



**Verbale dei lavori della Commissione dell'avviso per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Medicina Generale del presidio ospedaliero di Menaggio**

**VERBALE**

Il giorno 21 (ventuno) del mese di settembre dell'anno duemilaventidue, alle ore 9,05, presso la sala riunioni ubicata al terzo piano della Palazzina Uffici Amministrativi dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana – Via Ravona n. 20 – San Fermo della Battaglia (CO) si è riunita la Commissione dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Medicina Generale del presidio ospedaliero di Menaggio.

La Commissione, ex art. 15, comma 7 bis, del D.L.vo n. 502/1992 e s.m.i., nominata con deliberazione del Direttore Generale vicario n. 497 del 12.05.2022 risulta così composta:

**- DR. SOCCIO MATTEO**

Direttore sanitario dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana

**- COMPONENTE -**

**- DR.SSA FRATERRIGO ROSARIA TIZIANA**

Direttore di Medicina Interna dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Brianza

**- COMPONENTE -**

**- DR. GHIRINGHELLI PAOLO**

Direttore di Medicina Interna dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona

**- COMPONENTE -**

**- DR.SSA PASQUINO PAOLA**

Direttore di Medicina Interna della Azienda Sanitaria Locale TO5 di Torino

**- COMPONENTE -**

E' presente, inoltre, la dott.ssa Cinzia Volonterio, Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Umane dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana in qualità di segretario.

La Commissione prende atto che, relativamente alla presente procedura di selezione, sono state adottate le misure di prevenzione correlate con l'emergenza pandemica Covid-19 di cui al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del 25.05.2022.

In relazione a quanto sopra, si è provveduto alla lettura, mediante l'applicazione "Verifica C-19", della certificazione verde COVID 19 (green pass) dei componenti della Commissione e del personale di supporto presentata dagli stessi all'atto di ingresso nella sede concorsuale.

La Commissione prende atto che la procedura di cui trattasi è disciplinata dalle disposizioni di cui all'art. 15 del D.L.vo n. 502/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, dal D.P.R. 10.12.1997, n. 484 per le parti applicabili, dal D.L. 13 settembre 2012, n. 158 convertito in Legge 8 novembre 2012, n. 189 e dalle "Linee di indirizzo regionale recanti i criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura complessa a dirigenti sanitari (area medica, veterinaria e del ruolo sanitario) in ottemperanza

## AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

all'art. 15, comma 7 – bis, D.Lgs. 502/92" approvate con deliberazione della Giunta Regionale n. X/553 del 02.08.2013.

A questo punto, la Commissione, come previsto dalla normativa sopra riportata, elegge all'unanimità quale Presidente della stessa, tra i componenti sorteggiati, il dr. Ghiringhelli Paolo.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i Componenti convocati con nota Registro Ufficiale n. 0052862 del 05.09.2022 dichiara aperta la seduta.

La Commissione prende in esame, in via preliminare, la seguente documentazione agli atti ed accerta:

- che con deliberazione n. 1117 del 17.12.2021 del Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana veniva indetto l'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Medicina Generale del presidio ospedaliero di Menaggio;
- che il bando dell'avviso in questione è stato pubblicato per estratto sul B.U.R.L. Serie Avvisi e Concorsi n. 6 del 09.02.2022 e nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica n. 15 – 4^ Serie Speciale – Concorsi ed Esami – del 22.02.2022 così come previsto dall'art. 15 del D.L.vo n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;
- che il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione era fissato nel giorno 24.03.2022;
- che con deliberazione n. 491 del 12.05.2022 il Direttore Generale vicario dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana disponeva l'ammissione del candidato dr. VOLPI Maurizio in possesso dei requisiti specifici previsti dal combinato disposto dagli artt. 5 e 10 del D.P.R. 484/1997;
- che con deliberazione n. 497 del 12.05.2022 del Direttore Generale vicario dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana veniva nominata la Commissione.

La commissione prende, inoltre, atto che il colloquio relativo al presente avviso pubblico era stato inizialmente fissato in data 24 giugno 2022 e successivamente, con nota pubblicata sul sito aziendale del 20.06.2022 rinviato in data odierna.

I Componenti della Commissione dichiarano espressamente, sotto la propria responsabilità:

- che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 35, comma 3 e 35 bis del D.L.vo n. 165/2001.

