazione n. 822 del 26.10.2000 l'ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza ha conseguentemente costituito una equipe medica

per il prelievo delle cornee, denominata “Equipe del Prelievo di Cornea” con la specifica funzione di rendere il servizio di prelievo di cornee efficiente, rapido e controllato dal Responsabile della Banca degli Occhi;

- con D.G.R. n. VIII/6291 del 21.12.2007 la Regione Lombardia ha successivamente approvato le “*Determinazioni per il funzionamento e la remunerazione delle banche delle cornee e dei tessuti*”;
- con D.G.R. n. X/4281 del 06.11.2015 “*Riorganizzazione ed efficientamento delle attività di prelievo e trapianto di organi e tessuti – dalla rete al sistema regionale trapianti*” la Regione Lombardia nel prendere atto che la rete regionale dei trapianti ricomprende, tra l’altro, anche la rete della Banca del tessuto oculare, di cui alla citata D.G.R. n. V/54133 del 21.06.1994, stabilisce il nuovo assetto organizzativo del Sistema Regionale Trapianti e conferma la banca del tessuto oculare della ex A.O. San Gerardo di Monza;
- il Centro Nazionale Trapianti ha approvato, in data 14.09.2016, le “*Linee Guida per il prelievo, la processazione e la distribuzione di tessuti a scopo di trapianto*”;
- con nota del 28.09.2023 prot. ASSTMB n. 23432, l’ASST Lariana, ha chiesto, per il Presidio Cantù Hospice di Mariano Comense, la disponibilità della Fondazione San Gerardo dei Tintori a stipulare una convenzione per il prelievo delle cornee e attività collaterali.

TUTTO CIO’ PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Le Parti si impegnano a rispettare le premesse che costituiscono parte integrante della presente convenzione, nonché ogni principio, vincolo, modalità e condizione di cui alla vigente normativa in materia.

Art. 2 – Oggetto

La Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori mette a disposizione di ASST Lariana per il Presidio Ospedaliero Cantù e per l' Hospice di Mariano Comense:

- il servizio dell'Equipe medica del Prelievo di Cornea;
- il servizio collaterale di esecuzione della sierologia del donatore solo per gli approfondimenti alla sierologia di base e solo qualora le cornee siano risultate idonee allo screening iniziale;
- attività di prelievo di cornea;

Dette prestazioni saranno espletate secondo le modalità indicate al successivo articolo 3.

Art. 3 – Modalità operative

L'attività dell'Equipe sarà espletata presso la struttura dell'ASST Lariana entro le 24 ore dal decesso del donatore, come previsto dalle Linee Guida del Centro Nazionale Trapianti; per il prelievo delle cornee dovrà essere chiamato il medico dell'Equipe, reperibile ai numeri telefonici 039/2339912-14 della S.S. Banca degli Occhi.

Prima di contattare l'Equipe, ASST Lariana si impegna a:

- verificare il consenso alla donazione da parte dei familiari del donatore e, verificare la dichiarazione di volontà del donatore nel Sistema Informativo trapianti;
- effettuare, al momento del decesso, il prelievo di sangue sul donatore per l'esecuzione del profilo sierologico e apporre la corretta etichetta di identificazione sulle relative provette;
- effettuare il tampone rinofaringeo sul donatore per la ricerca di SARS-CoV2, nelle 72 ore precedenti il prelievo, secondo le indicazioni vigenti

del CNT declinate nella check list regionale di idoneità del donatore di cornee.

Art. 4 – Tariffario

Le attività previste all'art. 2 saranno fatturate, con oneri a carico dell'ASST Lariana, alle seguenti tariffe:

- € 210,00 per ciascuna cornea prelevata;
- € 110,00, quale importo forfettario nel caso in cui il medico dell'Equipe sia stato chiamato ma il prelievo non possa essere effettuato, per ragioni che vengono valutate dal medico stesso;
- € 40,00 per approfondimenti al profilo sierologico del donatore, sulle cornee risultate idonee allo screening iniziale.

Art. 5 – Modalità di rendicontazione

Per il prelievo di cornee o per il mancato prelievo, sarà acquisito agli atti della S.S. Banca degli Occhi copia del relativo verbale, redatto dal medico dell'Equipe il cui originale rimarrà all'interno della cartella clinica del donatore dell'ASST Lariana.

Art. 6 – Fatturazione

Le prestazioni di cui alla presente convenzione sono esenti da I.V.A. ai sensi dell'art. 10, comma 1, n.18 del D.P.R. 26.10.1972, n. 633 e ss.mm.ii.. Il corrispettivo delle prestazioni, di cui all'art. 4 della presente convenzione, sarà versato da ASST Lariana entro 60 giorni dalla data di emissione della fattura. In caso di ritardato pagamento dovranno essere corrisposti gli interessi di mora nella misura del saggio legale.

