

Schede di declaratoria dell'incarico di funzione di coordinamento per il personale del ruolo sanitario e dei profili di collaboratore professionale assistente sociale ed assistente sociale senior

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di afferenza	Direzione Aziendale Professioni Socio Sanitarie
Denominazione dell'incarico di funzione di natura organizzativa:	<p>Funzione di Coordinamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DEGENZA CHIRURGICA MULTIDISCIPLINARE/day WEEK/prericovero/endoscopia OCA • Medicina + Dh medico + sub acuti OCA • SPDC/PEDIATRIA OCA • Blocco Operatorio/PMA OCA • Hospice + UCPD, Diabetologia e Ausiliari OMA • Pronto Soccorso/Rianimazione/BO/Endoscopia OME • Distretto Casa di Comunità e COT Lomazzo/Fino Mornasco • Distretto Casa di Comunità e COT Erba e CAL Longone • Casa di Comunità e Ospedale di Cantù e Poli • Casa di Comunità e Ospedale di Mariano Comense, Poli e CAL Mariano • Servizio di FKT (Ospedale Territorio) • Coordinamento Assistenti Sociali • Neuropsichiatria Aziendale
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	<p>Garantire la corretta gestione delle risorse umane del comparto sanitario afferenti alla DAPSS secondo le linee di indirizzo dei Dirigenti DAPSS e la gestione dei processi assistenziali e formativi connessi all'esercizio della funzione sanitaria e sociosanitaria.</p> <p>L'attribuzione dell'incarico professionale ha valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali</p>
Graduatorie incarico di funzione <i>(indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione)</i>	50

<p>Valore economico dell'incarico – indennità d'incarico</p>	<p>Euro 5.000</p>
<p>Funzione, requisiti professionali specifici, poteri ed attività proprie dell'incarico</p>	<p>E' un professionista con i seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • almeno tre anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza; • master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza; <i>(per il profilo Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat D o DS, in carenza di predetto master, è valido il certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica)</i> • per la sola figura di Assistente Sociale sono richiesti: <ul style="list-style-type: none"> ▪ laurea triennale ▪ cinque anni di esperienza nel profilo professionale e in categoria D. <p>Dipende gerarchicamente dal Dirigente DAPSS di afferenza</p> <p>Le attività in particolare sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pianifica e coordina l'attività del personale assegnato, predisponendone i piani di lavoro, nel rispetto degli specifici profili di competenze e delle esigenze dell'organizzazione Aziendale. • Organizza e gestisce le risorse umane e strumentali assegnate per il raggiungimento degli obiettivi aziendali. • Valorizza e sviluppa le potenzialità degli operatori per l'esercizio del loro ruolo. • Valuta e controlla i risultati raggiunti nella propria U.O., anche in riferimento alle attività in Outsourcing. • La responsabilità professionale è di natura civile, penale, disciplinare e deontologica; si esplica nel predisporre le condizioni organizzative, gestionali e di sicurezza per garantire l'erogazione dell'assistenza infermieristica/tecnica e riabilitativa, sociale e le attività domestico-alberghiere nella propria U.O. nel rispetto della normativa vigente. • Il Coordinatore ha anche la responsabilità della corretta gestione, custodia e manutenzione del materiale a lui affidato e/o disponibile presso l'U.O. (locali, documentazione sanitaria di vario genere, apparecchiature, farmaci, presidi, materiale sanitario e non). • Secondo quanto definito dal D.Lvo 81/2008 e s.m.i. il Coordinatore di U.O. è identificato come preposto per la tutela della sicurezza dei lavoratori e degli utenti. • Il Coordinatore pianifica, organizza, dirige, forma e valuta le risorse assegnate per il raggiungimento degli obiettivi Aziendali. • Favorisce l'attuazione e la valutazione del piano assistenziale/tecnico sanitario/riabilitativo, sociale, la definizione di protocolli/procedure/piani di attività e di tutto quanto necessario per il buon andamento della propria U.O.. • Partecipa alla definizione dei capitolati di gara e al relativo espletamento.

- | | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Per il raggiungimento degli obiettivi organizzativi utilizza tutti gli strumenti (cartacei, informatici) messi a disposizione dall'azienda. |
|--|---|

SCHEDA DI DECLATORIA DELL'INCARICO DI FUNZIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, DEI PROFILI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE, ASSISTENTE SOCIALE ED ASSISTENTE SOCIALE SENIOR

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di afferenza	Responsabile Aziendale UOC Miglioramento Qualità e Risk Management
Denominazione dell'incarico di funzione: incarico di organizzazione	2. Bed Manager Area Chirurgica
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	Gestire il percorso del paziente in ospedale in collaborazione con il personale medico ed infermieristico al fine di raggiungere il setting assistenziale adatto. L'attribuzione dell'incarico professionale ha valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali.
Graduatorie incarico di funzione <i>(indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione)</i>	25
Valore economico dell'incarico – indennità d'incarico	Euro 1.700
Funzione, requisiti professionali specifici, poteri ed attività proprie dell'incarico	E' un professionista con esperienza professionale nella categoria D afferente ai profili del ruolo sanitario di Collaboratore Professionale Infermiere e dipende gerarchicamente dagli incarichi di funzione Il requisito per il conferimento dell'incarico di "professionista specialista" è il possesso del Master di 1 livello di cui all'art. 6 della Legge 43/06 Le attività in particolare sono: <ul style="list-style-type: none"> • potenziare ed ottimizzare i flussi comunicativi interni e verso il territorio attraverso l'utilizzo di applicativi, procedure e/o protocolli e percorsi clinico organizzativi aziendali; • facilitare i contatti tra i professionisti interni ed esterni all'U.O. nell'ottica di ottimizzare i flussi dei pazienti durante il ricovero;

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none">• collaborare nella gestione delle situazioni di iperafflusso e sovraffollamento dei pazienti in pronto soccorso favorendo i percorsi interni alle U.O.;• Collaborare nel percorso di trasferimento dei pazienti all'interno della struttura di ricovero o in altre strutture aziendali secondo le indicazioni cliniche ed i bisogni assistenziali presenti• favorire l'accettazione dei pazienti provenienti dalle aree di Osservazione Breve Intensiva / medicina d'urgenza e Pronto Soccorso, comunicando tempestivamente la disponibilità di posti letto e le eventuali dimissioni programmate . |
|--|--|

SCHEDA DI DECLATORIA DELL'INCARICO DI FUNZIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, DEI PROFILI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE, ASSISTENTE SOCIALE ED ASSISTENTE SOCIALE SENIOR

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di afferenza	DAPSS
Denominazione dell'incarico di funzione: incarico di organizzazione	5. Case Manager – Referente Degenza Chirurgica 3
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	Sviluppare competenze per una presa in carico integrata, appropriata e sostenibile, di pazienti complessi, affetti da multi-morbilità e ad elevato rischio di frammentazione delle cure e di accessi e ricoveri inappropriati. Coordinare e gestire interventi di assistenza integrata con altri professionisti, utilizzando modalità e strumenti tipici del case management. Collaborare con il coordinatore infermieristico della UU.OO L'attribuzione dell'incarico professionale ha valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali.
Graduatorie incarico di funzione (<i>indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione</i>)	25
Valore economico dell'incarico – indennità d'incarico	Euro 1.700
Funzione, requisiti professionali specifici, poteri ed attività proprie	E' un professionista con esperienza professionale nella categoria D afferente ai profili del ruolo sanitario di Collaboratore Professionale Infermiere e dipende gerarchicamente dall'incarico di funzione di coordinamento

