



Deliberazione n. 1495 del 23 dicembre 2024

OGGETTO: Conferimento degli incarichi di direzione dei Dipartimenti Gestionali e dei Dipartimenti Funzionali dell'A.S.S.T. Lariana.

L'anno 2024, addì 23 del mese di dicembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale Dott. Luca Filippo Maria Stucchi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo Dott. Giacomo Boscagli, del Direttore Sanitario Dr.ssa Brunella Mazzei e del Direttore Sociosanitario vicario Dr. Carmine Paparesta

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamato l'art. 17-bis del D.Lgs. 502/1992 e s.m.i., che testualmente recita:

"1. L'organizzazione dipartimentale è il modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività delle Aziende sanitarie.

2. Il direttore di dipartimento è nominato dal direttore generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento; il direttore di dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto. La preposizione ai dipartimenti strutturali, sia ospedalieri che territoriali e di prevenzione, comporta l'attribuzione sia di responsabilità professionali in materia clinico-organizzativa e della prevenzione sia di responsabilità di tipo gestionale in ordine alla razionale e corretta programmazione e gestione delle risorse assegnate per la realizzazione degli obiettivi attribuiti. A tal fine il direttore di dipartimento predispose annualmente il piano delle attività e dell'utilizzazione delle risorse disponibili, negoziato con la direzione generale nell'ambito della programmazione aziendale. La programmazione delle attività dipartimentali, la loro realizzazione e le funzioni di monitoraggio e di verifica sono assicurate con la partecipazione attiva degli altri dirigenti e degli operatori assegnati al dipartimento."

Vista la D.G.R. n. XI 6278 dell'11.04.2022, recante *"Linee Guida Regionali per l'adozione dei Piani di Organizzazione Aziendale Strategici (POAS) Delle Agenzie di Tutela della Salute(ATS) delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST) delle Fondazioni Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico (IRCCS) di diritto pubblico della Regione Lombardia e dell'Agenzia Regionale Emergenza e Urgenza (AREU)" – (A seguito di parere della Commissione Consiliare)"* che – al Capitolo II "Modello ed all'articolazione delle strutture" – con riferimento ai Dipartimenti precisa:

"I Dipartimenti possono avere ruolo gestionale o funzionale.

I Dipartimenti gestionali sono individuati nell'ambito di aree fortemente omogenee e hanno la finalità prevalente di razionalizzare e gestire le risorse al loro interno, nel rispetto degli obiettivi attribuiti dalla Direzione aziendale. ... omissis ...

In particolare, i Dipartimenti aggregano gerarchicamente e gestionalmente le strutture sotto il profilo delle attività, delle risorse umane e tecnologiche impiegate ed hanno il compito di:

- *Ottimizzare l'uso delle risorse assegnate sia materiali (posti letto, spazi apparecchiature) che professionali;*
- *Promuovere e monitorare il corretto svolgimento delle attività cliniche o tecnico amministrative svolte dalle Strutture afferenti;*
- *Monitorare l'appropriatezza e l'efficacia delle prestazioni, la qualità dell'assistenza fornita e le modalità di presa in carico delle persone croniche e fragili;*
- *Partecipare alla valutazione dei bisogni di formazione del personale, alla progettazione degli interventi formativi ed eventualmente alla loro gestione, organizzando l'attività formativa e didattica ... omissis ...";*

Richiamate, altresì:

- la deliberazione n. 612 del 09.06.2022 avente ad oggetto "Adozione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana per il triennio 2022 – 2024";
- la D.G.R. n. XI/6799 del 02.08.2022 avente ad oggetto "Approvazione del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Lariana, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, c.4 della Legge Regionale n. 33 del 30.12.2009 e s.m.i., come modificata con Legge Regionale n. 22 del 14.12.2021";
- la deliberazione aziendale n. 863 del 01.09.2022 con cui si è preso atto della suddetta D.G.R. n.XI/6799 del 02.08.2022;
- la deliberazione n. 1 del 02.01.2024 con la quale è stato tra l'altro, disposto di prorogare gli incarichi in essere di Direzione di Dipartimento Gestionale e Funzionale sino all'effettuazione delle nuove nomine dei titolari;