La Commissione stabilisce, quindi, di procedere nei propri lavori secondo il seguente ordine:

- a) esame della definizione del fabbisogno indicato dall'Azienda nel bando di selezione e riportante il profilo professionale del dirigente e trasmesso dal Direttore Generale ad ogni Componente con nota Registro Ufficiale n. 0055293 del 15.09.2022;
- b) presa d'atto dei punteggi a disposizione per la valutazione del curriculum e del colloquio;
- c) valutazione del curriculum del candidato;
- d) espletamento e valutazione del colloquio del candidato.

A questo punto viene data lettura della definizione del fabbisogno che di seguito si riporta:

	Categoria	Descrizione
<b>Profilo oggettivo</b>	Organizzazione	La Struttura Complessa di Medicina Generale del presidio ospedaliero di Menaggio afferisce al Dipartimento Gestionale di Medicina ed è finalizzata alla diagnosi e al trattamento integrato di patologie di competenza internistica. L'Unità Operativa Complessa si articola nei seguenti settori diagnostici e terapeutici: <ul style="list-style-type: none"><li>• Reparto di degenza con 20 posti letto</li><li>• Unità Operativa Semplice di Pronto Soccorso</li><li>• Unità Operativa Semplice di Ematologia</li><li>• Day Hospital</li></ul>



## AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

		<p>Le principali attività svolte dalla Unità Operativa Complessa di Medicina riguardano:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• gestione del paziente "acuto" nei vari ambiti della Medicina Interna;</li> <li>• gestione dei pazienti afferenti al Pronto Soccorso in collaborazione con altre UU.OO.;</li> <li>• gestione dei pazienti ematologici ed onco-ematologici.</li> </ul>
<b>Profilo soggettivo</b>	Organizzazione e gestione risorse	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoscere i concetti di Mission e Vision dell'organizzazione, promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda.</li> <li>- Conoscere i dati epidemiologici e gestionali disponibili e le principali novità scientifiche di settore, al fine di identificare e promuovere attivamente cambiamenti professionali, organizzativi e relazionali sostenibili e utili alla realizzazione della Mission della struttura di appartenenza e dell'Azienda nel suo complesso.</li> <li>- Conoscere l'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento.</li> <li>- Conoscere i modelli e le tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda.</li> <li>- Conoscere le tecniche di budgeting al fine di collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti.</li> <li>- Conoscere le tecniche di gestione delle risorse umane; programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza; valutare le implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti; gestire la propria attività in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica.</li> <li>- Organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali.</li> <li>- Promuovere un clima collaborativo.</li> </ul>
	Relazione rispetto all'ambito lavorativo	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Il Direttore deve praticare e gestire l'attività di reparto (sia in termini generali che di disciplina specialistica), al fine di ottimizzare la soddisfazione dei bisogni di salute e delle aspettative dell'utenza esterna ed interna, generando valore aggiunto per l'organizzazione.</li> <li>- Deve dimostrare attitudine e proattività nella definizione e attuazione di modelli organizzativi che valorizzino l'integrazione tra ospedale e territorio.</li> <li>- Deve dimostrare capacità nell'ambito dei processi di integrazione delle attività e dei percorsi intra e inter aziendali.</li> <li>- Deve possedere capacità nello sviluppare nuovi modelli organizzativi che ottimizzino la diagnosi e la cura nei vari setting assistenziali.</li> <li>- Deve poter dimostrare, utilizzando la sua specifica esperienza e competenza, di sviluppare protocolli diagnostici e terapeutici assistenziali (PDTA) in collaborazione con altre UU.OO. intra e interdipartimentali e con gli specialisti ambulatoriali territoriali.</li> <li>- Deve garantire la crescita professionale del personale a lui assegnato al fine di assicurare a ciascuno l'acquisizione di specifiche competenze.</li> <li>- Deve controllare l'efficacia delle attività dell'U.O.C. tramite periodici incontri, promuovendo l'aggiornamento e le inter-relazioni anche con specialisti di altri centri.</li> <li>- Deve impegnarsi affinché la qualità delle cure migliori costantemente, assicurando competenza clinica, collaborando con altri professionisti per contenere la possibilità di errore medico, garantendo i migliori livelli di</li> </ul>



## AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

		sicurezza per pazienti ed operatori, ottimizzando l'impiego delle risorse disponibili e garantendo gli esiti positivi del servizio erogato.
Innovazione, ricerca e governo clinico		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Collaborare per il miglioramento dei servizi e del governo dei processi assistenziali. Realizzare e gestire i percorsi diagnostici e terapeutici con modalità condivisa con le altre strutture aziendali ed i professionisti coinvolti.</li> <li>– Partecipare alla creazione, introduzione e implementazione di nuovi modelli organizzativi e professionali, così come promuovere l'utilizzo di nuove tecniche assistenziali, al fine di implementare la qualità delle cure e dell'assistenza.</li> </ul>
Gestione della sicurezza sul lavoro e della privacy		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti, promuovendo e applicando modalità di lavoro e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori.</li> <li>– Assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy.</li> </ul>
Anticorruzione		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti.</li> <li>– Garantire il rispetto della normativa in ambito anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali in materia nell'ambito della struttura gestita.</li> <li>– Collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.</li> </ul>
Conoscenze, metodiche e tecniche		<ul style="list-style-type: none"> <li>– Il Direttore della UOC di Medicina deve aver maturato esperienza specifica in unità operative ospedaliere di media complessità.</li> <li>– Deve avere una adeguata esperienza nell'ambito delle patologie che afferiscono alla struttura, in acuto ed in elezione, in particolare per quanto riguarda il loro trattamento e gli aspetti organizzativo – gestionali.</li> <li>– Deve dimostrare capacità ed esperienza nell'attività cardiologica sia sul paziente acuto che sul paziente cronico.</li> </ul>
Percorsi formativi e attività didattica		Attività formativa/didattica degli ultimi 10 anni (partecipazione a convegni-congressi in veste di relatore/moderatore/organizzatore ed attività didattica in ambito ospedaliero e universitario).
Pubblicazioni		Produzione scientifica di rilievo nazionale e internazionale degli ultimi 10 anni.

La Commissione procede, quindi, alla determinazione dei criteri di massima per la valutazione del curriculum e del colloquio e prende atto che avrà complessivamente a disposizione punti 100, così ripartiti:

- A) 40 punti per il curriculum  
B) 60 punti per il colloquio.

In particolare il punteggio per la valutazione del curriculum professionale degli aspiranti, nel quale saranno valutate le attività formalmente documentate, verrà ripartito come segue:

### 1. Esperienze professionali: massimo 30 punti

In relazione al fabbisogno definito, in tale ambito verranno prese in considerazione le esperienze professionali del candidato tenuto conto:

- della tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- della posizione funzionale del candidato nelle strutture e delle sue competenze con indicazione di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione, dei ruoli di responsabilità rivestiti, dello scenario organizzativo in cui ha operato il dirigente e dei particolari risultati ottenuti nelle esperienze professionali precedenti;
- della tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato anche con riguardo all'attività/casistica trattata nei precedenti incarichi, misurabile in termini di volumi e complessità.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- caratteristiche dell'Azienda e della struttura in cui il candidato ha maturato le proprie esperienze, in relazione al fabbisogno oggettivo;
- durata, continuità e rilevanza dell'impegno professionale del candidato.

La Commissione decide di assegnare, all'interno dei 30 punti a disposizione all'attività di servizio fino a un massimo di punti 29 e alla tipologia delle istituzioni fino a un massimo di punti 1.

### **2. Attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni: massimo 10 punti**

Tenuto conto del fabbisogno definito, in tale ambito verranno presi in considerazione:

- i soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi, con esclusione dei tirocini obbligatori e riferiti all'ultimo decennio;
- l'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario considerando le ore annue di insegnamento e riferita all'ultimo decennio;
- la partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 484/1997 e riferiti all'ultimo decennio, nonché alle pregresse idoneità nazionali;
- la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzate da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica e riferita all'ultimo decennio.

Il relativo punteggio verrà attribuito in relazione a:

- attinenza e rilevanza rispetto al fabbisogno definito;
- durata, continuità e rilevanza delle esperienze del candidato;
- rilevanza delle strutture nell'ambito delle quali sono state svolte.

La Commissione decide di assegnare all'interno dei 10 punti a disposizione all'attività di formazione, studio e ricerca fino a un massimo di punti 5 e alle pubblicazioni fino a un massimo di punti 5.

Si passa, quindi, alla valutazione del curriculum presentato dal candidato ammesso il cui giudizio è riportato nella scheda allegata al presente verbale.

La Commissione stabilisce di procedere al colloquio.

La Commissione prende atto che il candidato ammesso al colloquio è stato avvisato della data e dell'ora di espletamento dello stesso tramite PEC del 05.09.2022 Registro Ufficiale n. 0052865 e con nota del 06.09.2022 Registro Ufficiale n. 0053130 pubblicata sul sito aziendale.