dell'incarico	<p>Il requisito per il conferimento dell'incarico di "professionista specialista" è il possesso del Master di 1 livello di cui all'art. 6 della Legge 43/06</p> <p>Le attività in particolare sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• garantire la corretta applicazioni del percorso diagnostico terapeutico assistenziale, facendo in modo che il paziente sia sempre al centro del processo di assistenza e cura;• collaborare e attuare progetti per l'implementazione dello sviluppo scientifico in ambito assistenziale, tecnico, riabilitativo e sociale;• implementare le competenze avanzate per la pianificazione e gestione assistenziale di percorsi perioperatori di interventi con chirurgie avanzate e a elevato impatto assistenziale (es. senologia, ortopedia), di problematiche assistenziali complesse (es. stomatoterapia, incontinenza), di attività endoscopiche e di strumentista nei diversi contesti chirurgici / tecnologici (ad es. robotica);• garantire la presa in carico del paziente e della famiglia predisponendo un tipo di assistenza continuativa, garantita anche nei passaggi tra un setting assistenziale e l'altro, sia in ambito ospedaliero che domiciliare-territoriale• Identificare e facilitare il percorso extra-ospedaliero adatto al singolo paziente prendendo contatti con la famiglia e le eventuali strutture idonee (dimissione protetta)• collaborare e supportare il coordinatore infermieristico dell'UU.OO nelle attività di programmazione e pianificazione sostituendolo in caso di assenze dal servizio• collaborare nella gestione dei magazzini in un'ottica di ottimizzazione delle scorte e di monitoraggio degli articoli ad alto costo.
---------------	--

SCHEDA DI DECLATORIA DELL'INCARICO DI FUNZIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, DEI PROFILI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE, ASSISTENTE SOCIALE ED ASSISTENTE SOCIALE SENIOR

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di afferenza	DAPSS
Denominazione dell'incarico di funzione: incarico di organizzazione	6. Case Manager– Referente Degenza Medica 1
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	Sviluppare competenze per una presa in carico integrata, appropriata e sostenibile, di pazienti complessi, affetti da multi-morbilità e ad elevato rischio di frammentazione delle cure e di accessi e ricoveri inappropriati. Coordinare e gestire interventi di assistenza integrata con altri professionisti, utilizzando modalità e strumenti tipici del case management. Collaborare con il coordinatore infermieristico della UU.OO L'attribuzione dell'incarico professionale ha valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali.
Graduatorie incarico di funzione (<i>indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione</i>)	25
Valore economico dell'incarico – indennità d'incarico	Euro 1.700
Funzione, requisiti professionali specifici, poteri ed attività proprie	E' un professionista con esperienza professionale nella categoria D afferente ai profili del ruolo sanitario di Collaboratore Professionale Infermiere e dipende gerarchicamente dall'incarico di funzione di coordinamento

dell'incarico	<p>Il requisito per il conferimento dell'incarico di "professionista specialista" è il possesso del Master di 1 livello di cui all'art. 6 della Legge 43/06</p> <p>Le attività in particolare sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• garantire la corretta applicazioni del percorso diagnostico terapeutico assistenziale, facendo in modo che il paziente sia sempre al centro del processo di assistenza e cura;• collaborare e attuare progetti per l'implementazione dello sviluppo scientifico in ambito assistenziale, tecnico, riabilitativo e sociale;• implementare le competenze avanzate per la pianificazione e gestione dei percorsi assistenziali di media ed elevata complessità nelle fasi acute, nelle situazioni di cronicità e nei passaggi tra i diversi contesti di cura.• garantire la presa in carico del paziente e della famiglia predisponendo un tipo di assistenza continuativa, garantita anche nei passaggi tra un setting assistenziale e l'altro, sia in ambito ospedaliero che domiciliare-territoriale• Identificare e facilitare il percorso extra-ospedaliero adatto al singolo paziente prendendo contatti con la famiglia e le eventuali strutture idonee (dimissione protetta)• collaborare e supportare il coordinatore infermieristico dell'UU.OO nelle attività di programmazione e pianificazione sostituendolo in caso di assenze dal servizio• favorire lo sviluppo e l'implementazione di tecniche/protocolli atti a ridurre le complicanze legate all'ospedalizzazione• collaborare nella gestione dei magazzini in un'ottica di ottimizzazione delle scorte e di monitoraggio degli articoli ad alto costo.
---------------	--