Rilevato che, con deliberazione n. 1338 del 27.11.2024 recante "Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana per il triennio 2022-2024 – Anno 2024: modifiche a seguito del Parere Regionale", si è preso atto dell'esito dell'istruttoria tecnica effettuata dalla Direzione Generale Welfare in merito alle proposte di aggiornamento del P.O.A.S. 2022/2024 formulate nell'anno 2024 da A.S.S.T. Lariana, che sostanzialmente conferma l'organizzazione dipartimentale attualmente vigente, fatta eccezione per le modifiche:

- del Dipartimento Amministrativo che da Gestionale assume la forma organizzativa di Dipartimento Funzionale e la denominazione di "Coordinamento delle funzioni Tecnico Amministrative";
- del Dipartimento Funzionale di Neuroscienze che assume la forma organizzativa di Dipartimento Gestionale;

Dato atto, pertanto, che nel nuovo assetto organizzativo aziendale, in esito all'approvazione definitiva da parte della Giunta Regionale di Regione Lombardia, risulteranno confermati i seguenti:

- Dipartimenti Gestionali:

Area Medica
Chirurgia
Emergenza Urgenza
Servizi
Materno Infantile
Salute Mentale e Dipendenze
Neuroscienze

- Dipartimenti Funzionali:

Oncologico
Prevenzione
Cure Primarie
Coordinamento delle Funzioni Tecnico Amministrative

Richiamato, in proposito, quanto previsto in merito alla nomina dei Direttori di Dipartimento dai vigenti Regolamenti dei Dipartimenti Gestionali e dei Dipartimenti Funzionali aziendali, approvati con deliberazione n. 949 del 17.10.2019, che all'art. 8 dispongono che:

"L'incarico di Direttore di Dipartimento è conferito dal Direttore Generale ad uno dei dirigenti responsabili di Unità Operativa Complessa afferenti al Dipartimento stesso.

L'incarico di Direzione di Dipartimento ha durata biennale e può essere rinnovato alla scadenza.

... omissis...

L'attività del Direttore di Dipartimento è sottoposta a verifica annuale da parte del Direttore Generale.

A seguito della verifica, l'incarico può essere revocato dal Direttore Generale."

Richiamata la deliberazione n. 1428 del 12.12.2024 e s.m.i., con cui è stato disposto di:

- attivare una procedura selettiva specifica – anche in ossequio ai principi di trasparenza e partecipazione – volta all'individuazione dei Direttori dei predetti Dipartimenti Gestionali e Funzionali, mediante l'emissione di bandi interni finalizzati all'acquisizione delle candidature, corredate dal curriculum formativo e professionale nonché da una proposta di progetto di mandato, da parte dei dirigenti, già titolari di incarico di struttura complessa, interessati a ricoprire l'incarico di direzione del Dipartimento di afferenza;
- provvedere al formale conferimento dei relativi incarichi solo all'esito della definitiva approvazione, da parte della Giunta Regionale di Regione Lombardia, dell'aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale (POAS) per il triennio 2022-2024 - Anno 2024;

Preso atto della DGR n. 3682 del 20.12.2024 recante "*Aggiornamento del Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) 2022-2024 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana*", con cui Regione Lombardia ha preso atto dell'aggiornamento del POAS proposto con deliberazione n. 1439 del 13.12.2024;

Dato atto che nei bandi interni, emanati in data 13.12.2024 con scadenza entro il 20.12.2024 per l'inoltro delle candidature alla Direzione Generale, è stata data evidenza, in particolare, ai seguenti obiettivi:

