



AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SOGGETTI DISPONIBILI ALLA SPONSORIZZAZIONE DI INIZIATIVE FORMATIVE

Bando emesso ai sensi della normativa vigente e del regolamento per la sponsorizzazione di attività formative a carattere collettivo di ASST Lariana (di seguito regolamento) approvato con Deliberazione n. 979 del 7 settembre 2023.

PREMESSA

L'amministrazione, in qualità di *sponsee*, intende ricercare uno o più soggetti disponibili a sponsorizzare l'iniziativa formativa sotto descritta, diretta al perseguimento degli interessi pubblici, che escluda forme di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata. Lo schema tipo di contratto di offerta sono pubblicati insieme al presente avviso.

1. DATI E RIFERIMENTI AMMINISTRAZIONE SPONSORIZZATA

<i>Denominazione e indirizzo amministrazione</i>	ASST LARIANA Via Napoleona, 60 – 22100 COMO www.asst-lariana.it
<i>Ufficio responsabile del procedimento</i>	Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane 031/585 8933 formazione@asst-lariana.it pec: formazione@pec.asst-lariana.it protocollo@pec.asst-lariana.it
<i>Tipologia di amministrazione sponsorizzata</i>	Azienda Socio Sanitaria Territoriale - SSN

2. DESCRIZIONE DELL'EVENTO FORMATIVO OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

<i>Titolo dell'evento formativo</i>	Approccio multimodale e integrato al paziente gastroenterologico FGIDS (Functional Gastro Intestinal Disorders). Ipnoterapia neo-ericksoniana: tecniche conversazionali
<i>Periodo di svolgimento</i>	26-27-28 settembre 2025
<i>Luogo di svolgimento</i>	Aule Formazione e UOC Endoscopia Ospedale Sant'Anna – ASST Lariana – via Ravona, 20 – San Fermo della Battaglia - CO
<i>Responsabile Scientifico</i>	dr. Gian Marco Ideo Responsabile – UOC Gastroenterologia Generale e Multimodale – ASST Lariana
<i>Struttura proponente</i>	UOC Gastroenterologia Generale e Multimodale – Responsabile dr. Gian Marco Ideo



<i>Obiettivi</i>	<p>Condividere la cultura e il paradigma ASH (Active Subject for Healing) che vede il paziente come soggetto attivo al centro del proprio processo di guarigione e il sintomo come porta d'accesso alle problematiche che hanno creato quella catena di eventi che si è estrinsecata nel sintomo stesso.</p> <p>Acquisire una conoscenza di base dei disturbi gastrointestinali funzionali e il loro inquadramento in un'ottica di PNEI</p> <p>Sviluppare le competenze base per gestire un intervento ipnoterapeutico basato sul protocollo ASH</p>
<i>Destinatari</i>	<i>MEDICI e PSICOLOGI</i>
<i>Partecipanti</i>	20

3. CONTRIBUTO RICHIESTO

<i>Contributo complessivo richiesto a copertura dei costi dell'evento (in denaro)</i>	Euro 4.000 – quattromila (oltre IVA come prevista dalla legge)
<i>Contributo minimo richiesto per l'offerta (in denaro)</i>	Euro 500 – cinquecento (oltre IVA come prevista dalla legge)
<i>Destinazione del contributo in denaro</i>	<ul style="list-style-type: none">- Servizio catering- Materiale didattico- Segreteria organizzativa e assistenza tecnica- Spese di viaggio, vitto e alloggio docenti esterni
<i>Contributi richiesti in beni/servizi</i>	//
<i>Destinazione del contributo in beni/servizi</i>	//

4. OPPORTUNITA' PER LO SPONSOR

<i>(SPECIFICARE)</i>	Ritorno di immagine per lo sponsor attraverso l'inserimento del Logo sul programma dell'evento. La promozione dell'evento può essere effettuata anche dallo sponsor attraverso i propri canali secondo quanto stabilito dall'art 10.1 del regolamento aziendale in materia di sponsorizzazioni delle attività formative collettive.
----------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. IMPEGNI

<i>IMPEGNI DEL PROVIDER</i>	Preservare la formazione da influenze di soggetti portatori di interessi commerciali Garantire il corretto utilizzo dei fondi secondo il contratto sottoscritto con lo sponsor
-----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Lariana

Direzione Amministrativa

Direttore: dott. Giacomo Boscagli

Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane

Direttore: dott.ssa Eva Colombo

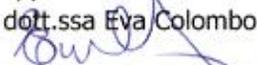
Segreteria 031.585.4710 - Fax 031.585.4593
personale@asst-lariana.it - personale@pec.asst-lariana.it

Segreteria formazione: 031.585.8933
formazione@asst-lariana.it - formazione@pec.asst-lariana.it

	Garantire il rispetto e l'applicazione di quanto previsto dal regolamento aziendale in materia di sponsorizzazioni delle attività formative collettive.
IMPEGNI DELLO SPONSOR	Erogare il contributo previsto nel rispetto della tempistica concordata; Sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione come da fac-simile, fornendo tutta la documentazione necessaria; Rispettare la normativa in merito a corrette forme di attività promozionale e quanto disposto dal regolamento aziendale in materia di sponsorizzazioni delle attività formative collettive.
6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	
<i>Modalità di presentazione dell'offerta</i>	Riferimento al modulo offerta di sponsorizzazione per evento formativo – allegato n. 2 del regolamento aziendale in materia di sponsorizzazioni delle attività formative collettive
<i>Termini di presentazione</i>	Entro 20 gg dalla avvenuta pubblicazione sul sito Aziendale del presente avviso di manifestazione di interesse
<i>Indirizzo al quale inviare l'offerta</i>	ASST LARIANA VIA Napoleona, 60 22100 Como Pec: formazione@pec.asst-lariana.it protocollo@pec.asst-lariana.it
7. CRITERI PER L'INDIVIDUAZIONE DELLO SPONSOR	
<i>Criteri per l'individuazione dello sponsor, Conflitti di interesse e casi di esclusione</i>	SI RINVIA A QUANTO INDICATO NEL REGOLAMENTO AZIENDALE in materia di sponsorizzazioni delle attività formative collettive (Deliberazione n. 979 del 7 settembre 2023)
<i>Trattamento dei dati</i>	Ai sensi del regolamento UE 2016/679, del D.L.vo n. 196/2003 come novellato dal D.Lvo n. 101/2018, i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativo contabile

Data

Il Direttore
Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane
dott.ssa Eva Colombo



Responsabile del procedimento: Dott.ssa Eva Colombo
Referente per la pratica: Dott.ssa Rosalia De Marco