Art. 7 – Durata e recesso

La presente convenzione **decorre dal 01.02.2024** e resterà in vigore **fino al 31.12.2026**, rinnovabile previo accordo scritto tra le Parti. Ciascuna delle Parti potrà recedere dalla presente convenzione, con preavviso di 30 giorni,

dandone comunicazione scritta, a mezzo posta certificata (PEC). Non è previsto il tacito rinnovo.

Qualora tuttavia, in corso di vigenza, si rendesse necessario procedere alla revisione delle condizioni operative ed economiche della presente convenzione, anche a seguito di aggiornamenti normativi, le Parti si riservano di procedere con stipula di appendice al presente atto mediante adozione di formale provvedimento di approvazione della stessa appendice.

La presente convenzione si intenderà comunque immediatamente ed automaticamente risolta qualora sopravvengano disposizioni normative o regolamentazioni regionali con essa incompatibili e/o in contrasto.

Art. 8 – Responsabilità

L'ASST Lariana è responsabile di tutte le attività dalla stessa svolte non residuando in capo alla Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori alcuna conseguenza pregiudizievole. Del pari la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori mantiene in capo a sé ogni responsabilità correlata all'attività svolta dalla medesima e dai suoi sanitari, non residuando in capo all'ASST Lariana alcuna conseguenza pregiudizievole.

L'ASST Lariana dichiara di possedere idonea polizza RCT con adeguato massimale a garanzia dell'attività svolta dal personale della Fondazione San Gerardo dei Tintori presso le strutture dell'ASST Lariana.

Si dà comunque atto che la Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori ha in corso polizza per Responsabilità Civile verso terzi, a garanzia, tra l'altro, dell'attività prestata dai propri dipendenti per conto della Fondazione.

Art. 9 – Tutela della privacy e trattamento dati

Le Parti si impegnano a trattare i dati personali, di cui verranno a conoscenza nell'esecuzione della convenzione, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, del D.Lgs.196/2003 e di ogni altra normativa vigente in materia di

trattamento dei dati personali, oltre che dei provvedimenti emanati dal Garante per la protezione dei dati personali, come di volta in volta applicabili. I dati personali e particolari raccolti dalle Parti saranno, pertanto, trattati per le sole finalità strettamente connesse e strumentali di stipula, alla gestione ed esecuzione della presente convenzione e saranno trattati da ciascun contraente in qualità di Titolare autonomo nel rispetto delle disposizioni contenute nel GDPR.

L'ASST Lariana procederà alla nomina del personale Dirigente Medico come Responsabile esterno del trattamento dati ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

I dati personali e particolari saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679, con modalità manuali e/o automatizzate, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la riservatezza ed i diritti riconosciuti, nel rispetto ed adeguate misure di sicurezza e di protezione dei dati anche sensibili o idonei a rivelare lo stato di salute, e saranno osservati tutti gli obblighi derivanti dal GDPR nonché da eventuali ulteriori norme applicabili al trattamento di Dati Personali.

Art. 10 – Codice di Comportamento e PIAO

Le parti dichiarano di aver preso visione e di conoscere il contenuto:

☐ del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, recante disposizioni in materia di codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dei codici di comportamento aziendali;

☐ delle misure di prevenzione contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) pubblicato sui rispettivi siti web alla sezione dedicata all'Amministrazione trasparente;

e di impegnarsi ad adottare, nello svolgimento del rapporto convenzionale, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute.

La violazione del Codice di comportamento comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale nonché il diritto al risarcimento del danno per la lesione della propria immagine ed onorabilità.

Art. 11 – Pubblicazione, registrazione e imposta

La presente convenzione è soggetta:

- all'imposta di bollo, ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n. 642, a carico dell'ASST Lariana la quale ha provveduto al versamento tramite autorizzazione ad assolvere l'imposta di bollo in modo virtuale dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Prov.le di Como - Ufficio Territoriale di Como n. del 50486/2020- art. 3/2016, ai sensi dell'art. 15, comma 2 del D.P.R. n. 642/1972.
- è esente da I.V.A. ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 18 del D.P.R. 26.10.1972, n. 633 e ss.mm.ii.;
- a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. 26.04.1986, n. 131.

Eventuali oneri, inerenti e conseguenti alla presente convenzione, se dovuti, sono a carico di ASST Lariana.

Art. 13 – In caso di controversia derivante dal presente atto è eletto Foro esclusivo, quello di Monza.

Letto, confermato e sottoscritto, in forma digitale ai sensi dell'art. 15 bis- del D.Lg. 241/90 e s.m.i..

Per Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori

Per delega del Legale Rappresentante,
(deliberazione CdA n. 17 del 27.03.2023)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Silvano Casazza

Per ASST Lariana

IL DIRETTORE S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI

Avv. Gabriella Ceraulo