- per i Direttori di Dipartimento Gestionale sanitario:
 - di svolgere un ruolo di direzione complessiva delle UU.OO. afferenti al Dipartimento in relazione a strategie e politiche di sviluppo, programmazione delle attività, formazione, investimenti e valutazione della dirigenza;
 - di garantire una partecipazione diretta nei sistemi gestionali aziendali, in primo luogo nei processi di budget, nella gestione strategica delle risorse umane e nell'incentivazione del personale;
 - di stabilire, nell'ambito specifico della gestione strategica delle risorse umane, modalità strutturate di collaborazione tra i professionisti afferenti al Dipartimento tramite il rafforzamento delle reti cliniche e sostenere, qualora si rendesse necessario, la mobilità di équipe specialistiche tra gli stabilimenti ospedalieri dell'Azienda al fine di garantirne la sostenibilità;
- per il Direttore del Dipartimento Funzionale Oncologico, di sviluppare e mantenere - nello specifico ambito di attività - un sistema interdipartimentale finalizzato principalmente all'ottimizzazione dell'assistenza sanitaria e sociosanitaria, alla coerenza del percorso di diagnosi e cura ed alla continuità assistenziale;
- per il Direttore del Dipartimento Funzionale di Prevenzione, di coordinare le attività di prevenzione sanitaria, in coerenza con gli indirizzi di programmazione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione sanitaria delle ATS e con il Piano Regionale Prevenzione, che assicura la funzione di governante e l'identificazione dei soggetti erogatori delle prestazioni;
- per il Direttore del Dipartimento Funzionale di Cure Primarie, di sviluppare e mantenere - nello specifico ambito di attività - un sistema interdipartimentale finalizzato all'ottimizzazione delle cure domiciliari, dell'assistenza di medicina generale, dell'assistenza pediatrica e consultoriale, delle prestazioni di specialistica ambulatoriale, dei servizi rivolti agli anziani ed ai disabili adulti;
- per il Direttore del Dipartimento Funzionale di Coordinamento delle funzioni tecnico amministrative:
 - di svolgere, secondo le indicazioni del Direttore Amministrativo, un ruolo di Direzione delle attività trasversali delle UU.OO. afferenti al Dipartimento in relazione a strategie e politiche di sviluppo, programmazione delle attività, formazione, investimenti e valutazione della dirigenza;
 - di stabilire, nell'ambito specifico della gestione strategica delle risorse umane, modalità strutturate di collaborazione tra le UU.OO. afferenti al Dipartimento;

Esaminati, quindi, i curricula formativi e professionali ed i progetti di mandato presentati dai candidati, sono stati valutati pienamente coerenti con i profili attesi, così come sopra descritti, i dirigenti di seguito indicati:

- Prof. Andrea Maria Maresca, Direttore della S.C. di Geriatria, per il Dipartimento Gestionale di Area Medica;

- Dott. Giorgio Bozzini, Direttore della S.C. di Urologia, per il Dipartimento Gestionale di Chirurgia;
- Dott. Roberto Pusinelli, Direttore della S.C. di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza-San Fermo, per il Dipartimento Gestionale di Emergenza Urgenza;
- Dr.ssa Rosa Maria Muraca, Direttore della S.C. di Radiologia-Cantù, per il Dipartimento Gestionale dei Servizi;
- Dott. Paolo Beretta, Direttore della S.C. di Ostetricia e Ginecologia, per il Dipartimento Gestionale Materno Infantile;
- Dr.ssa Patrizia Conti, Direttore della S.C. di Neuropsichiatria Infantile e dell'adolescenza, per il Dipartimento Gestionale di Salute Mentale e delle Dipendenze fino alla data di collocamento a riposo (30/04/2025) e Prof. Nicola Poloni, Direttore della S.C. Psichiatria Lariana Ovest a far data dal collocamento a riposo della Dr.ssa Conti;
- Dott. Giampiero Grampa, Direttore della S.C. di Neurologia, per il Dipartimento Gestionale di Neuroscienze;
- Dr.ssa Monica Giordano, Direttore della S.C. di Oncologia, per il Dipartimento Funzionale Oncologico;
- Dott. Biagio Santoro, Direttore della S.C. di Vaccinazioni e sorveglianza malattie infettive, per il Dipartimento Funzionale di Prevenzione;
- Dr.ssa Maria Cristina Della Rosa, Direttore della S.C. di Cure Primarie, per il Dipartimento funzionale di Cure Primarie;
- Dott. Ivan Sternativo, Direttore della S.C. di Area Accoglienza-CUP-Attività di monitoraggio della libera professione, per il Dipartimento Funzionale Coordinamento delle Funzioni Tecnico Amministrative;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere al formale conferimento di detti incarichi e di disporre, altresì, la contestuale conclusione di tutti gli incarichi di direzione di Dipartimento Gestionale e Funzionale dell'ASST Lariana precedentemente conferiti;

Ritenuto, infine, opportuno prevedere la decadenza dagli incarichi di Direttore di Dipartimento summenzionati, in caso di approvazione di un nuovo Piano Organizzativo Strategico Aziendale (POAS) o in caso di decadenza del Direttore Generale, restando comunque in carica sino alla nomina del nuovo Direttore di Dipartimento;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario vicario

