



Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Lariana

Dipartimento Amministrativo

Gestione Acquisti (Provveditorato-Economato)

Direttore: dott.ssa Maria Polito

Segreteria: 031.585.4755 – fax 031.585.4598

info.economato@asst-lariana.it

## Determinazione n. 992 del 18 dicembre 2023

OGGETTO: Affidamento, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, mediante piattaforma Sintel, del servizio triennale di manutenzione ed assistenza tecnica sul sistema di posta elettronica presente presso l'ASST Lariana. Durata dall'01/01/2024 al 31/12/2026, con opzione di proroga per ulteriori 6 mesi. Smart Cig A02E241AC5

L'anno 2023, addì 18 del mese di dicembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

### IL DIRIGENTE RESPONSABILE

Richiamata la sottoelencata normativa:

- L. 7 agosto 1990, n. 241 «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502 «Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421»;
- L.R. 30 dicembre 2009, n. 33 «Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità»;
- L. 11 settembre 2020, n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e s.m.i.
- DGR XI/7758 del 28 dicembre 2022 – «Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023»;
- D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 «Codice dei contratti pubblici»;

Premesso che con nota prot 58291 del 22/09/2023, agli atti, il dott. Daniele Turconi, Direttore dei Sistemi Informativi Aziendali, ha espresso la necessità di procedere all'acquisizione di un servizio triennale di manutenzione ed assistenza sul sistema di posta elettronica presente presso l'ASST Lariana, indicando la società "Sielco S.r.l." di Buguggiate (VA) quale soggetto più idoneo nel settore di riferimento, allegando la scheda tecnica da far sottoscrivere al fornitore, per il periodo 01/01/2024 -31/12/2026, per un costo complessivo di € 30.000,00 IVA esclusa;

dato atto che si è ritenuto opportuno esperire procedura di acquisto, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, pubblicando in data 23/11/2023 richiesta di offerta tramite piattaforma Sintel (ID176557903), fissando quale base d'asta l'importo di € 30.000,00 IVA esclusa e stabilendo quale criterio di aggiudicazione il "criterio del minor prezzo" ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs 36/2023, subordinatamente alla verifica dell'idoneità dell'offerta ad insindacabile giudizio di questa ASST;

riscontrato che entro il termine di scadenza fissato per il 04/12/2023 ore 10:00 la società "Sielco S.r.l.", ha presentato offerta, proponendo per il servizio in oggetto, un costo complessivo di € 28.500,00 IVA 22% esclusa;

verificata la completezza della documentazione presentata dalla società partecipante e la sottoscrizione da parte della stessa della scheda tecnica, nonché, confermata la spesa complessiva di € 28.500,00 IVA 22% esclusa, si ritiene opportuno aggiudicare il servizio di cui sopra alla società "Sielco S.r.l." di Buguggiate (VA);

confermato che la verifica del servizio de quo sarà di competenza dei Sistemi Informativi Aziendali di questa ASST;

dato atto che, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. 36/2023, viene individuata quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la dott.ssa Maria Polito, Direttore della Gestione Acquisti (Provveditorato- Economato);

ritenuto di designare, ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. 36/2023 quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il dott. Alberto Trinca, Collaboratore Tecnico Professionale-Programmatore della SC Sistemi Informativi dell'ASST Lariana;

preso atto delle attestazioni favorevoli della SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità n. C1259/2023 del 15/12/2023, agli atti, di cui alla proposta di spesa n. 1088/2023;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni richiamate in premessa:

1. di affidare, conformemente a quanto richiesto con nota prot 58291 del 22/09/2023, dal dott. Daniele Turconi, Direttore della SC Sistemi Informativi Aziendali, il servizio triennale di manutenzione ed assistenza sul sistema di posta elettronica presente presso l'ASST Lariana, alla società Sielco S.r.l., Via Rossini n. 11/A Buguggiate 21020 (VA), PI 00614130128, PEC: [sielcosrl@secmail.it](mailto:sielcosrl@secmail.it), quale oggetto più idoneo nel settore di riferimento, per il periodo 01/01/2024 -31/12/2026, per un costo complessivo di € 28.500,00 IVA esclusa, di cui costi della sicurezza pari a € 1.000,00 IVA esclusa;
2. di imputare gli oneri derivanti dal presente provvedimento pari a complessivi € 34.770,00 (€ 28.500,00 + € 6.270,00 per IVA 22%), come di seguito precisato:
  - 2024/DIV1/2002050800/€ 11.590,00
  - 2025/DIV1/2002050800/€ 11.590,00
  - 2026/DIV1/2002050800/€ 11.590,00
3. di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), la dott.ssa Maria Polito, Direttore della Gestione Acquisti (Provveditorato- Economato);
4. di designare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), il dott. Alberto Trinca, Collaboratore Tecnico Professionale - Programmatore della SC Sistemi Informativi dell'ASST Lariana, ai sensi di quanto previsto dall'art. 114 del d.lgs. 36/2023;
5. di dare atto che tutti gli atti presupposti sono depositati presso gli uffici della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) dell'ASST Lariana;
6. di dare mandato alla Segreteria della SC Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) dell'ASST Lariana di trasmettere copia del presente provvedimento al DEC, alla SC Sistemi Informativi Aziendali ed alla SC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità.

---

IL DIRIGENTE RESPONSABILE  
f.to dott.ssa Maria Polito

**Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto.**

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Polito  
Referente per l'istruttoria: dott.ssa Alessandra Muglia