



Registro ufficiale n. 0046687 del 20.07.2023

**SCADENZA: ore 12:00 del 01 agosto 2023**

### AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI UNA BORSA DI STUDIO

In esecuzione della deliberazione n. 830 del 20.07.2023, questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana intende procedere all'assegnazione di una borsa di studio, della durata di 12 mesi, con impegno orario settimanale di 20 ore e per un importo complessivo pari a €. 14.000,00, finanziata da finanziamenti regionali dedicati e da usufruirsi presso la S.C. di Neurologia dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana e da assegnarsi ad un amministrativo, finalizzata al supporto amministrativo delle attività di coordinamento dell'assistenza multidisciplinare a pazienti affetti da malattia neurodegenerativa e/o cerebrolesione acquisita

Il fruitore della borsa di studio opererà all'interno della S.C. di Neurologia dell'ASST Lariana, collaborando con il team del Centro di Diagnosi e Cura delle Demenze (CDCD) sia in ambito di coordinamento amministrativo che di assistenza multidisciplinare, sotto la supervisione del Direttore della S.C. di Neurologia.

Gli obiettivi didattici e di apprendimento sono di seguito descritti:

- acquisizione di procedure per la gestione amministrativa dei pazienti afferenti;
- supporto all'integrazione ed al coordinamento dell'assistenza multidisciplinare integrata;
- supporto alle attività di prenotazione e sportello telefonico informativo rivolte all'utenza.

Gli aspiranti alla predetta borsa di studio devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Idoneità fisica all'impiego;
  1. l'accertamento della idoneità fisica all'impiego è effettuato da una struttura pubblica del Servizio Sanitario Nazionale, prima dell'immissione in servizio;
  2. il personale dipendente delle amministrazioni ed enti di cui al n. 1 della presente lettera è dispensato dalla visita medica, fatti salvi gli adempimenti a carico del datore di lavoro previsti dall'art. 41 del Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) Diploma di Istruzione Secondaria di II grado;
- c) Sufficiente competenza nell'utilizzo dei principali software informatici d'ufficio.

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono beneficiare della borsa di studio i cittadini italiani che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché tutti coloro che sono stati dispensati dall'impiego ovvero dal prestare la propria attività presso una Pubblica Amministrazione per averli conseguiti mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda in carta libera all'Ufficio Protocollo di questo Ente sito in San Fermo della Battaglia (CO) - Via Ravona n. 20, unitamente ai titoli posseduti, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 01 Agosto 2023.**

La data di arrivo delle domande è stabilita dal timbro di protocollo dell'ASST Lariana e quindi, non saranno tenute valide le domande pervenute dopo il termine di scadenza anche se spedite entro tale termine. Le domande potranno essere inviate entro i predetti termini anche mediante PEC all'indirizzo e-mail: [protocollo@pec.asst-lariana.it](mailto:protocollo@pec.asst-lariana.it).



Il ritardo nella presentazione o nell'arrivo delle domande alla sede indicata, quale ne sia la causa, anche se non imputabile ai candidati, comporta la non ammissibilità all'avviso.

Nella domanda di ammissione i candidati devono dichiarare:

- A. il comune di residenza;
- B. la data e il luogo di nascita;
- C. il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- D. le eventuali condanne penali riportate;
- E. il possesso dei requisiti dal punto "a)" al punto "b)" sopracitati del presente avviso;
- F. la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- G. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- H. l'assenza delle cause di incompatibilità di cui ai seguenti paragrafi:
  - 1) Il conferimento della borsa di studio è incompatibile con ogni altro rapporto di lavoro dipendente, pubblico o privato, a tempo pieno e con l'esercizio di altre attività che prevedano un impegno orario superiore a 36 ore settimanali o con la titolarità o con la compartecipazione a quote di imprese che possono configurare conflitto di interessi con l'ASST Lariana;
  - 2) è compatibile l'attività di borsista con quella relativa a rapporti di natura convenzionale con il Servizio Sanitario Nazionale nei casi in cui l'impegno complessivo settimanale non sia superiore a quello previsto per il personale a tempo pieno (ex art. 47 della legge n. 833/78);
  - 3) è altresì compatibile il conferimento della borsa di studio a soggetti che abbiano un rapporto di lavoro dipendente, pubblico o privato, a condizione che l'impegno orario settimanale cumulativo e la borsa di studio non superi le 40 ore settimanali.