SCHEDA DI DECLATORIA DELL'INCARICO DI FUNZIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, DEI PROFILI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE, ASSISTENTE SOCIALE ED ASSISTENTE SOCIALE SENIOR

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di afferenza	DAPSS
Denominazione dell'incarico di funzione: incarico di organizzazione	7. Case Manager - Referente Degenza Medica 2
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	Sviluppare competenze per una presa in carico integrata, appropriata e sostenibile, di pazienti complessi, affetti da multi-morbilità e ad elevato rischio di frammentazione delle cure e di accessi e ricoveri inappropriati. Coordinare e gestire interventi di assistenza integrata con altri professionisti, utilizzando modalità e strumenti tipici del case management. Collaborare con il coordinatore infermieristico della UU.OO L'attribuzione dell'incarico professionale ha valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali.
Graduatorie incarico di funzione (<i>indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione</i>)	25
Valore economico dell'incarico – indennità d'incarico	Euro 1.700
Funzione, requisiti professionali specifici, poteri ed attività proprie	E' un professionista con esperienza professionale nella categoria D afferente ai profili del ruolo sanitario di Collaboratore Professionale Infermiere e dipende gerarchicamente dall'incarico di funzione di coordinamento

dell'incarico	<p>Il requisito per il conferimento dell'incarico di "professionista specialista" è il possesso del Master di 1 livello di cui all'art. 6 della Legge 43/06</p> <p>Le attività in particolare sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• garantire la corretta applicazioni del percorso diagnostico terapeutico assistenziale, facendo in modo che il paziente sia sempre al centro del processo di assistenza e cura;• collaborare e attuare progetti per l'implementazione dello sviluppo scientifico in ambito assistenziale, tecnico, riabilitativo e sociale;• implementare le competenze avanzate per la pianificazione e gestione dei percorsi assistenziali di media ed elevata complessità nelle fasi acute, nelle situazioni di cronicità e nei passaggi tra i diversi contesti di cura.• garantire la presa in carico del paziente e della famiglia predisponendo un tipo di assistenza continuativa, garantita anche nei passaggi tra un setting assistenziale e l'altro, sia in ambito ospedaliero che domiciliare-territoriale• Identificare e facilitare il percorso extra-ospedaliero adatto al singolo paziente prendendo contatti con la famiglia e le eventuali strutture idonee (dimissione protetta)• collaborare e supportare il coordinatore infermieristico dell'UU.OO nelle attività di programmazione e pianificazione sostituendolo in caso di assenze dal servizio• favorire lo sviluppo e l'implementazione di tecniche/protocolli atti a ridurre le complicanze legate all'ospedalizzazione• collaborare nella gestione dei magazzini in un'ottica di ottimizzazione delle scorte e di monitoraggio degli articoli ad alto costo.
---------------	--

SCHEDA DI DECLATORIA DELL'INCARICO DI FUNZIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, DEI PROFILI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE, ASSISTENTE SOCIALE ED ASSISTENTE SOCIALE SENIOR

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di afferenza	DAPSS
Denominazione dell'incarico di funzione: incarico di organizzazione	10. Case Manager - Referente POLIAMBULATORIO
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	Sviluppare competenze per una presa in carico integrata, appropriata e sostenibile, di pazienti complessi, affetti da multi-morbilità e ad elevato rischio di frammentazione delle cure e di accessi e ricoveri inappropriati. Coordinare e gestire interventi di assistenza integrata con altri professionisti, utilizzando modalità e strumenti tipici del case management. Collaborare con il coordinatore infermieristico della UU.OO L'attribuzione dell'incarico professionale ha valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali.
Graduatorie incarico di funzione (<i>indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione</i>)	25
Valore economico dell'incarico – indennità d'incarico	Euro 1.700
Funzione, requisiti professionali specifici, poteri ed attività proprie	E' un professionista con esperienza professionale nella categoria D afferente ai profili del ruolo sanitario di Collaboratore Professionale Infermiere e dipende gerarchicamente dall'incarico di funzione di coordinamento

