



Determinazione n. 72 del 29 gennaio 2024

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 per la fornitura triennale di "Crema barriera idratante e dermo protettiva". Clausola risolutiva espressa in caso di attivazione di nuova Convenzione Aria/Consip o procedure di gare aggregate – CIG ZD43DE65A6

L'anno 2024, addì 29 del mese di gennaio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamata la sotto elencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;
- DGR XI/7758 del 28/12/2022 di Regione Lombardia "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023";

premesso che la d.ssa Sabrina Butti – Dirigente Farmacista della SC Farmacia dell'ASST Lariana, con richiesta d'acquisto del 11.12.2023 prot. n. 0076069, trasmessa alla SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) dell'ASST Lariana ed ivi depositata, ha richiesto l'acquisto di "Crema barriera idratante e dermo protettiva" precisando caratteristiche e fabbisogni;

dato atto che per far fronte alla suddetta richiesta, si è proceduto a pubblicare tramite Piattaforma Sintel (ID 178056735), una lettera di invito prot. n. 0079271 del 28.12.2023, fissando come termine di scadenza della presentazione delle offerte il giorno 12.01.2024 ore 12:00 ed a invitare la ditta Coloplast SpA, come indicato dalla SC Farmacia;

preso atto dell'offerta pervenuta dalla ditta Coloplast SpA (prot. informatico n.1704797866880);

verificata la completezza della documentazione amministrativa presentata dalla ditta partecipante ed acquisita con mail del 16/01/2023 prot. n. 0003017, agli atti, l'idoneità tecnica dalla dott.ssa Sabrina Butti, Dirigente Farmacista della Farmacia dell'ASST Lariana, in merito ai prodotti offerti;

verificata l'offerta economica, presentata dalla ditta Coloplast Spa pari ad un importo triennale di € 25.056,00 IVA esclusa;

ritenuto opportuno affidare la fornitura di cui sopra, per il periodo dal 01/02/2024 al 31/01/2027 alla ditta Coloplast SpA con sede legale in Via dei Trattati Comunitari, 9 - P.IVA: 00691781207 per un valore triennale pari a € 25.056,00 IVA esclusa ed alle condizioni economiche meglio dettagliate nell' allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

precisato che l'ASST Lariana si riserva, per l'intero periodo contrattuale, la facoltà di:

- emettere ulteriori ordini, ai sensi dell'art. 120, comma 3 lett. b) del D.lgs. 36/2023 fino ad un massimo del 10% dell'importo aggiudicato IVA esclusa;

- aumentare o diminuire le prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi 120, comma 9, del D.lgs. 36/2023;
- prorogare il contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario, ai sensi dell'art. 120, comma 11 del d. lgs 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente;
- risolvere il contratto in caso di attivazione di Convenzioni da parte di ARIA/Consip o aggiudicazioni di procedure di gare aggregate per il medesimo oggetto, salvo diversa disposizione normativa, senza che nulla sia dovuto alla società oltre quanto effettivamente fornito all'ASST Lariana;

dato atto che viene individuato quale RUP la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) dell'ASST Lariana;

ritenuto di designare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) la dr.ssa Sabrina Butti, Dirigente Farmacista dell'ASST Lariana;

preso atto dell'attestazione favorevole da parte della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, C 81/2024 del 25/01/2024 agli atti, di cui alla proposta di spesa n. 38/2024 concernente la copertura economica del presente provvedimento;

DETERMINA

Per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs 36/2023 la fornitura triennale di "Crema barriera idratante e dermo protettiva", alla ditta Coloplast SpA con sede legale in Via dei Trattati Comunitari, 9 - P.IVA: 00691781207 per un valore triennale pari a € 30.568,32 IVA inclusa, come meglio dettagliato nell' all.to 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che il contratto di fornitura avrà decorrenza 01/02/2024 al 31/01/2027;
3. di riservarsi per l'intero periodo contrattuale, la facoltà di:
 - emettere ulteriori ordini, ai sensi dell'art. 120, comma 3 lett. b) del D.lgs. 36/2023 fino ad un massimo del 10% per singolo lotto IVA esclusa;
 - aumentare o diminuire le prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario ai sensi 120, comma 9, del D.lgs. 36/2023;
 - prorogare il contratto, alle stesse condizioni previste nel contratto originario, ai sensi dell'art. 120, comma 11 del D. lgs 36/2023, per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura per l'individuazione di un nuovo contraente;
 - risolvere il contratto in caso di attivazione di Convenzioni da parte di ARIA/Consip o aggiudicazioni di procedure di gare aggregate per il medesimo oggetto, salvo diversa disposizione normativa, senza che nulla sia dovuto alla società oltre quanto effettivamente fornito all'ASST Lariana;
4. di imputare la spesa complessiva pari ad € 30.568.32 IVA inclusa a carico del conto economico n.2001010530/FAR della DIV. SANITARIA – BPE 2024/2027.così ripartita:
 - € 9.552,60 a carico del BPE 2024
 - € 10.189,44 a carico del BPE 2025
 - € 10.189,44 a carico del BPE 2026
 - € 636,84 a carico del BPE 2027
5. di nominare quale RUP della presente procedura la dott.ssa Maria Polito, Direttore della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
6. di designare quale DEC la d.ssa Sabrina Butti, Dirigente Farmacista dell' ASST Lariana;
7. di dare atto che tutti gli atti presupposti del presente provvedimento sono depositati presso gli uffici della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);

8. di dare mandato alla segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere copia del presente provvedimento al DEC, e alle Strutture Complesse Farmacia e Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità dell' ASST Lariana.
-

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
f.to dott.ssa Maria Polito

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito
Referente per l'istruttoria: Cira Venditto

DESCRIZIONE	Q.TA' ANNUA	RDM	CND	CODICE PRODOTTO	PREZZO UNITARIO OFFERTO	TOTALE ANNUO OFFERTO	TOTALE TRIENNIO OFFERTO
Crema barriera idratante e dermoprotettiva	3200	622661/R	A108002	12000	€ 2,61	€ 8.352,00	€ 25.056,00