

**Deliberazione n. 880 del 30 settembre 2019**

OGGETTO: Approvazione graduatoria e conferimento di incarico a seguito dell'avviso per manifestazione di interesse alla partecipazione al progetto aziendale del Dipartimento Gestionale di Medicina – UOC Medicina Generale Presidio Ospedaliero di Menaggio

L'anno 2019, addì 30 del mese di settembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dr. Fabio Banfi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Andrea Pellegrini, del Direttore Sanitario dr. Matteo Socio e del Direttore Sociosanitario dr.ssa Raffaella Ferrari.

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 824 del 12/09/2019 avente ad oggetto determinazioni conseguenti alla necessità di garantire i livelli di assistenza sanitaria nella U.O.C. Medicina Generale del Presidio Ospedaliero di Menaggio afferente al Dipartimento Gestionale di Medicina, attraverso l'acquisizione di manifestazione di interesse relative al progetto.

Richiamato, altresì, l'avviso protocollo n. 0048682 del 13/09/2019 per la manifestazione di interesse alla partecipazione al progetto aziendale del Dipartimento Gestionale di Medicina – UOC Medicina Generale Presidio Ospedaliero di Menaggio.

Premesso che con disposizione n. 374 del 16/09/2019 veniva nominata la Commissione esaminatrice per la figura professionale di cui all'oggetto.

Dato atto che, entro il termine di scadenza fissato dal bando (ore 12:00 del 27/09/2019), è pervenuta n. 1 domanda della candidata: Shehu Artenca, che risulta in possesso dei requisiti previsti dal bando.

Sulla scorta del verbale redatto dalla Commissione valutatrice, si evince la seguente graduatoria:

Candidato	Valutazione finale
1. Shehu Artenca	3,2/20

Ritenuto pertanto opportuno approvare la graduatoria di cui sopra e di procedere al conferimento dell'incarico alla professionista dott.ssa Shehu Artenca sulla base della graduatoria di cui sopra.

Ritenuto di riservarsi – ad insindacabile giudizio dell'Azienda – ogni modifica o variazione delle progettualità aziendali, nonché il conseguente diritto di modificare o risolvere il contratto per l'attuazione del progetto aziendale di cui all'oggetto, nel caso in cui vengano modificati gli obiettivi di progetto o non vengano garantiti – anche in parte – i finanziamenti aziendali dedicati.

Ritenuto conseguentemente di apporre – nel testo contrattuale da sottoscrivere con la professionista - apposite clausole modificative o risolutive espresse del rapporto, correlate alle circostanze di cui sopra.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario
e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per quanto esposto in premessa:

1. di approvare la graduatoria per la figura professionale di cui all'avviso, protocollo n. 0048682 del 13/09/2019, così come si evince dal verbale della Commissione valutatrice e così risultante:

Candidato	Valutazione finale
1. Shehu Artenca	3,2/20

2. di procedere al conferimento dell'incarico alla professionista dott.ssa Shehu Artenca, sulla scorta dell'utilizzo della graduatoria dell'avviso di cui sopra approvata con la presente deliberazione;
3. di sottoscrivere con la professionista, dott.ssa Shehu Artenca, un nuovo contratto per l'attuazione del progetto aziendale del Dipartimento Gestionale di Medicina – UOC Medicina Generale Presidio Ospedaliero di Menaggio;
4. di dare atto che il suddetto incarico decorrerà dal 1/10/2019 e fino al 31/03/2020;
5. di riservarsi – ad insindacabile giudizio dell'Azienda – ogni modifica o variazione della progettualità aziendale di cui all'oggetto, nonché il conseguente diritto di modificare o risolvere il contratto per l'attuazione del progetto aziendale nel caso in cui vengano modificati gli obiettivi di progetto o non vengano garantiti – anche in parte – i finanziamenti aziendali dedicati;
6. di apporre pertanto nel testo contrattuale da sottoscrivere con la professionista, apposite clausole modificative o risolutive espressa del rapporto, correlate alle circostanze di cui sopra;
7. di dare atto che l'onere di spesa è stato imputato a bilancio con la deliberazione n. 821 del 12/09/2019 come segue:
 - € 10.200,00 conto economico n. 2002020020 del Bilancio d'esercizio anno 2019;
 - € 10.200,00 conto economico n. 2002020020 del Bilancio d'esercizio anno 2020.
8. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'U.O. Gestione Economico Finanziaria e Bilancio per quanto di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to dott. Andrea Pellegrini

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to dr. Matteo Soccio

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
F.to dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE
F.to dr. Fabio Banfi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: Avv. Gabriella Ceraulo
Referente per l'istruttoria della pratica: dott.ssa Anna Mangano