

**SCADE IL
09.12.2022****AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI
DI FUNZIONE – INCARICHI DI ORGANIZZAZIONE E
PROFESSIONALI AFFERENTI ALL'U.O.C. D.A.P.S.S.**

In esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 1067 del 20.10.2022 avente ad oggetto *"individuazione e istituzione degli incarichi di organizzazione a norma del Capo II del Titolo III C.C.N.L. Comparto Sanità 2016-2018 per il personale del ruolo sanitario, dei profili di collaboratore professionale assistente sociale ed assistente sociale senior. Indizione della relativa procedura di selezione finalizzata al conferimento"* e successiva deliberazione n. 1208 del 24.11.2022 avente pari oggetto è emesso avviso interno, ai sensi del Regolamento per la disciplina, l'istituzione, la graduazione, l'affidamento, la valutazione e la revoca degli incarichi di funzione della A.S.S.T. Lariana, approvato con la Deliberazione n. 132 del 04.02.2021 e s.m.i., per l'individuazione del personale cui affidare i seguenti incarichi di funzione:

Indennità d'incarico	Incarichi di funzione Incarichi di organizzazione – di coordinamento
€. 5.000,00	Casa Di Comunità E Ospedale di Mariano Comense, Poli e CAL Mariano
Indennità d'incarico	Incarichi di funzione - Incarichi professionali – professionista specialista
€. 1.700,00	Bed Manager area chirurgica
	Case Manager – Referente DC3
	Case Manager- Referente DM1
	Case Manager – Referente DM2
	Case Manager - Referente POLIAMBULATORIO
	Professionista specialista Area Urgenza Emergenza OCA

A) I REQUISITI.

Gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

- **per l'incarico di coordinamento:**

- a) per il personale del ruolo sanitario:

- a. essere in servizio, alla data di scadenza del bando, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'A.S.S.T. Lariana;
- b. almeno tre anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza (D o DS), quale dipendente di una azienda o un ente pubblico del comparto sanità;
- c. master di primo livello in management o per le funzioni di coordinamento nell'area di appartenenza (per il profilo Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere cat D o DS, in carenza di predetto master, è valido il certificato di abilitazione alle funzioni direttive nell'assistenza infermieristica);

- b) per i profili di collaboratore professionale assistente sociale ed assistente sociale senior:

- a. essere in servizio, alla data di scadenza del bando, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'A.S.S.T. Lariana;
- b. laurea triennale;
- c. cinque anni di esperienza nel profilo professionale e in categoria D, quale dipendente di una azienda o un ente pubblico del comparto sanità;

- **per gli incarichi professionali - professionista specialista:**

- a) essere in servizio, alla data di scadenza del bando, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso l'A.S.S.T. Lariana, nella categoria D o DS afferente al profilo del ruolo sanitario di Collaboratore Professionale Infermiere;
- b) essere in possesso del Master di 1 livello di cui all'art. 6 della Legge 43/06.

I contenuti professionali dei singoli incarichi sono indicati nella relativa declaratoria allegata al presente bando.

Gli incarichi di funzione attribuiti a seguito della presente procedura sono a termine ed hanno una durata di anni tre.

Gli incarichi di funzione non possono essere conferiti al personale in posizione di comando e sono incompatibili con il rapporto di lavoro a tempo determinato.

Sono esclusi dalla selezione coloro che, nei due anni precedenti alla data di scadenza del presente avviso, abbiano subito l'applicazione della sanzione disciplinare della sospensione dal servizio pari o superiore a cinque giorni.

B) LA DOMANDA E LA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA.

La domanda di ammissione deve essere redatta secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando e contenente le formule per le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Si ricorda che è possibile candidarsi al massimo per n.2 posizioni aperte tra quelle sopra elencate.

Nella domanda di ammissione i candidati debbono indicare:

- la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso dei requisiti di cui alla lettera a) del presente bando;

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

- l'indirizzo al quale dovranno essere fatte le comunicazioni relative all'avviso; i candidati hanno l'obbligo di comunicare gli eventuali cambiamenti di indirizzo all'Azienda, la quale non assume alcuna responsabilità nel caso di loro irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Alla domanda devono essere allegati:

a) fotocopia di un valido documento di identità;

b) curriculum **redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente bando, datato e firmato.**

Alla domanda possono essere allegati eventuali certificazioni relative ai titoli o ogni altro documento che il concorrente ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito in originale o in copia autenticata ai sensi di legge o autocertificati nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (D.P.R. 28.12.2000 n. 445) come da fac – simili allegati. Si precisa che ai sensi della Legge n. 183/2011 le certificazioni rilasciate dalle Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Pertanto l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana potrà accettare solo dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Non saranno valutate le partecipazioni ai corsi di aggiornamento o di formazione e le pubblicazioni, edite a stampa, qualora non siano presentate in fotocopia con contestuale dichiarazione che tali copie sono conformi all'originale in possesso del candidato.

La domanda redatta secondo lo schema allegato e corredata dalla relativa documentazione dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'ASST Lariana **entro e non oltre il termine perentorio del 09.12.2022.**

Il termine per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, pertanto, non verranno prese in considerazione le domande che perverranno – qualunque ne sia la causa – oltre la sopraindicata scadenza.

