



## Deliberazione n. 1420 del 28 dicembre 2023

OGGETTO: Approvazione della graduatoria dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attivazione della procedura di mobilità volontaria in entrata da Enti del Comparto Sanità o di diverso Comparto, da espletare con le procedure previste dal regolamento aziendale in materia, per la copertura di n. 2 posti di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari.  
Provvedimenti conseguenti.

L'anno 2023, addì 28 del mese di dicembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dr. Fabio Banfi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Andrea Pellegrini, del Direttore Sanitario dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario vicario dr. Carmine Paparesta

### IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che, con deliberazione del Direttore Generale n. 517 del 11.05.2023 è stato emesso avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attivazione della procedura di mobilità volontaria in entrata da Enti del Comparto Sanità o di diverso Comparto, da espletare con le procedure previste dal regolamento aziendale in materia, per la copertura di n. 1 posto di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari;

ricordato che con deliberazione del Direttore Generale n. 645 del 31.05.2023 è stato disposto di ampliare i posti relativi all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attivazione della procedura di mobilità volontaria in entrata da Enti del Comparto Sanità o di diverso Comparto, da espletare con le procedure previste dal regolamento aziendale in materia, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di assistente sociale - area dei professionisti della salute e dei funzionari, indetto con deliberazione n. 517 del 11.05.2023, elevando a n. 2 i posti da coprire;

ricordato altresì che, con disposizione del Direttore Amministrativo n. 426 del 27.11.2023, è stata disposta la nomina della Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico succitato e l'ammissione dei candidati;

rilevato che i seguenti candidati, ammessi con riserva, hanno regolarizzato la propria posizione entro la data di svolgimento del colloquio: 1) SCUDERI ANNA; 2) STABILE WALTER; 3) ZERBONI DEBORA;

preso atto, sulla scorta del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice il giorno 12 dicembre 2023, dello svolgimento delle operazioni dell'avviso, conclusesi con la seguente graduatoria di merito dei candidati dichiarati idonei:

1° - CETTI Isabella	punti 30,577 su punti 50
2° - GADOLA Chiara	punti 30,007 su punti 50
3° - CROCAMO Rosa	punti 29,450 su punti 50
4° - STABILE Walter	punti 29,000 su punti 50
5° - ZERBONI Debora	punti 28,162 su punti 50
6° - VERALDI Martina	punti 23,068 su punti 50

ritenuta la regolarità degli atti dell'avviso pubblico e la necessità di approvare la succitata graduatoria;

richiamato l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

vista la deliberazione n. XII/666 del 17.07.2023 della Giunta Regionale avente per oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DI PERSONALE TRIENNIO 2023 – 2025 DELL'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA" e la deliberazione n. 867 del 26.07.2023 con la quale è stato adottato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale di quest'Azienda per gli anni 2023, 2024 e 2025;

rilevata, pertanto, la necessità di accogliere le istanze di mobilità quale assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari a tempo indeterminato, per la copertura dei posti nella medesima qualifica e disciplina, delle candidate classificate al 1° e al 2° posto nella graduatoria succitata:

- CETTI Isabella, in servizio presso Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria;
- GADOLA Chiara, in servizio presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini-CTO;

stabilito sin d'ora che, in caso di rinuncia delle stesse, si procederà in surroga nei confronti dei candidati utilmente classificati nella graduatoria, secondo l'ordine progressivo e la disponibilità;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario vicario

### **DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di ammettere all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attivazione della procedura di mobilità volontaria in entrata da Enti del Comparto Sanità o di diverso Comparto, da espletare con le procedure previste dal regolamento aziendale in materia, per la copertura di n. 2 posti di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari i seguenti candidati, ammessi con riserva, che hanno regolarizzato la propria posizione entro la data di svolgimento del colloquio: 1) SCUDERI ANNA; 2) STABILE WALTER; 3) ZERBONI DEBORA;
2. di approvare la seguente graduatoria, redatta dalla Commissione esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per l'attivazione della procedura di mobilità volontaria in entrata da Enti del Comparto Sanità o di diverso Comparto, da espletare con le procedure previste dal regolamento aziendale in materia, per la copertura di n. 2 posti di assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari, come risultante dal verbale del 12 dicembre:

1° -	CETTI Isabella	punti 30,577 su punti 50
2° -	GADOLA Chiara	punti 30,007 su punti 50
3° -	CROCAMO Rosa	punti 29,450 su punti 50
4° -	STABILE Walter	punti 29,000 su punti 50
5° -	ZERBONI Debora	punti 28,162 su punti 50
6° -	VERALDI Martina	punti 23,068 su punti 50

3. di accogliere le istanze di mobilità quale assistente sociale – area dei professionisti della salute e dei funzionari a tempo indeterminato, per la copertura dei posti nella medesima qualifica e disciplina, delle candidate classificate al 1° e al 2° posto nella graduatoria succitata:
  - CETTI Isabella, nata il 02.06.1970, in servizio presso Agenzia di Tutela della Salute dell'Insubria;
  - GADOLA Chiara, nata il 02.04.1990, in servizio presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini-CTO;
4. di stabilire sin d'ora che, in caso di rinuncia delle stesse, si procederà in surroga nei confronti dei candidati utilmente classificati nella graduatoria, secondo l'ordine progressivo e la disponibilità;
5. trasmettere copia del presente provvedimento alle suddette Aziende per i provvedimenti di competenza;
6. di dare atto che le assunzioni di cui al presente provvedimento sono autorizzate in relazione alle disposizioni in materia di assunzioni contenute nella deliberazione n. XII/666 del 17.07.2023 citata in premessa;

7. di dare atto, infine, che l'onere derivante dal presente provvedimento, imputato ai rispettivi conti economici, troverà regolare copertura finanziaria nel budget assegnato per l'anno 2023.

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to dott. Andrea Pellegrini

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
vicario  
f.to dr. Carmine Paparesta

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dr. Fabio Banfi

**Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Cinzia Volonterio  
Referente per l'istruttoria: Alice Paiosa