



Deliberazione n. 12 del 9 gennaio 2024

OGGETTO: Nomina dell'Avv. Ceraulo Gabriella, del Dott. Giorgianni Gaetano e della Dott.ssa Piffaretti Patrizia per la firma degli ordinativi di incasso e di pagamento informatici.

L'anno 2024, addì 9 del mese di gennaio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la Deliberazione della Giunta Regionale n. XII/1652 del 21 dicembre 2023 con cui il Dott. Luca Filippo Maria Stucchi, è stato nominato Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana per il periodo dal 1 gennaio 2024 al 31 dicembre 2026, con facoltà di firma per tutti gli atti di impegno intestati ad Asst Lariana con attuale mandato fino al 31 dicembre 2026;

Richiamata la deliberazione aziendale di presa d'atto n. 1 del 02/01/2024 – Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, nella persona del predetto Dott. Luca Filippo Maria Stucchi;

Richiamata la deliberazione n. 9 del 08 gennaio 2024 – Nomina del Direttore Amministrativo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, nella persona del predetto Dott. Giacomo Boscagli;

Richiamata la deliberazione n. 1 del 01/01/2024 di proroga dell'incarico del Direttore Dipartimento Gestionale Amministrativo, già conferito all'Avv. Gabriella Ceraulo;

Richiamata la deliberazione n. 659 del 15/07/2021 – Rinnovo dell'incarico di struttura complessa conferito al Dott. Gaetano Giorgianni;

Ritenuto di individuare e autorizzare il Dott. Gaetano Giorgianni, Dirigente della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, al ruolo di I Firmatario per le attività connesse alla gestione della SC stessa;

Ritenuto di individuare e autorizzare la Dott.ssa Patrizia Piffaretti, Dirigente amministrativo della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, per i periodi di assenza o impedimento del Dott. Gaetano Giorgianni al ruolo di I Firmatario degli ordinativi di incasso e pagamenti informatici della Asst Lariana;

Ritenuto di individuare e autorizzare l'Avv. Gabriella Ceraulo, Direttore del Dipartimento Gestionale Amministrativo e il Dott. Gaetano Giorgianni, Dirigente della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità al ruolo di II Firmatario per i periodi di assenza o impedimento del Direttore Amministrativo Dott. Giacomo Boscagli, per la firma degli ordinativi di pagamento e di incasso;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario,

DELIBERA

Per le motivazioni tutte in premessa precisate:

- 1) di individuare e autorizzare il Dott. Gaetano Giorgianni, Dirigente della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, al ruolo di I Firmatario per le attività connesse alla gestione della SC stessa;
- 2) di individuare e autorizzare la Dott.ssa Patrizia Piffaretti, Dirigente amministrativo, per i periodi di assenza o impedimento del Dott. Gaetano Giorgianni, Responsabile SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità al ruolo di I firmatario degli ordinativi di incasso e pagamenti informatici della Asst Lariana;
- 3) di individuare e autorizzare l'Avv. Gabriella Ceraulo, Direttore del Dipartimento Gestionale Amministrativo e il Dott. Gaetano Giorgianni, Dirigente della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità al ruolo di II Firmatario per i periodi di assenza o impedimento del Direttore Amministrativo Dott. Giacomo Boscagli, per la firma degli ordinativi di pagamento e di incasso.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to dr.ssa. Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
f.to ing. Maurizio Morlotti

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: Dott. Gaetano Giorgianni
Referente per l'istruttoria: Stefania Pellizzoni