La Commissione decide che il punteggio per la valutazione del colloquio sarà assegnato valutando, in relazione al fabbisogno determinato dall'Azienda:

- le capacità professionali nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate;
- le capacità gestionali, organizzative e manageriali di direzione con riferimento alle caratteristiche dell'incarico da svolgere.



## AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento della soglia minima pari ad almeno 40/60. Il punteggio verrà attribuito in relazione ai seguenti criteri: chiarezza espositiva, correttezza delle risposte, uso di linguaggio appropriato, capacità di collegamento con altre discipline o specialità per la migliore soluzione dei quesiti anche dal punto di vista dell'efficacia e dell'economicità degli interventi.

La Commissione predispone la seguente terna di quesiti e il candidato verrà invitato a scegliere quello che sarà oggetto del colloquio:

- 1) Requisiti di un presidio ospedaliero in zona disagiata secondo il D.M. 70/2015;
- 2) Informazione e consenso in un reparto di medicina interna;
- 3) Il foglio unico di terapia quale strumento per la sicurezza nella prescrizione dei farmaci.

Alle ore 9,35 il Presidente della Commissione procede all'appello del candidato convocato.

A conclusione, risulta presente il seguente candidato, riconosciuto mediante idoneo documento di identità:

– dr. VOLPI Maurizio, nato il 22.02.1955;

In relazione alle misure di prevenzione correlate con l'emergenza pandemica Covid-19 di cui al "Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici" del 25.05.2022 e alla normativa vigente, si è provveduto alla rilevazione della temperatura e alla lettura, mediante l'applicazione "Verifica C-19", della certificazione verde COVID 19 (green pass) presentata, all'atto di ingresso nella sede concorsuale, dal candidato presente.

Il Presidente immette nella sala nella quale viene svolto il colloquio il dr. VOLPI Maurizio che sceglie di rispondere al quesito contraddistinto con il numero 1).

Al termine del colloquio le risultanze sono le seguenti:  
il candidato dimostra ottime capacità organizzative e gestionali nonché ottime conoscenze professionali in considerazione dell'esperienza maturata, evidenziando ottima coerenza con il profilo atteso.

La Commissione, pertanto, attribuisce al colloquio **punti 60 su punti 60**.

La Commissione, al termine del colloquio, prende atto che il candidato ha conseguito una valutazione pari ad almeno 40/60 e predispone il seguente riepilogo dei punteggi attribuiti al candidato idoneo sommando il punteggio conseguito nella valutazione del curriculum e quello riportato nel colloquio:

CANDIDATO	CURRICULUM SU PUNTI 40	COLLOQUIO SU PUNTI 60	TOTALE SU PUNTI 100
dr. VOLPI Maurizio	29,000	60,000	89,000

La Commissione, infine, tenuto conto dei punteggi conseguiti dispone di sottoporre al Direttore Generale, il candidato idoneo all'incarico di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Medicina Generale del presidio ospedaliero di Menaggio:

1° - dr. VOLPI Maurizio

punti 89,000 su punti 100

Il presente verbale assume anche il valore di relazione prevista dalla deliberazione della Giunta Regionale n. X/553 del 02.08.2013.

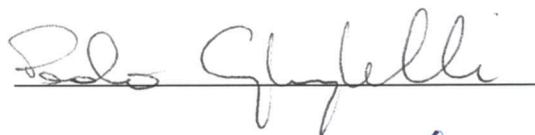
## AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

La Commissione, a questo punto, alle ore 10,00, dispone la trasmissione di tutti gli atti del presente avviso unitamente all'elenco del candidato idoneo al Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana per i provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto.

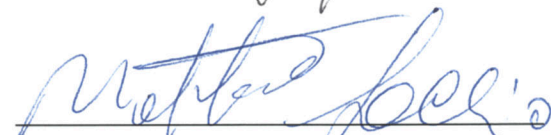
### IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE

DR. GHIRINGHELLI PAOLO

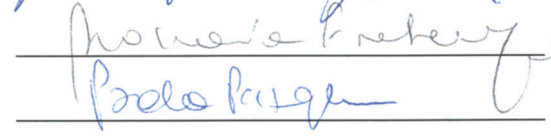


### I COMPONENTI

DR. SOCCIO MATTEO



DR.SSA FRATERRIGO ROSARIA TIZIANA



DR.SSA PASQUINO PAOLA



### IL SEGRETARIO

DOTT.SSA VOLONTERIO CINZIA

# AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

**CANDIDATO DR. VOLPI MAURIZIO**

**NATO IL 22.02.1955**

- Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università degli Studi di Milano nel 1983
- Iscrizione Ordine dei Medici Chirurghi di Como
- Specializzazione in Ematologia conseguita presso l'Università degli Studi di Milano nel 1987

