

**Deliberazione n. 46 del 21 gennaio 2021**

OGGETTO: Approvazione graduatoria e conferimento di incarico a seguito di avviso per manifestazione di interesse alla partecipazione al progetto aziendale afferente al Dipartimento Materno-Infantile della ASST Lariana.

L'anno 2021, addì 21 del mese di gennaio in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dr. Fabio Banfi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Andrea Pellegrini, del Direttore Sanitario dr. Matteo Soccio e del Direttore Sociosanitario dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 1064 del 17 dicembre 2020 avente ad oggetto "Determinazioni conseguenti alla necessità di garantire i livelli di assistenza sanitaria nelle UU.OO.CC afferenti al Dipartimento Materno-Infantile, attraverso l'acquisizione di manifestazioni di interesse relative al progetto Sportello Pedagogico di Emergenza OSA " e con la quale veniva nominata la Commissione esaminatrice per la figura professionale richiesta.

Richiamato, altresì, l'avviso pubblico n. 0067729 del 18 dicembre 2020 per la manifestazione di interesse alla partecipazione da parte di professionisti esterni al suddetto progetto aziendale.

Dato atto che, entro il termine di scadenza fissato dal bando, sono pervenute le seguenti candidature da parte di professionisti in possesso dei requisiti previsti dall'avviso:

- 1) Marta Paddeu
- 2) Orietta Ratti

Sulla scorta del verbale redatto dalla Commissione valutatrice, si evince la seguente graduatoria:

CANDIDATO	Valutazione complessiva di titoli e curriculum formativo e professionale su 20	Valutazione colloquio su 30	Punteggio finale su 50
1. Marta Paddeu	0,19/20	27/30	27,19/50
2. Orietta Ratti	2,05/20	23/30	25,05/50

Ritenuto pertanto di procedere al conferimento dell'incarico alla dr.ssa Marta Paddeu, sulla base della graduatoria di cui sopra.

Ritenuto di riservarsi – ad insindacabile giudizio dell'Azienda – il diritto di modificare o risolvere il contratto di cui trattasi, nel caso in cui vengano modificati gli obiettivi contrattuali o non vengano garantiti – anche in parte – i finanziamenti aziendali dedicati.

Ritenuto conseguentemente di apporre – nel testo contrattuale da sottoscrivere con la professionista - apposite clausole modificative o risolutive espresse del rapporto, correlate alle circostanze di cui sopra.

Preso atto dell'attestazione favorevole della UOC Gestione Economico Finanziaria e Bilancio n. C 68/2021 del 19/01/2021, agli atti.

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa:

1. di approvare la graduatoria per la figura professionale di cui all'avviso prot. n. 0067729 del 18 dicembre 2020, così come si evince dal verbale della Commissione valutatrice e come di seguito indicato:

CANDIDATO	Valutazione complessiva di titoli e curriculum formativo e professionale su 20	Valutazione colloquio su 30	Punteggio finale su 50
1. Paddeu Marta	0,19/20	27/30	27,19/50
2. Ratti Orietta	2,05/20	23/30	25,05/50

2. di procedere al conferimento dell'incarico alla dr.ssa Marta Paddeu, sulla scorta della suindicata graduatoria e di sottoscrivere con la stessa apposito contratto per la realizzazione del progetto precisato in premessa;
3. di dare atto che l'incarico della professionista decorrerà dalla stipula del contratto, con durata semestrale;
4. di riservarsi – ad insindacabile giudizio dell'Azienda – il diritto di modificare o risolvere il suindicato contratto, nel caso in cui vengano modificati gli obiettivi contrattuali o non vengano garantiti – anche in parte – i finanziamenti aziendali dedicati;
5. di apporre pertanto nel testo contrattuale da sottoscrivere con la professionista, apposite clausole modificative o risolutive espressa del rapporto, correlate alle circostanze di cui sopra;
6. di imputare l'onere di spesa complessivo, pari a € 20.000,00 (ventimila/00), come di seguito specificato:
 - €. 20.000,00 (ventimila/00) al conto 2002020020 del Bilancio d'Esercizio anno 2021 divisione sanitaria.
7. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'U.O.C. Gestione Economico Finanziaria e Bilancio per quanto di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to dott. Andrea Pellegrini

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to dr. Matteo Soccio

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
F.to dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE
F.to dr. Fabio Banfi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: Avv. Gabriella Ceraulo
Referente per l'istruttoria: Dott. Davide Gattellari