



Deliberazione n. 318 del 2 aprile 2020

OGGETTO: Progetti aziendali relativi ai Dipartimenti della ASST Lariana. Secondo trimestre anno 2020.

L'anno 2020, addì 2 del mese di aprile in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dr. Fabio Banfi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Andrea Pellegrini, del Direttore Sanitario vicario dr. Domenico Pellegrino e del Direttore Sociosanitario dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la deliberazione n. 1095 del 10.12.2019 avente ad oggetto "Progetti aziendali relativi ai Dipartimenti della ASST Lariana. Primo trimestre anno 2020".

Richiamata la deliberazione n. 291 del 26.03.2020 avente ad oggetto "Progetti aziendali relativi ai Dipartimenti della ASST Lariana. Secondo trimestre anno 2020".

Vista la nota mail del 30.03.2020 con la quale il Direttore della UOC Chirurgia Maxillo-Facciale comunicava la necessità di rinnovare per il secondo trimestre 2020 il contratto della dr.ssa Lisa Misesti, psicologa, in quanto la prosecuzione dell'attività erogata nell'ambito del progetto aziendale finalizzato a garantire la continuità assistenziale mediante consulenza psicologica erogata a favore dei minori affetti da malformazioni congenite nell'ambito della chirurgia maxillo-facciale, oltre che alle famiglie degli stessi, riveste un significato particolarmente importante in questo periodo di forti stress emotivi, ancor più accentuati nei soggetti fragili.

Rilevato che è in corso un'attività istruttoria aziendale volta a valutare l'internalizzazione dei servizi psicologici forniti dall'ASST Lariana.

Ritenuto indispensabile, a causa della contingente situazione emergenziale, procedere al rinnovo di un ulteriore trimestre del contratto in scadenza al 31.03.2020, non ulteriormente prorogabile, in essere con la dr.ssa Lisa Misesti al fine di garantire la continuità assistenziale e l'erogazione delle prestazioni non sospensibili.

Dato atto che l'Azienda si riserva, anche nel periodo transitorio del trimestre di cui sopra, il diritto di ulteriormente modificare o risolvere il rapporto contrattuale, nel caso in cui debbano essere modificati gli obiettivi di progetto ovvero ove non vengano garantiti anche, in parte, i finanziamenti dedicati o comunque pervengano disposizioni regionali divergenti.

Preso atto dell'attestazione favorevole da parte della S.C. Gestione Economico Finanziaria e Bilancio, di cui alla proposta di spesa n. 76 del 1 aprile 2020, agli atti.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario vicario
e del Direttore Sociosanitario

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa di:

1. rinnovare per il secondo trimestre 2020 il contratto in scadenza al 31.03.2020, non ulteriormente prorogabile, con la dr.ssa Lisa Misesti psicologa che presta la propria attività nell'ambito del progetto aziendale finalizzato a garantire la continuità assistenziale mediante consulenza psicologica erogata a favore dei minori affetti da malformazioni congenite nell'ambito della chirurgia maxillo-facciale, oltre che alle famiglie degli stessi, al fine di garantire, anche durante la contingente situazione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, la continuità assistenziale e l'erogazione delle prestazioni non sospensibili;
2. provvedere quindi alla stipula, per i mesi di aprile, maggio e giugno 2020, del relativo contratto con la dr.ssa Lisa Misesti;
3. per le motivazioni di cui in premessa, di riservarsi il diritto di ulteriormente modificare o risolvere il rapporto contrattuale nel caso in cui debbano essere modificati gli obiettivi di progetto ovvero ove non vengano garantiti anche in parte i finanziamenti dedicati o comunque pervengano disposizioni regionali divergenti;
4. imputare l'onere di spesa presunto, complessivamente ammontante ad:
€. 2.375,00 al conto economico 2002020020 del Bilancio d'esercizio anno 2020, divisione sanitaria.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
F.to dott. Andrea Pellegrini

IL DIRETTORE SANITARIO
vicario
F.to dr. Domenico Pellegrino

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
F.to dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE
F.to dr. Fabio Banfi

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto

Responsabile del procedimento: Avv. Gabriella Ceraulo
Referente per l'istruttoria della pratica: Dott.ssa Anna Mangano