La presentazione delle domande potrà avvenire esclusivamente con le seguenti modalità:

1. Consegna a mano:

le domande possono essere consegnate a mano all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana – Palazzina Uffici Amministrativi – Via Ravona n. 20 – 22042 San Fermo della Battaglia (CO), dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.12. La data di presentazione della domanda sarà comprovata dal timbro di ricezione apposto dall'Ufficio Protocollo sulla domanda stessa;

2. Posta elettronica certificata:

le domande possono anche essere inviate tramite PEC utilizzando la casella di posta elettronica certificata: **protocollo@pec.asst-lariana.it**. Le domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana, anche certificata, non verranno prese in considerazione. **La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) personale intestata allo stesso, identificativa dell'autore della domanda di partecipazione; non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria ovvero certificata non personale anche se indirizzata alla PEC dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana.**

Tutti gli allegati (nel limite dimensionale massimo di 20MB) devono essere contenuti nella e-mail trasmessa e non è ammesso l'invio di collegamenti che referenziano gli allegati situati presso server esterni (ad esempio Jumbo mail).

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

L'invio telematico della domanda e dei relativi allegati, che sarebbero stati oggetto dell'invio cartaceo, deve avvenire in file/s in formato PDF o P7M. A tal fine sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del/i file/s PDF o P7M da inviare:

1. sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato; oppure
2. sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione fronte/retro di un valido documento di identità).

3. LA PROCEDURA.

Per quanto attiene alla procedura di conferimento degli incarichi di funzione si rinvia all'art. 14 del Regolamento aziendale.

Le domande verranno esaminate da apposita commissione nominata dal Direttore Generale sulla base di quanto previsto dal regolamento.

La predetta commissione valuterà i requisiti culturali, le attitudini e le capacità professionali dei candidati, con particolare riguardo all'attinenza del curriculum formativo e professionale ai compiti connessi all'incarico di funzione da conferire ed all'eventuale esperienza precedentemente acquisita dai candidati nel settore specifico o nello svolgimento delle attività relative all'incarico a bando.

La prova si svolgerà nelle date e nei luoghi riportati nel seguente calendario:

- per gli incarichi di funzione - incarichi professionali – professionista specialista:

a partire dalle ore 09:00, giovedì 15/12/2022 presso l'Auditorium della palazzina- uffici amministrativi, sito in via Ravona n. 20, San Fermo della Battaglia, secondo il seguente ordine:

- 1-Bed Manager area chirurgica;
- 2-Case Manager – Referente DC3;
- 3- Case Manager- Referente DM1;
- 4- Case Manager- Referente DM2;
- 5- Case Manager - Referente POLIAMBULATORIO;
- 6-Professionista specialista Area Urgenza Emergenza OCA.

- per l'incarico di funzione – incarico di organizzazione – di coordinamento (Casa Di Comunità E Ospedale di Mariano Comense, Poli e CAL Mariano):

alle ore 14:30, giovedì 15/12/2022 presso l'Auditorium della palazzina- uffici amministrativi sito in via Ravona n. 20, San Fermo della Battaglia.

Tutti i candidati sono convocati nei giorni e alle ore sopra indicati e dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione nei giorni e alle ore della convocazione verrà considerata rinuncia.

In relazione alle misure di prevenzione correlate con l'emergenza pandemica Covid-19 e in applicazione del protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del 25.05.2022 e delle misure previste dal piano operativo aziendale, i candidati che si presenteranno a sostenere le prove dovranno OBBLIGATORIAMENTE:

- esibire, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lettera i), del Decreto Legge 23.07.2021, n. 105, certificazione verde COVID-19 (green pass);
- indossare mascherina FFP2 messa a disposizione dall'Azienda;
- compilare autocertificazione pubblicata sul sito internet aziendale Sezione Visionare i Concorsi – Comunicazioni e Diario Prove;
- prendere visione del piano operativo pubblicato sul sito internet aziendale Sezione Visionare i Concorsi – Comunicazioni e Diario Prove.

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

La predetta Commissione predisporrà una relazione complessiva sintetica che tenga conto della valutazione di cui al paragrafo precedente, contenente la proposta motivata del nominativo del candidato prescelto per il conferimento di ogni singolo incarico.

Ogni incarico è conferito con provvedimento del Direttore Generale previo parere del Direttore Sanitario o del Direttore Socio Sanitario.

4. LA PRIVACY.

Si precisa che, ai sensi di quanto previsto dal Decreto Legislativo 30.06.2003, n. 196 e dal Regolamento UE 2016/679 del 27.04.2016 (GDPR - General Data Protection Regulation), i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura e per quelle connesse all'eventuale procedimento di conferimento del singolo incarico.

5. I CONTATTI.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana – Palazzina Uffici Amministrativi – Via Ravona n. 20 – San Fermo della Battaglia (CO) – tel. 031.585.4746 – nei seguenti orari:

lunedì – mercoledì – venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30

martedì e giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 14.00 alle ore 15.00.

Il testo integrale del presente bando è disponibile anche sul sito internet aziendale all'indirizzo: <http://www.asst-lariana.it> – Sezione Visionare i Concorsi – Incarichi di funzione (Dipendenti).

Como, 25.11.2022

Il Direttore Generale
Vicario
ASST Lariana
f.to dr. Matteo Soccio