



Determinazione n. 85 del 31 gennaio 2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023, della fornitura domiciliare di la fornitura di software per CAA Widgit Online CASA. CIG ZBA3D60051.

L'anno 2024, addì 31 del mese di gennaio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamata la sottoelencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;
- DGR XI/7758 del 28 dicembre 2022 «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023»;

premesso che la Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore dell'ASST Lariana, dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, a mezzo di richiesta di acquisto prot. 73170/2023, agli atti, ha trasmesso la richiesta per la fornitura domiciliare di Software per CAA Widgit online CASA, sulla base della prescrizione specialistica per l'assistito C.E., precisando caratteristiche e fabbisogno;

rilevato che, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, si è proceduto, attraverso la Piattaforma Regionale Sintel (ID176855987), a richiedere la migliore offerta alla ditta Auxilia s.a.s., con base d'asta pari a € 102,46 IVA esclusa;

riscontrato che, entro il termine di scadenza fissato per il giorno 7/12/2023 ore 12:30, è pervenuta l'offerta della ditta Auxilia s.a.s. protocollo informatico n. 1702481658266;

verificata la completezza della documentazione amministrativa presentata dalla ditta partecipante e ricevuto con nota prot. n. 3589/2024, agli atti, parere di idoneità tecnica, da parte del Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore, dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, in merito ai prodotti offerti e preso atto dell'offerta economica, come dettagliata nell'allegato 1 al presente provvedimento, il quale ne costituisce parte integrante;

ritenuto pertanto opportuno affidare la fornitura di cui sopra alla ditta Auxilia s.a.s., per un importo complessivo di € 102,46 IVA esclusa;

dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 viene nominato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'acquisizione in oggetto, la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);

ritenuto di designare, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. 36/2023, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), la dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore;

preso atto della attestazione favorevole da parte della Struttura Complessa Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, n. 17/INV/2023 del 31/01/2024, agli atti, di cui alla proposta di spesa 58/2024, concernente la copertura economica del presente provvedimento

DETERMINA

per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di procedere, conformemente alla richiesta prot. n. 73170/2023, a firma della dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, ad affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, la fornitura domiciliare di Software per CAA Widgit online CASA, alla ditta Auxilia s.a.s. Via Carlo Sigonio n. 227 - MODENA, P.IVA 01744630367, CIG ZBA3D60051, come dettagliato nell'allegato 1 al presente provvedimento, il quale ne costituisce parte integrante;
2. di imputare la spesa complessiva di € 106,56 IVA compresa (€ 102,46 + € 4,10 per IVA 4%) sul conto economico 0302040800/PRO – DIVISIONE TERRITORIALE – BPE 2024, nel budget di spesa per l'assistenza protesica, di cui alla deliberazione n. 1384 del 21 dicembre 2023;
3. di individuare quale RUP della presente procedura la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
4. di designare quale DEC la dr.ssa Doretta Margherita Pavoni, Responsabile della SS Assistenza Protesica Maggiore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del D.Lgs. 36/2023;
5. di dare atto che tutti gli atti presupposti del presente provvedimento sono depositati presso gli uffici della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
6. di dare mandato alla Segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere il presente provvedimento al DEC, alle strutture complesse Farmacia e Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
f.to dott.ssa Maria Polito

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito
Referente per l'istruttoria: Manuela Langhi

NUMERO PROTOCOLLO INFORMATICO	FORNITORE	PRODOTTO OFFERTO	FABBISOGNO	IMPORTO UNITARIO OFFERTO IVA ESCLUSA	IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO IVA INCLUSA	IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO IVA ESCLUSA
1702481658266	AUXILIA Sas di Paolo Vaccari e C. 01744630367	SOFTWARE PER CAA WIDGIT ONLINE CASA – 1 ANNO 1 UTENTE	1	102,46 €	102,46 €	106,56 €