



BANDO

PER L’AFFIDAMENTO TEMPORANEO DELL’INCARICO DI SOSTITUZIONE DEL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA DISTRETTO DI COMO / CAMPIONE D’ITALIA AFFERENTE ALLA DIREZIONE SOCIO SANITARIA AZIENDALE

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1156 del 11.10.2024 e ai sensi dell’art. 25 commi 2 e 3 del C.C.N.L. dell’Area Sanità, Triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 23.01.2024, si rende noto che è indetto avviso di selezione interna per l’affidamento temporaneo dell’incarico di sostituzione del Direttore della Struttura Complessa **Distretto di Como / Campione d’Italia** afferente alla Direzione Sociosanitaria Aziendale.

Ai sensi dell’art. 25 comma 3, del C.C.N.L. dell’Area Sanità, Triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 23.01.2024, il presente bando è riservato ai dirigenti dipendenti dell’Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana in servizio presso la Struttura Complessa Distretto di Como / Campione d’Italia, con un’anzianità di servizio superiore a 5 anni e con valutazione positiva espressa dal Collegio Tecnico, preferibilmente titolare di incarico di struttura semplice o di alta specializzazione di cui all’art. 22 C.C.N.L. dell’Area Sanità del 23.01.2024.

La durata dell’incarico di sostituzione a bando, ai sensi dell’art. 25 comma 3, del succitato C.C.N.L., è consentita per il tempo necessario ad espletare la procedura di cui al DPR 484/1997 ovvero dell’art. 17bis del D.Lgs 502/1992 e s.m.i., e comunque non oltre nove mesi, prorogabili fino ad altri sei.

Criteri di conferimento dell’incarico dirigenziale

Ai fini del conferimento dell’incarico in argomento si terrà conto, con riferimento ai singoli candidati e sulla base del curriculum formativo e professionale vantato dal personale interessato, dei seguenti criteri, previsti dall’art. 25, comma 2, del C.C.N.L. dell’Area Sanità, Triennio 2019 – 2021, sottoscritto in data 23.01.2024:

- a) Il dirigente deve essere titolare di uno degli incarichi di cui all’art. 22 del vigente C.C.N.L. ad esclusione di quelli di cui al comma 1, par. II lett. d) (incarico professionale iniziale) con riferimento, ove previsto, alla disciplina di appartenenza;
- b) Il dirigente sostituto deve essere preferibilmente titolare di un rapporto di lavoro in regime di esclusività e titolare di incarico di Struttura Semplice quale articolazione interna di Struttura Complessa ovvero di altissima professionalità o di alta specializzazione di cui all’art. 22.

Si invitano, pertanto, i dirigenti interessati ad inoltrare, all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana – Palazzina Uffici Amministrativi – Via Ravona n. 20 – 22042 San Fermo della Battaglia, domanda di partecipazione al bando, in carta libera e indirizzata alla Direzione Sociosanitaria Aziendale **entro il giorno 28 ottobre 2024.**

Documentazione da allegare alla domanda di ammissione

Alla domanda devono essere allegati:

- un curriculum formativo e professionale, redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, datato e firmato;
- la fotocopia di un valido documento di identità.

Conferimento dell'incarico

La Direzione Sociosanitaria Aziendale, valutate le domande in considerazione dei criteri di cui sopra ed effettuata una valutazione comparata dei curricula formativi e professionali presentati dai dirigenti interessati, formulerà alla Direzione Generale una motivata proposta di assegnazione dell'incarico.

I criteri di massima ai fini della motivata e specifica comparazione tra tutti gli aspiranti si baseranno principalmente sui seguenti elementi:

- a) esperienza professionale maturata nell'ambito della Struttura Complessa in argomento, anche in riferimento alla titolarità di incarico di Struttura Semplice;
- b) attitudini personali e capacità professionali del singolo dirigente sia in relazione alle conoscenze specialistiche nella disciplina o professione di competenza che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti anche in altre Aziende o esperienze documentate di studio, ricerca o professionali presso Istituti di rilievo nazionale o internazionale. Concorrono ad oggettivare la valutazione di tali requisiti, elencati a titolo non esaustivo, elementi quali l'inosservanza accertata delle direttive aziendali e/o pronunce a carico del dirigente in tema di responsabilità penale, professionale, contabile-amministrativa e disciplinare;
- c) risultati riportati nelle valutazioni annuali e nelle valutazioni del Collegio Tecnico.

L'affidamento della responsabilità temporanea della Struttura in questione avverrà secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere al conferimento dell'incarico, qualora ragioni organizzative ovvero disposizioni normative o provvedimenti (regionali o statali) dovessero rendere inopportuno o non consentire il conferimento.

L'Amministrazione si riserva il diritto di prorogare, sospendere, modificare o annullare il presente avviso nel rispetto delle norme di legge e per motivi di interesse pubblico.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle vigenti disposizioni di Legge.