dell'incarico	<p>Il requisito per il conferimento dell'incarico di "professionista specialista" è il possesso del Master di 1 livello di cui all'art. 6 della Legge 43/06</p> <p>Le attività in particolare sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• garantire la corretta applicazioni del percorso diagnostico terapeutico assistenziale ambulatoriale, facendo in modo che il paziente sia sempre al centro del processo di assistenza e cura;• pianificare e gestire i percorsi assistenziali ambulatoriali di media ed elevata complessità nelle fasi acute e nelle situazioni di cronicità;• collaborare nell'organizzazione e nella gestione degli spazi ambulatoriali in relazione alle attività pianificate e alle condizioni dei pazienti;• collaborare e supportare il coordinatore infermieristico dell'UU.OO nelle attività di programmazione e pianificazione sostituendolo in caso di assenze dal servizio• collaborare nella raccolta dati in un'ottica di miglioramento e ottimizzazione degli spazi e delle risorse• favorire il percorso di implementazione di nuove metodiche o dell' utilizzo di nuove tecnologie
---------------	--

SCHEDA DI DECLATORIA DELL'INCARICO DI FUNZIONE PER IL PERSONALE DEL RUOLO SANITARIO, DEI PROFILI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE, ASSISTENTE SOCIALE ED ASSISTENTE SOCIALE SENIOR

Collocazione nell'assetto organizzativo – U.O.C. di afferenza	DAPSS
Denominazione dell'incarico di funzione: incarico di organizzazione	15. Professionista specialista Area Urgenza Emergenza OCA
Finalità che l'Azienda intende perseguire tramite tale incarico in relazione alle esigenze di organizzazione e di servizio	Sviluppare competenze per una presa in carico integrata, appropriata e sostenibile, di pazienti complessi, affetti da multi-morbilità e ad elevato rischio di frammentazione delle cure e di accessi e ricoveri inappropriati. Coordinare e gestire interventi di assistenza integrata con altri professionisti, utilizzando modalità e strumenti tipici dell'area urgenza emergenza. Collaborare con il coordinatore infermieristico della UU.OO L'attribuzione dell'incarico professionale ha valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali.
Graduatorie incarico di funzione (<i>indicare il peso risultante dalla compilazione della scheda di graduazione</i>)	25
Valore economico dell'incarico – indennità d'incarico	Euro 1.700
Funzione, requisiti professionali specifici, poteri ed attività proprie	E' un professionista con esperienza professionale nella categoria D afferente ai profili del ruolo sanitario di Collaboratore Professionale Infermiere e dipende gerarchicamente dall'incarico di funzione di coordinamento Il requisito per il conferimento dell'incarico di "professionista specialista" è il possesso del Master di 1 livello di cui all'art. 6

dell'incarico	<p>della Legge 43/06</p> <p>Le attività in particolare sono:</p> <ul style="list-style-type: none">• garantire la corretta applicazioni del percorso diagnostico terapeutico assistenziale ambulatoriale, facendo in modo che il paziente sia sempre al centro del processo di assistenza e cura;• Attuare strategie di assistenza infermieristica specialistica per gestire situazioni di criticità ed instabilità vitale, attuare forme avanzate di monitoraggio per rilevare tempestivamente segni di deterioramento delle condizioni dei pazienti.• Garantire e supportare la formazione per l'utilizzo di apparecchiature e tecnologie complesse.• Gestire e coordinare interventi di assistenza intensiva, di emergenza e di maxiemergenza nei diversi setting ospedalieri.• collaborare e supportare il coordinatore infermieristico dell'UU.OO nelle attività di programmazione e pianificazione sostituendolo in caso di assenze dal servizio• Collaborare nella gestione delle apparecchiature elettromedicali con particolare riferimento alla gestione delle manutenzioni e dei guasti• collaborare nella gestione dei magazzini in un'ottica di ottimizzazione delle scorte e di monitoraggio degli articoli ad alto costo.
---------------	--