## **VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PRESENTATO (Art. 8 D.P.R. N. 484 10.12.1997)**

### **ESPERIENZE PROFESSIONALI (massimo punti 30)**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana ed enti confluiti

- Dirigente medico disciplina medicina generale a tempo indeterminato presso il P.O. Erba – Renaldi di Menaggio dal 01.01.2019 al 20.03.2022 pari a 3 a. 3 m.
- Dirigente medico disciplina medicina generale a tempo indeterminato presso il P.O. Erba – Renaldi di Menaggio dal 03.04.1987 al 31.12.2015 pari a 28 a. 9 m.
- Dirigente medico disciplina medicina generale a tempo determinato Presso Ospedale di Menaggio dal 23.06.1986 al 02.04.1987 pari a 9 m.

Ospedale Renaldi di S. Mamete Valsolda

- Dirigente medico disciplina medicina generale a tempo determinato dal 16.04.1985 al 22.06.1986 pari a 1 a. 2 m.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Valtellina e Alto Lario

- Dirigente medico disciplina medicina generale a tempo indeterminato presso il P.O. Erba – Renaldi di Menaggio dal 01.01.2016 al 31.12.2018 pari a 3 a.

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana ed enti confluiti

- Attribuzione Temporanea delle funzioni di Direttore dell'Unità Operativa Complessa di Medicina Generale del P.O. Erba-Renaldi di Menaggio dal 01.04.2020 al 20.03.2022 pari a 2 a.
- Responsabile Unità Operativa Semplice di Ematologia del P.O. Erba-Renaldi di Menaggio dal 01.12.2019 al 20.03.2022 pari a 2 a. 4 m.

Il candidato non presenta il documento relativo alla tipologia delle istituzioni.

La Commissione decide di attribuire:

- per l'attività di servizio punti 29 su punti 29
- per la tipologia delle istituzioni punti 0 su punti 1

**La Commissione, pertanto, attribuisce alla voce "esperienze professionali"**


**punti 29 su punti 30**

## **ATTIVITÀ DI FORMAZIONE, STUDIO, RICERCA E PUBBLICAZIONI (massimo punti 10)**

### **Attività di formazione, studio e ricerca:**

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana ed enti confluiti

- Titolare Ambulatorio di Ematologia dal 1987 al 20.03.2022 (n.v.)
- Referente per la Qualità (Joint Commission) per la U.O. di Medicina e PS dal 2002 al 20.03.2022 (n.v.)
- Membro del Comitato Trasfusionale e Referente per il Presidio Ospedaliero di Menaggio dal 2008 al 2015 (n.v.)





# AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

segue: DR. VOLPI MAURIZIO

- Referente Commissione Infezioni Ospedaliere (CIO) dal 2002 al 2003 (n.v.)
  - Referente REL (Rete Ematologia Lombarda) dal 2008 al 20.03.2022 (n.v.)
- Ospedale di Cantù
- Titolare ambulatorio di Ematologia dal 2011 al 2015 (n.v.)
  - Auditor Interno del Sistema Qualità nel Settore Sanità (UNI EN ISO 9001:2000; 19011:2003) dal 2006 al 20.03.2022 (n.v.)

Ospedale Niguarda di Milano

- Frequenza presso la Divisione di Ematologia – anno 1993/1994 (n.v. antecedente l'ultimo decennio)
- Frequenza presso la Divisione di Medicina – UCC Rizzi e il Servizio di Cardiologia – dal 1981 al 1984 (n.v. antecedente l'ultimo decennio)

Università degli Studi di Milano

- Frequenza presso la II scuola di Specializzazione in Ematologia Generale – dal 1984 al 1985 (n.v. antecedente l'ultimo decennio)

Il candidato non documenta attività formativa valutabile.

## **Pubblicazioni:**

Il candidato non documenta produzione scientifica valutabile.

La Commissione decide di attribuire:

- per l'attività di formazione, studio e ricerca punti 0 su punti 5
- per le pubblicazioni punti 0 su punti 5

**La Commissione, pertanto, attribuisce alla voce "attività di formazione, studio, ricerca e pubblicazioni" punti 0 su punti 10**

**PUNTEGGIO COMPLESSIVO: PUNTI 29,000**