Il candidato, con la presentazione della domanda, dichiara di aver letto e compreso l'informativa fornita dall'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e allegata al presente bando.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana – Palazzina Uffici Amministrativi – Via Ravona n. 20 – San Fermo della Battaglia (CO) – tel. 031.585.4726 – nei seguenti orari:

lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00.

San Fermo della Battaglia, lì 18 ottobre 2024

IL DIRETTORE GENERALE
f.to dott. Luca Filippo Maria Stucchi



Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

Titolare del trattamento e dati di contatto per l'esercizio dei diritti Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Sede legale: Via Napoleona n. 60 – 22100 – Como – Italia – C.F. 03622110132 - Sede operativa: Via Ravona n. 20 – 22042 – San Fermo della Battaglia (Como) – Italia – Tel. 0315851 – email dir.gen@pec.asst-lariana.it – PEC protocollo@pec.asst-lariana.it

Finalità	Dati trattati	Base giuridica (riferita al GDPR)	Destinatari	Durata della conservazione
Istruttoria delle candidature alle selezioni pubbliche bandite dalla ASST Lariana	Dati riferiti ai requisiti previsti dal bando di selezione Dati riportati nel curriculum vitae (qualora richiesto dal bando)	Obbligo legale (art. 6 p. 1 lett. c del GDPR) e azioni precontrattuali (art. 6 p. 1 lett. b del GDPR) per i requisiti previsti dal bando Interesse pubblico rilevante (art. 9 p. 2 lett. g del GDPR) per eventuali particolari categorie di dati personali (ex <i>dati sensibili</i>) riportati nel curriculum vitae	<u>Altri soggetti pubblici per la verifica dell'autocertificazione</u> <u>Pubblicazione sul sito web dell'ente dell'esito della procedura completo di curriculum di ciascun candidato (Dlgs. 502/1992)</u>	I dati vengono conservati fino al decimo anno successivo alla conclusione della procedura selettiva, salvo contenzioso e conformemente alle previsioni del Codice dei beni culturali (D. Lgs. 42/2004) per l'archiviazione dei documenti pubblici per finalità di ricerca storica
Registrazione alla piattaforma per la presentazione della candidatura	Nome, cognome, data di nascita, sesso, codice fiscale, indirizzo e-mail ordinario (dati eventualmente acquisiti tramite SPID)	Consenso (art. 6 p. 1 lett. a del GDPR) <i>Il mancato consenso per questi dati non consentirà la registrazione alla piattaforma e, quindi, la valutazione della candidatura. Il consenso è revocabile in qualsiasi momento tramite richiesta ai dati di contatto esposti nella presente informativa</i>	<u>Nessuno</u>	Il periodo di conservazione dei dati trattati è pari ad un anno dalla conclusione dell'ultima procedura selettiva alla quale il candidato ha proposto la candidatura
Gestione delle prove selettive a distanza	Video e audio dei candidati durante le prove	Interesse pubblico (art. 6 p. 1 lett. e del GDPR)	<u>Soggetto esterno alla ASST Lariana che fornirà la piattaforma telematica per la realizzazione delle prove</u>	Il periodo di conservazione dei dati trattati è pari ad un mese dalla conclusione della prova. Successivamente faranno fede i verbali della commissione d'esame

Fonte dei dati trattati Direttamente dal candidato, dal provider dell'identità digitale o da altri soggetti pubblici per la verifica dell'autocertificazione (ai sensi del DPR 445/2000)

Diritti dell'interessato	Diritto	Riferimento al GDPR	Diritto	Riferimento al GDPR	Diritto	Riferimento al GDPR
	Revoca del consenso (quando il consenso è la base giuridica del trattamento)	Art. 7	Cancellazione dei dati personali	Art. 17	Opposizione al trattamento	Art. 21
	Accesso ai dati personali	Art. 15	Limitazione del trattamento	Art. 18	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 34
	Rettifica dei dati personali	Art. 16	Portabilità ad altra piattaforma	Art. 20	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma – protocollo@gpdp.it - 06696771	Art. 77

Processo decisionale automatizzato: NO **Trasferimenti dei dati a paesi extra UE:** NO **Profilazione dell'interessato:** NO

Responsabile della Protezione dei Dati Personali [ISFORM & CONSULTING SRL – Via Guido Dorso 75 – 70125 – Bari - email info@isformconsulting.it - PEC isform.srl@pec.it – Tel.0805025250](mailto:info@isformconsulting.it)
[Persona fisica da contattare: Francesco Maldera – email fmalde@libero.it – PEC francesco.maldera@pec.it](mailto:fmalde@libero.it)

Dati di contatto per l'esercizio dei diritti [L'esercizio dei diritti potrà essere richiesto con istanza da inviare agli indirizzi del Titolare o del Responsabile della Protezione dei Dati Personali completa di copia del documento](#)

Per il Titolare
La Dirigente f.f. della SC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Avv. Vincenza Cozza (*)

(*) In conformità a quanto previsto dall'art. 6, comma 1, punto g del Regolamento per la protezione dei dati personali dell'ASST Lariana approvato con deliberazione n. 442 del 28.05.2020