



Determinazione n. 246 del 19 marzo 2025

OGGETTO: Adesione alle convenzioni "INFOLIO_ARIA_2023_051" – Lotto 4. Società aggiudicataria: Infolio società consortile a Responsabilità Limitata. CIG: A0676CC5B4

L'anno 2025, addì 19 del mese di marzo in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Premesso che:

- con determinazione n. 780 del 12/10/2022 si è provveduto ad affidare alla ditta Satip Srl la fornitura di cartellette e rilegature per il periodo compreso tra il 17/10/2022 e il 16/10/2025;
- con determinazione n. 117 del 03/02/2023 si è provveduto ad affidare alla ditta Ascam Srl la fornitura di buste di varie dimensioni per il periodo compreso tra il 01/02/2023 e il 31/01/2025;
- con determinazione n. 825 del 17/10/2023 si è provveduto ad affidare alla ditta Prosdocimi G.M. S.p.a. la fornitura di cartoncini di varie dimensioni per il periodo dal 15/10/2023 al 14/10/2026;

Visti:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 «Codice dei contratti pubblici» e ss.mm.ii.;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici», art. 226 comma 2;
- L. 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e s.m.i.;
- DGR XII/3720 del 30 dicembre 2024 - «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2025»;

Preso atto che, Aria ha attivato la convenzione INFOLIO_ARIA_2023_051 – LOTTO 4, avente per oggetto "Servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi";

Preso atto che, con mail del 27/02/2025, agli atti, il Settore Economico, afferente alla Gestione Acquisti, ha quantificato, in relazione allo storico, i fabbisogni di ASST Lariana relativi alla fornitura di cartellette e buste di varie dimensioni, ai fini di adesione alla convenzione "INFOLIO_ARIA_2023_051 – LOTTO 4 Servizio di stampa, editoria, tipografia di prodotti di cartotecnica, stampati, modulistica e servizi connessi", per un importo complessivo di € 75.690,00 IVA esclusa, come dettagliato nell' Allegato 1 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Dato atto che, nei provvedimenti richiamati in premessa, era stata prevista clausola di recesso anticipato per eventuale aggiudicazione da parte di ARIA o Consip, e che pertanto si è proceduto, per i contratti ancora in essere, ad attivare la predetta clausola recedendo dai contratti stessi;

Ritenuto opportuno, per far fronte alle esigenze aziendali, procedere all'adesione alla convenzione sopra citata, per il Lotto 4 e specificatamente per i prodotti richiesti;

Dato atto che la spesa complessiva presunta derivante dall'adesione sopra indicata, per il periodo dal 01/03/2025 al 31/03/2026 per i prodotti di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, risulta pari ad € 92.341,80 IVA compresa (€ 75.690,00 + € 16.651,80 per IVA 22%), trova copertura a carico del conto economico 2001020050 DIV. SANITARIA SERV. ECO;

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di Euro 75.687,06 IVA esclusa al conto economico n. 2001020050 del Bilancio 2025/2026 dell'ASST, così come da attestazione favorevole da parte della stessa struttura complessa n. C 175/2025 del 12/03/2025, agli atti, di cui alla proposta di spesa n. 206/2025;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016 viene individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) la dott.ssa Elisabetta Terzuoli, Dirigente della Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
- viene nominato quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) per l'ASST Lariana, ai sensi di quanto previsto dall'art. 101 d.lgs. 50/2016, l'ing. Alessandra Galimberti, dirigente della Logistica del P.O. di San Fermo;

Preso atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Maria Polito, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni riportate in narrativa:

1. di aderire, conformemente a quanto richiesto dal Settore Economico, alla convenzione "INFOLIO_ARIA_2023_051 – LOTTO 4 " aggiudicata alla ditta Infolio società consortile a RL con sede in viale R.Rubbettino 108 – 88049 – Soveria Mannelli (CZ), P.I. e C.F. 03486520798, per i fabbisogni indicati nell' Allegato 1, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. che l'affidamento decorre dal 01/03/2025 e con tempistiche di fornitura differenziate come riportato nell' Allegato 1;
3. che la spesa complessiva di € 92.341,80 = IVA compresa (€75.690,00 + € 16.651,80 per IVA 22%) verrà imputata sul conto economico 2001020050 come segue:

2001020050/ECO: € 66.968,24 – PERIODO 01/03/2025 – 31/12/2025 – DIV. 1
2001020050/ECO: € 25.373,56 – PERIODO 01/01/2026 – 31/03/2026 – DIV. 1
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della presente procedura la dott.ssa Elisabetta Terzuoli, Dirigente della Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) dell'ASST Lariana ai sensi dell'art. 31 del d.lgs 50/2016;
5. di designare quale Direttore dell' Esecuzione del Contratto (DEC) l'ing. Alessandra Galimberti, dirigente della Logistica del P.O. di San Fermo;
6. di dare mandato alla Segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) di trasmettere copia del presente provvedimento Settore Economato della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato), al DEC, alla SC Farmacia e alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;
7. di dare atto dell'attestazione del Responsabile del Procedimento, dott.ssa Maria Polito, circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo Pretorio dell'ASST Lariana, ai sensi dell'art. 17 della L.R. n. 33/2009 e s.m.i..

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
f.to dott.ssa Maria Polito

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.

Responsabile del procedimento: dott.ssa Elisabetta Terzuoli
Referente per l'istruttoria: dott. Andrea Carucci