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

1. di conferire, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 e scadenza al 31.12.2026, gli incarichi di Direttore di Dipartimento Gestionale indicati di fianco al nominativo dei dirigenti sotto elencati:
 - Dott. Giorgio Bozzini, Direttore della S.C. di Urologia, per il Dipartimento Gestionale di Chirurgia;
 - Dott. Roberto Pusinelli, Direttore della S.C. di Pronto Soccorso e Medicina d'Urgenza-San Fermo, per il Dipartimento Gestionale di Emergenza Urgenza;
 - Dr.ssa Rosa Maria Muraca, Direttore della S.C. di Radiologia-Cantù, per il Dipartimento Gestionale dei Servizi;
 - Dott. Paolo Beretta, Direttore della S.C. di Ostetricia e Ginecologia, per il Dipartimento Gestionale Materno Infantile;
 - Dott. Giampiero Grampa, Direttore della S.C. di Neurologia, per il Dipartimento Gestionale di Neuroscienze;
2. Di conferire, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 e scadenza al 30.04.2025 (ultimo giorno di servizio), l'incarico di Direttore di Dipartimento Gestionale di Salute Mentale e delle Dipendenze alla Dr.ssa Patrizia Conti, Direttore della S.C. di Neuropsichiatria Infantile e dell'adolescenza, per il Dipartimento Gestionale;
3. Di conferire, con decorrenza dal 1° maggio 2025 e scadenza al 31.12.2026, l'incarico di Direttore di Dipartimento Gestionale di Salute Mentale e delle Dipendenze al Prof. Nicola Poloni, Direttore della S.C. Psichiatria Lariana Ovest;
4. di conferire, con decorrenza dal 1° gennaio 2025 e scadenza al 31.12.2026, gli incarichi di Direttore di Dipartimento Funzionale indicati di fianco al nominativo dei dirigenti sotto elencati:

- Dr.ssa Monica Giordano, Direttore della S.C. di Oncologia, per il Dipartimento Funzionale Oncologico;
 - Dott. Biagio Santoro, Direttore della S.C. di Vaccinazioni e sorveglianza malattie infettive, per il Dipartimento Funzionale di Prevenzione;
 - Dr.ssa Maria Cristina Della Rosa, Direttore della S.C. di Cure Primarie, per il Dipartimento funzionale di Cure Primarie;
 - Dott. Ivan Sternativo, Direttore della S.C. di Area Accoglienza-CUP-Attività di monitoraggio della libera professione, per il Dipartimento Funzionale Coordinamento delle Funzioni Tecnico Amministrative;
5. di conferire, con decorrenza dal 1° febbraio 2025 e scadenza al 31.12.2026, l'incarico di Direttore di Dipartimento Gestionale indicato di fianco al nominativo del dirigente sotto elencato:
 - Prof. Andrea Maria Maresca, Direttore della S.C. di Geriatria, per il Dipartimento Gestionale di Area Medica;
 6. di assegnare a ciascun dirigente titolare di incarico gli obiettivi riferiti a ciascun Dipartimento, in premessa evidenziati e da ritenersi qui per ripetuti e trascritti integralmente;
 7. di riconoscere, ai summenzionati dirigenti, per l'espletamento dell'incarico conferito e per tutta la durata dello stesso, la maggiorazione della retribuzione di posizione derivante dall'applicazione dei vigenti CC.CC.NN.LL. dell'Area di Contrattazione di appartenenza;
 8. di disporre la decadenza dagli incarichi di Direttore di Dipartimento summenzionati, in caso di approvazione di un nuovo Piano Organizzativo Strategico Aziendale (POAS) o in caso di decadenza del Direttore Generale, restando comunque in carica sino alla nomina del nuovo Direttore di Dipartimento;
 9. di disporre la conclusione - con la medesima decorrenza - di tutti gli incarichi di direzione di dipartimento gestionale e funzionale dell'A.S.S.T. Lariana precedentemente conferiti;
 10. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento trova regolare copertura nel Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2025;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Giacomo Boscagli

IL DIRETTORE SANITARIO
F.to Dr.ssa Brunella Mazzei

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
vicario
F.to Dr. Carmine Paparesta

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Luca Filippo Maria Stucchi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto

Responsabile del procedimento: avv. Vincenza Cozza
Referente per l'istruttoria: dott.ssa Annalisa Marelli