

### Gestione Sviluppo e Formazione Risorse Umane Direttore: dott.ssa Eva Colombo

Segreteria 031.585.4710 - Fax 031.585.4593 personale@asst-lariana.it - personale@pec.asst-lariana.it

Segreteria formazione: 031.585.8933 formazione@asst-lariana.it - formazione@pec.asst-lariana.it

## Determinazione nr. 259 del 30 aprile 2025

OGGETTO: Risoluzione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato

L'anno 2025, addì 30 del mese di aprile in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

#### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Vista la nota del 08.04.2025, in atti prot.n. 28116 del 14.04.2025, con la quale ...omissis... comunica di recedere dal rapporto di lavoro dal 01.11.2025 (ultimo giorno di servizio il 31.10.2025), dichiarando di aver diritto al trattamento di quiescenza e previdenza maturato secondo le disposizioni legislative attualmente vigenti;

vista la Legge 22.12.2011, n.214;

visto l'art.15, comma 1 e 2 del D.L. 28.01.2019 n.4, convertito in legge 28.03.2019, n.26, come modificato dall'art.1 c.162 della Legge 30.12.2023 nr.213 che testualmente recita: "1. Il comma 10 dell'articolo 24 del decreto-legge 6 dicembre 2011, n.201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n.214, è sostituito dal sequente: "10. A decorrere dal 1º gennaio 2019 e con riferimento ai soggetti la cui pensione è liquidata a carico dell'AGO e delle forme sostitutive ed esclusive della medesima, nonché della gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n.335, l'accesso alla pensione anticipata è consentito se risulta maturata un'anzianità contributiva di 42 anni e 10 mesi per gli uomini e 41 anni e 10 mesi per le donne. Il trattamento pensionistico decorre trascorsi tre mesi dalla data di maturazione dei requisiti contributivi di cui al primo periodo. Con riferimento ai soggetti la cui pensione è liquidata a carico della Cassa per le pensioni ai dipendenti degli enti locali (CPDEL), della Cassa per le pensioni ai sanitari (CPS), ... omissis ... il trattamento pensionistico decorre ... omissis ... trascorsi quattro mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2025, trascorsi cinque mesi dalla data di maturazione dei medesimi requisiti se gli stessi sono maturati entro il 31 dicembre 2026. 2. Al requisito contributivo di cui all'art.24, comma 10, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n.201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n.214, non trovano applicazione, dal 1º gennaio 2019 e fino al 31 dicembre 2026, gli adeguamenti alla speranza di vita di cui all'articolo 12 del decreto-legge 31 maggio 2010, n.78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n.122",

visti gli artt. n. 73 del C.C.N.L. 21.05.2018 e n. 85 del C.C.N.L. 02.11.2022 del Comparto Sanità;

dato atto che ...omissis... ha stabilito, quale termine di preavviso dovuto ai sensi del vigente C.C.N.L., il periodo dal 16.05.2025 al 15.07.2025;

ritenuto di risolvere il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con decorrenza dal 01.11.2025 (ultimo giorno di servizio il 31.10.2025);

#### **DETERMINA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- 1. di risolvere, a seguito di recesso, con decorrenza dal 01.11.2025 (ultimo giorno di servizio il 31.10.2025), il rapporto di lavoro a tempo indeterminato con questa Azienda del...omissis...;
- 2. di disporre sin d'ora che, in caso di assenze a giornata intera durante il preavviso, si provvederà al recupero della somma dovuta con ritenuta diretta, così come previsto dal contratto individuale di lavoro, anche nell'ipotesi in cui la dipendente sopra menzionata abbia scelto l'opzione di recupero delle assenze, ma successivamente non vi abbia provveduto;
- 3. di prendere atto che ...omissis... ha dichiarato di aver maturato il diritto al trattamento di quiescenza e previdenza secondo le disposizioni legislative attualmente vigenti;
- 4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri a carico del bilancio dell'ASST;
- 5. di dare atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento dott. Denis Citterio circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;
- 6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'ASST Lariana, ai sensi dell'art.17 della L.R. n.33/2009 e s.m.i.

# IL DIRIGENTE RESPONSABILE f.to Dott.ssa Eva Colombo

Documento validato e firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como, dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: Denis Citterio tel.:031-5854712
Pratica trattata da: Daniele Femia tel.:031-5854713