

Allegato n. 1 - SCHEDA DI DECLARATORIA DELL'INCARICO DI FUNZIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, DEI PROFILI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE ASSISTENTE SOCIALE ED ASSISTENTE SOCIALE SENIOR.

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di appartenenza	D.A.P.S.S.
Denominazione dell'Incarico di funzione: incarico di organizzazione	Direttore delle attività didattiche professionalizzanti – Corso di laurea per Infermieri
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	<p>Garantire lo svolgimento delle attività didattiche finalizzate all'apprendimento delle abilità tecnico pratiche, relazionali, educative nonché a una graduale assunzione di responsabilità dei futuri appartenenti alla professione infermieristica nel rispetto delle norme etiche e deontologiche. Nel dettaglio la posizione intende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• formare infermieri di assistenza generale nel rispetto di quanto specificato nel profilo professionale e codice deontologico ed in coerenza con le norme Universitarie vigenti.</li> <li>• progettare le attività didattiche teoriche e pratiche coerentemente con la filosofia assistenziale, il modello concettuale infermieristico adottato e l'approccio pedagogico scelto</li> <li>• predisporre il piano di studi del C.d.L. per infermiere in modo tale che gli insegnamenti delle Scienze Infermieristiche contribuiscano alla formazione di professionisti in grado di rispondere ai bisogni prioritari di salute della popolazione</li> <li>• mettere in atto interventi per favorire l'integrazione teoria-pratica nella formazione e professione infermieristica in collaborazione con le UU.OO. e i servizi aziendali</li> </ul>
Graduazione incarico di funzione <i>(indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione)</i>	74
Valore economico dell'incarico - Indennità d'incarico	9.000 euro

<p>Funzione, requisiti professionali specifici, poteri e attività proprie dell'incarico</p>	<p>E' un professionista appartenente al profilo professionale di infermiere in possesso della Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche ed un curriculum formativo professionale che comprenda attività professionale almeno quinquennale.</p> <p>Le attività comprendono quanto indicato nella convenzione/accordi ASST/Università vigenti. In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• propone al Presidente del C.d.L., la pianificazione delle attività formative professionalizzanti, del tirocinio, delle attività didattiche elettive e altre attività formative previste dal piano di studi</li> <li>• propone al Consiglio di corso, d'intesa con il Presidente del C.d.L., la nomina dei Coordinatori di anno</li> <li>• cura l'integrazione e il coordinamento delle attività teoriche con quelle professionalizzanti.</li> <li>• propone le sedi idonee per lo svolgimento dei tirocini intra ed extra-aziendali</li> <li>• propone l'individuazione e cura la formazione, l'aggiornamento e la valutazione dei tutor e degli assistenti di tirocinio</li> <li>• presiede alla valutazione delle attività formative professionalizzanti e di tirocinio di ogni singolo studente</li> <li>• coadiuva il Presidente del C.d.L. nelle procedure di valutazione delle competenze acquisite dagli studenti in differenti e/o precedenti percorsi formativi</li> <li>• partecipa a eventi e incontri di carattere organizzativo e formativo su indicazione del Presidente del C.d.L.</li> </ul>
---	---