



## **Deliberazione n. 821 del 12 settembre 2019**

OGGETTO: Conferimento di incarico mediante contratto per la figura professionale di psicologo, per l'attuazione del Progetto della Neuropsichiatria dell'infanzia - DSA, anno 2019.

L'anno 2019, addì 12 del mese di settembre in Como, nella sede dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, il Direttore Generale dr. Fabio Banfi prende in esame l'argomento in oggetto e delibera quanto segue con l'assistenza del Direttore Amministrativo dott. Andrea Pellegrini, del Direttore Sanitario dr. Matteo Soccio e del Direttore Sociosanitario dr.ssa Raffaella Ferrari.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la D.G.R. n. 1046 del 17/12/2018: "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sociosanitario per l'esercizio 2019", che riconosce anche per l'anno 2019 la necessità di mantenere attivi i Progetti di Neuropsichiatria dell'Infanzia e dell'Adolescenza (NPIA) ed i Programmi innovativi in salute mentale, confermando, al contempo, la destinazione per territorio delle medesime risorse assegnate nel 2018 agli stessi programmi e progetti innovativi di Psichiatria e Neuropsichiatria infantile.

Richiamato il D.D.G. Welfare n. 1938 del 15/02/2019 con il quale - preso atto che i progetti NPIA sono stati approvati dalle competenti ATS e segnalati agli uffici regionali preposti entro il 30/11/2018 - viene confermato per il 2019 il proseguimento dei Progetti per la Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza, con un finanziamento definito pari ad € 360.000,00.

Premesso che:

- l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, con nota protocollo n. 5384 del 29/01/2019 ha emesso un avviso per la formazione di graduatorie per collaborazioni con professionisti esterni, al fine di poter dare riscontro alle domande di prestazioni sanitarie, indirizzate al perseguimento di progetti e programmi regionali di diversi indirizzi;
- con deliberazione n. 70 del 21/02/2019 venivano nominate le Commissioni esaminatrici per le figure professionali di cui all'oggetto, in applicazione a quanto previsto dalla disposizione n. 653 del 16/09/2004.

Dato atto che:

- con deliberazione n. 169 del 21/02/2019 si è preso atto dei finanziamenti regionali dei Progetti e dei Programmi regionali, di cui al citato D.D.G. Welfare n. 1938 del 15/02/2019;
- con deliberazione n. 302 del 26/03/2019 sono state approvate le graduatorie per le figure professionali di psicologo per i progetti della Neuropsichiatria, tra cui la graduatoria di psicologo per il progetto: "Presenza in carico diagnostico-terapeutica dei minori con DSA".

Preso atto che il Responsabile Scientifico Progetti della Neuropsichiatria Infantile in ragione di intervenute progettualità aziendali, ha proposto alla Direzione strategica una rimodulazione degli obiettivi e dei budget progettuali previsti all'interno del progetto regionale della Neuropsichiatria Infantile - DSA prevedendo di implementare l'attività ambulatoriale, da perseguire con nuovi professionisti psicologi.

Dato atto, dell'accoglimento della proposta di rimodulazione progettuale proposta dal Responsabile Scientifico dei Progetti della Neuropsichiatria, della graduatoria dell'avviso di cui alla citata deliberazione n. 302 del 26/03/2019, della rimodulazione dei budget a disposizione per il progetto DSA, di stipulare nuovo contratto, in surroga, alla dr.ssa Mangiarotti Giulia 7° classificata nella graduatoria del Progetto DSA, precisando che la 6° classificata della predetta graduatoria, dr.ssa Laura Pelaia con nota del 02/09/2019 comunica la non disponibilità alla stipula del contratto.

Dato atto che la dr.ssa Giulia Mangiarotti, con nota del 02/09/2019, comunica la disponibilità alla stipula del contratto al fine di poter dare riscontro alle domande di prestazioni sanitarie, indirizzate al perseguimento del Progetto DSA.

Ritenuto di riservarsi – ad insindacabile giudizio dell'Azienda – ogni modifica o variazione delle progettualità aziendali, nonché il conseguente diritto di modificare o risolvere il contratto nel caso in cui vengano modificati gli obiettivi di progetto o non vengano garantiti – anche in parte – i finanziamenti regionali dedicati.

Ritenuto conseguentemente di apporre – nel testo contrattuale da sottoscrivere con la professionista - apposite clausole modificative o risolutive espressa del rapporto, correlate alle circostanze di cui sopra.

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario

### **DELIBERA**

per quanto esposto in premessa:

1. di procedere al conferimento di incarico alla professionista psicologa dr.ssa Giulia Mangiarotti, sulla scorta dell'utilizzo della graduatoria dell'avviso nota protocollo n. 5384 del 29/01/2019, approvata con deliberazione n. 302 del 26/03/2019;
2. di sottoscrivere, per il perseguimento degli obiettivi del Progetto DSA, nuovo contratto con la professionista psicologa dr.ssa Giulia Mangiarotti, nata a Brescia (BS) il 03/08/1986;
3. di dare atto che il suddetto contratto decorrerà dal 12/09/2019 e fino al 31/12/2019;
4. di riservarsi ad insindacabile giudizio il diritto di ulteriormente modificare o risolvere il contratto, nel caso in cui vengano modificati gli obiettivi di progetto o non vengano garantiti anche in parte, i finanziamenti regionali dedicati;
5. di apporre pertanto nel testo contrattuale da sottoscrivere con le professioniste, apposite clausole modificative o risolutive espressa del rapporto, correlate alle circostanze di cui sopra;
6. di dare atto che l'onere di spesa, per l'esercizio 2019, è totalmente coperta da finanziamento Regionale ed è da imputare al Progetto DSA, suddiviso nei sotto elencati conti economici:
  - per la quota relativa al contratto per la dr.ssa Giulia Mangiarotti - il valore di € 7.680,00 al conto economico n. 2002020020, Divisione 1 Attività sanitaria, periodo 12/09/2019 e fino al 31/12/2019;
  - per la quota relativa alle marche da bollo € 8,00 al conto economico n. 2008010010, 12/09/2019 e fino al 31/12/2019;
7. di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile dell'U.O.C Gestione Economico Finanziaria e Bilancio ed al Responsabile dell'U.O.C Affari Generali e Legali per quanto di competenza.

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to dott. Andrea Pellegrini

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to dr. Matteo Soccio

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
f.to dr.ssa Raffaella Ferrari

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to dr. Fabio Banfi

**Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente. Il documento originale è conservato digitalmente presso gli archivi informatici dell'ASST Lariana - Ospedale Sant'Anna di Como dai quali il presente è estratto**

Responsabile del procedimento: dr. Carlo Fraticelli, dr.ssa Patrizia Conti  
Referente per l'istruttoria della pratica: dott. Matteo Ferlin