La borsa di studio non è cumulabile con altre borse e con assegni di studio, salva preventiva autorizzazione dell'Amministrazione per casi eccezionali e comunque per un numero di ore complessive non eccedenti quelle previste per la corrispondente figura professionale del personale dipendente a tempo pieno. Alla domanda di partecipazione, in allegato al presente avviso, devono essere acclusi i seguenti documenti:

- a) tutte le certificazioni relative al possesso dei requisiti del presente avviso;
- b) tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengano opportuno produrre agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- c) il curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- d) curriculum formativo e professionale datato e firmato in formato europeo con omissione dei dati personali che il candidato ritenga pregiudizievoli per la propria privacy. Tale curriculum è richiesto ai fini della pubblicazione e diffusione sul sito internet aziendale, ai fini della normativa sulla trasparenza, qualora il candidato risulti assegnatario della borsa di studio;
- e) elenco dei documenti e dei titoli presentati redatto in carta semplice;
- f) fotocopia di un valido documento di identità.

Sono considerati privi di efficacia i documenti che non sono prodotti in originale o in copia legale o autenticata ai sensi di legge.

I documenti presentati possono essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente. L'autocertificazione deve risultare da atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima. I documenti allegati alla domanda non sono soggetti all'imposta di bollo.

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati per le finalità della gestione della procedura selettiva e degli adempimenti conseguenti.



L'ASST Lariana si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto o in parte o di modificare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicare i motivi e senza che i candidati possano accampare pretese o diritti di sorta.

Si richiama quanto previsto della deliberazione sopracitata di istituzione della borsa di studio in merito all'art. 2 del Regolamento per il conferimento di borse di studio di cui alla deliberazione n. 684 del 10.8.2017: "Nell'ipotesi in cui dovessero pervenire un numero di domande superiori ai posti a disposizione, verrà effettuata una valutazione comparativa tra i candidati in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti nell'avviso", mentre in caso contrario si esprimerà esclusivamente circa il possesso dei requisiti di ammissione da parte del candidato.

Sarà nominato il primo classificato secondo la graduatoria di merito redatta dalla Commissione esaminatrice il quale dovrà iniziare l'attività di borsista entro 15 giorni, dalla data di ricezione della comunicazione di assegnazione della borsa di studio.

Il vincitore della borsa di studio, prima di incominciare la sua attività, dovrà:

- 1) stipulare apposita polizza assicurativa contro gli infortuni ovvero rilasciare all'Amministrazione, presso La S.C. Affari Generali e Legali, una dichiarazione liberatoria per quanto attiene eventuali rischi e infortuni propri e idonea copertura assicurativa da stipularsi con una qualunque compagnia assicuratrice per la responsabilità civile verso terzi, con un massimale non inferiore a € 258.228,45 (duecentocinquantottomiladuecentoventotto/45) nonché idonea copertura assicurativa a garanzia di eventuali infortuni personali;
- 2) rilasciare dichiarazione di non sussistenza di cause di incompatibilità;
- 3) rilasciare dichiarazione di non sussistenza di cause di conflitto di interessi;
- 4) rilasciare dichiarazione di aver preso visione e di impegnarsi a rispettare il Codice di Comportamento adottato dall'ASST Lariana.

La presentazione e sottoscrizione della domanda comporta la tacita accettazione da parte del candidato che la notifica personale della data di effettuazione del colloquio per l'assegnazione della borsa di studio in argomento avvenga, a tutti gli effetti consolidati della pubblicazione della data medesima, sul sito:

[www.asst-lariana.it](http://www.asst-lariana.it) – visionare i concorsi – comunicazioni e diario prove.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla S.C. Affari Generali e Legali dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Via Ravona n. 20 – San Fermo della Battaglia (CO) tramite il seguente indirizzo e-mail: [affgen.co@asst-lariana.it](mailto:affgen.co@asst-lariana.it).

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to Dr. Fabio Banfi