



Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia
ASST Lariana

Direzione Generale
ASST Lariana
Direttore: dr. Fabio Banfi

Segreteria 031.585.9471 - Fax 031.585.9892
dir.gen@asst-lariana.it

Registro ufficiale n. 0067729 del 18 dicembre 2020

SCADENZA: ore 12:00 del 31 dicembre 2020

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO
AZIENDALE DEL DIPARTIMENTO GESTIONALE MATERNO - INFANTILE**

Atteso che l'ASST LARIANA potrebbe avere la necessità di ricorrere alla collaborazione di professionisti esterni, per lo svolgimento del progetto aziendale afferente al dipartimento Gestionale Materno - Infantile, si provvede pertanto all'emissione del presente avviso e si invitano i soggetti interessati, in possesso dei sotto elencati requisiti, a manifestare il loro interesse all'eventuale conferimento d'incarico:

- a) requisito generico: cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Secondo quanto stabilito dall'art.38, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, così come modificato dall'art.7 della legge 6.8.2013, possono accedere alla selezione i familiari di cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini extracomunitari è necessario essere in possesso di regolare permesso di soggiorno o titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria";
- b) requisiti specifici - Progetto finalizzato all'implementazione dell'offerta - Sportello Pedagogico di Emergenza "OSA" (Ospedale Sant'Anna) – in area pediatrica e materno-infantile ASST Lariana:
 - Laurea in Pedagogia.

Articolazione dell'offerta

- implementazione dell'offerta - Sportello Pedagogico di Emergenza "OSA" – in area pediatrica e materno-infantile ASST Lariana (con collocazione da individuare anche in relazione al mutare delle esigenze del riassetto logistico connesse all'evoluzione pandemica) ove la figura del pedagogo gioca un ruolo di facilitatore nell'ambito dell'attivazione di un processo partecipato con la Struttura ospedaliera, per sostenere e rafforzare le competenze genitoriali, favorire la compliance, fornire orientamento e supporto per l'accompagnamento dei figli nell'ambito di una fase così delicata del ciclo di vita rappresentata dalla malattia e dal ricovero – eventi già di per sé critici e ulteriormente gravati dall'impatto psico/socio/relazionale dell'emergenza pandemica in corso; non ultima la possibilità di orientare e supportare le figure genitoriali rispetto alle prospettive del "dopo" rappresentato dalla dimissione, rientro a casa e convalescenza – con focus privilegiato rispetto alle cronicità – da svilupparsi nell'ambito dei vincoli contestuali, sociali e del sistema educativo connessi all'emergenza pandemica;
- la consulenza offerta nell'ambito dello Sportello – spazio protetto di ascolto, orientamento e supporto pedagogico – si può sviluppare a diversi livelli:
 - consulenza a supporto della genitorialità;
 - consulenza a supporto dell'alleanza Operatori sanitari/Famiglia;
 - continuità del supporto in modalità da remoto a favore dei genitori di bambini/adolescenti dimessi in status di remissione completa o cronicità;

- è previsto l'espletamento di circa 200 accessi semestrali mediante n. 8 sessioni settimanali di operatività dello Sportello (fatte salve differenti opportunità concordate con il Responsabile del progetto) – e comunque fino al completamento dell'attività progettuale – di durata congrua rispetto alle necessità di espletamento delle attività di riferimento; e altresì prevista la partecipazione alle riunioni di programmazione/coordinamento/monitoraggio/supervisione progettuale (eventualmente in modalità da remoto) – qualora promosse dal Responsabile del Progetto;
- l'incarico di collaborazione avrà durata semestrale, eventualmente rinnovabile con provvedimento successivo, la cui decorrenza e conclusione sono subordinate alle modalità ed alle tempistiche legate allo stato di emergenza per l'epidemia da COVID-19, sulla base delle indicazioni regionali.

Pertanto, per tutto quanto sopra riportato si invitano i soggetti interessati, in possesso dei suddetti requisiti, a far pervenire alla scrivente Azienda, **entro le ore 12.00 del 31 dicembre 2020** la domanda di partecipazione, redatta in carta libera, secondo lo schema esemplificativo allegato al presente avviso e contenente le formule per le dichiarazioni sostitutive di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, unitamente – a pena di esclusione - al proprio Curriculum Vitae in formato europeo reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e con indicazione del consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016), debitamente firmato e corredato da fotocopia del documento d'identità in corso di validità, con le seguenti alternative modalità:

Consegna a mano:

Ufficio Protocollo: Via Ravona, 20 – 22020 San Fermo della Battaglia (CO)

Raccomandata A.R.:

AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE LARIANA

Ufficio Protocollo: Via Ravona, 20 – 22020 San Fermo della Battaglia (CO)

Posta elettronica certificata all'indirizzo:

protocollo@pec.asst-lariana.it

Sarà discrezionale per l'Azienda di conferire l'incarico successivamente ad una valutazione comparativa dei Curricula Vitae pervenuti, se necessario anche in relazione alle competenze ed esperienze pregresse. L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare eventualmente, con apposita commissione, un colloquio con i candidati in possesso dei requisiti sopra indicati.

Si precisa che in caso di mutate necessità l'Azienda ha facoltà di non procedere con l'assegnazione degli incarichi previsti dal presente Avviso.

Il termine per la presentazione delle domande e del Curriculum Vitae è perentorio, ed è attestato dal timbro di protocollo dell'ASST Lariana. Non saranno, pertanto, ammessi all'avviso i candidati le cui domande perverranno, per qualsiasi motivo, dopo il termine stabilito, anche se spedite entro tale termine. Non saranno invocabili cause di forza maggiore.

Si precisa, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità della gestione dell'avviso e degli adempimenti conseguenti.

L'eventuale idoneità alla partecipazione e compimento del progetto sarà deliberata dal Direttore Generale dell'Azienda con proprio provvedimento.

Le condizioni e le modalità di svolgimento dell'incarico eventualmente conferito verranno stabilite nel relativo atto di conferimento e nel contratto individuale, che l'interessato verrà chiamato a sottoscrivere.

La sottoscrizione dell'eventuale contratto sarà subordinata alla presentazione, da parte del professionista, di copia della polizza assicurativa, da stipularsi con una qualunque compagnia assicuratrice a copertura del rischio RCT, con un massimale non inferiore a € 1.000.000,00 (unmilione/00), con validità per il periodo di vigenza del progetto stesso, nonché copia di polizza a copertura del rischio infortuni personali.

L'attribuzione dell'incarico professionale rientra in ogni caso nella piena discrezionalità dell'ASST Lariana, la quale si riserva la facoltà di non provvedere ad alcun conferimento in caso di sopravvenuto mutamento delle esigenze aziendali o progettuali, ovvero qualora sulla base delle domande pervenute non vi siano aspiranti ritenuti idonei dalla Commissione, ovvero per effetto di sopraggiunte disposizioni e/o circostanze ostative.

L'ASST si riserva, inoltre, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e/o l'opportunità, per il venir meno delle cause che hanno determinato l'emissione dello stesso ovvero per ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi alla Segreteria dell'UOC Affari Generali e Legali di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana - Via Ravona, 20 San Fermo della Battaglia (CO) tel. 031.585.4736, dalle ore 8.30 alle ore 12.00 escluso il sabato e festivi.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Dr. Fabio Banfi

Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi del D.Lgs. 39/93 art.3 comma 2. Il file del presente documento è estratto in formato PDF dal sistema informatico automatizzato dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Lariana.